

Pracovná verzia

(Návrh)

VYHLÁŠKA

**Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky,
ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. .../2024 Z. z. o vzdelávaní
dospelých a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

§ 1

Doklady preukazujúce systém zabezpečovania kvality

- (1) Dokladom preukazujúcim systém zabezpečenia kvality je správa o zavedení systému hodnotenia kvality, ktorá obsahuje najmä
 - a) postup hodnotenia kvality vzdelávacej inštitúcie,
 - b) metódy hodnotenia a kontroly kvality vzdelávania,
 - c) metódy hodnotenia spätnej väzby a uplatniteľnosti absolventov,
 - d) podmienky na lektorské zabezpečenie vzdelávacej činnosti

- (2) Dokladom preukazujúcim systém zabezpečenia kvality podľa odseku 1 môže byť aj iný doklad potvrdzujúci zavedenie obdobného systému zabezpečenia kvality vo vzdelávacej inštitúcii.

§ 2

Náležitosti karty kvalifikácie

- (1) V Národnej sústave kvalifikácií sa v karte kvalifikácii uvádzajú najmä
 - a) názov a kód kvalifikácie,
 - b) označenie povolania, skupiny povolaní alebo odborných činností, ktorých sa kvalifikácia týka,
 - c) Štát
 - d) príslušná úroveň Slovenského kvalifikačného rámca a príslušná úroveň Európskeho kvalifikačného rámca,
 - e) označenie dokladov o získanej kvalifikácii,
 - f) štatistické údaje o kvalifikácii podľa národných štatistických klasifikácií a medzinárodných štatistických klasifikácií kvalifikačný štandard kvalifikácie,
 - g) hodnotiaci štandard kvalifikácie,
 - h) postupy pri získavaní kvalifikácie a vstupné predpoklady vzdelania uchádzača,
 - i) dĺžka praxe požadovaná na preukázanie podmienok v procese overovania vzdelávacích výstupov,
 - j) inštitúcie, ktoré vydávajú doklad o kvalifikácii.

§ 3

Podrobnosti o návrhu vzdelávacieho programu predkladaného na akreditáciu

- (1) Návrh vzdelávacieho programu predkladaného na akreditáciu obsahuje najmä
- a) názov vzdelávacieho programu a názvy modulov, ak je vzdelávací program členený na moduly,
 - b) cieľovú skupinu vzdelávacieho programu,
 - c) požiadavky na zaradenie do vzdelávacieho programu,
 - d) organizačnú formu vzdelávania,
 - e) rozsah vzdelávania,
 - f) metódy vzdelávania,
 - g) profil absolventa,
 - h) učebný plán a učebné osnovy,
 - i) formu záverečnej skúšky,
 - j) údaje o materiálnom a technickom zabezpečení,
 - k) profil odborného garanta,
 - l) profil lektora,
 - m) doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní, doklad o kvalifikácii lektora a súvisiace osvedčenia

§ 4

Odborná a lektorská spôsobilosť odborného garanta a lektora

- (1) Odborným garantom a lektorom môže byť ten, kto
- a) má vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo druhého stupňa v príslušnom odbore akreditovaného vzdelávacieho programu, má najmenej dva roky praxe v odbore, ktorého sa akreditovaný vzdelávací program týka, a preukáže lektorskú spôsobilosť,
 - b) má vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo druhého stupňa v inom odbore, ako je akreditovaný vzdelávací program, má najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa akreditovaný vzdelávací program týka, a preukáže lektorskú spôsobilosť,
 - c) má úplné stredné odborné vzdelanie v príslušnom odbore akreditovaného vzdelávacieho programu, má najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa akreditovaný vzdelávací program týka, a preukáže lektorskú spôsobilosť,
 - d) má úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie v inom odbore, ako je akreditovaný vzdelávací program, má najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa akreditovaný vzdelávací program týka, a preukáže lektorskú spôsobilosť,
 - e) má stredné odborné vzdelanie v príslušnom odbore akreditovaného vzdelávacieho programu, má najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa akreditovaný vzdelávací program týka, a preukáže lektorskú spôsobilosť,
 - f) má stredné odborné vzdelanie v inom odbore akreditovaného vzdelávacieho programu, má najmenej desať rokov praxe v odbore, ktorého sa akreditovaný vzdelávací program týka, a preukáže lektorskú spôsobilosť, alebo
 - g) získal osvedčenie o profesijnej kvalifikácii v príslušnom odbore akreditovaného

vzdelávacieho programu, má najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa akreditovaný vzdelávací program týka, a preukáže lektorskú spôsobilosť.

- (2) Dĺžka praxe v odbore, ktorého sa akreditovaný vzdelávací program týka, sa nevyžaduje od odborného garanta a lektora, ak ide o akreditovaný vzdelávací program zameraný na inovatívne metódy a nové technológie.

§ 5

Dokumentácia akreditovaného vzdelávacieho programu

- (1) Dokumentáciou akreditovaného vzdelávacieho programu je súbor dokumentov, ktorými sa riadi a kontroluje proces vzdelávania, na základe ktorých vydáva certifikovaná vzdelávacia inštitúcia, ktorej bola vydaná akreditácia vzdelávacieho programu, osvedčenie o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu.
- (2) Dokumentáciu akreditovaného vzdelávacieho programu tvorí najmä
- a) akreditovaný vzdelávací program,
 - b) prezenčná listina účastníkov vzdelávania,
 - c) výkaz o uskutočňovaní akreditovaného vzdelávacieho programu,
 - d) protokol o záverečnej skúške akreditovaného vzdelávacieho programu
 - e) hodnotenie kvality vzdelávania účastníkmi vzdelávania.
- (3) Protokol o záverečnej skúške podľa odseku (2) písmena d) obsahuje
- a) názov vzdelávacej inštitúcie
 - b) číslo protokolu
 - c) meno a priezvisko účastníka akreditovaného vzdelávacieho programu
 - d) deň, mesiac, rok a miesto narodenia účastníka vzdelávania,
 - e) názov a rozsah akreditovaného vzdelávacieho programu,
 - f) obsah a formu skúšky,
 - g) výsledok skúšky,
 - h) dátum vykonania skúšky,
 - i) meno, priezvisko a podpis skúšajúceho.

§ 6

Náležitosti osvedčenia o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu

- (1) Osvedčenie o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu obsahuje
- a) evidenčné číslo osvedčenia,
 - b) názov a sídlo vzdelávacej inštitúcie,
 - c) číslo potvrdenia o akreditácii akreditovaného vzdelávacieho programu,
 - d) názov osvedčenia,
 - e) meno a priezvisko absolventa akreditovaného vzdelávacieho programu,
 - f) deň, mesiac, rok a miesto narodenia absolventa akreditovaného vzdelávacieho programu
 - g) názov absolvovaného akreditovaného vzdelávacieho programu,
 - h) deň začatia a deň ukončenia akreditovaného vzdelávacieho programu,
 - i) celkový počet hodín akreditovaného vzdelávacieho programu

- j) názvy odborných tém učebného plánu a ich rozsah
- k) miesto a dátum vydania osvedčenia,
- l) odtlačok pečiatky vzdelávacej inštitúcie s priemerom 35 mm obsahujúci názov a sídlo vzdelávacej inštitúcie a identifikačné číslo pridelené vzdelávacej inštitúcii pri prvej akreditácii
- m) meno, priezvisko a podpis odborného garanta,
- n) meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu vzdelávacej inštitúcie.

(2) Vzor osvedčenia o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu je uvedený v prílohe č. 1

§ 7

Náležitosti vzdelávacieho programu vedúceho k získaniu mikroosvedčenia

- (1) Vzdelávacie činnosti vedúce k získaniu mikroosvedčenia je možné uskutočňovať
 - a) prezenčnou metódou,
 - b) dištančnou metódou alebo
 - c) kombinovanou metódou.
- (2) Dištančná metóda sa uskutočňuje prostredníctvom digitálnych technológií a online vzdelávania.
- 3) Žiadosť o súhlas s poskytovaním vzdelávacieho programu obsahuje:
 - a) názov a sídlo vzdelávacej inštitúcie,
 - b) meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu vzdelávacej inštitúcie,
 - c) názov mikroosvedčenia,
 - d) vzdelávacie výstupy – profil absolventa,
 - e) predpokladanú záťaž potrebnú na dosiahnutie vzdelávacích výstupov
 - f) úroveň kvalifikácie Národného kvalifikačného rámca a úroveň kvalifikácie Európskeho kvalifikačného rámca
 - g) druh posudzovania
 - h) formu účasti
 - i) názov, stupeň, forma a kód študijného programu príslušnej vysokej školy, ku ktorému je mikroosvedčenie priradené,
 - j) forma vydávaného mikroosvedčenia.

§ 8

Rozsah vzdelávacieho programu vedúceho k získaniu mikroosvedčenia, ktorý zodpovedá jednému kreditu

Jeden kredit zodpovedá z hľadiska časovej náročnosti práce učiaceho sa v rozsahu minimálne 25 hodín a maximálne 30 hodín vrátane samostatného štúdia.

§ 9

Náležitosti mikroosvedčenia

- (1) Mikroosvedčenie obsahuje

- a) evidenčné číslo osvedčenia,
- b) názov štátu, ktorý ho vydal
- c) názov a sídlo vzdelávacej inštitúcie,
- d) názov mikroosvedčenia,
- e) meno a priezvisko absolventa skúšky na overenie vzdelávacích výstupov
- f) deň, mesiac, rok a miesto narodenia absolventa skúšky na overenie
- g) dátum vydania
- h) vzdelávacie výstupy – profil absolventa
- i) predpokladaná záťaž potrebná na dosiahnutie vzdelávacích výstupov vyjadrená v kreditoch
- j) úroveň EKR, NKR
- k) druh posudzovania
- l) forma účasti
- m) druh zabezpečovania kvality, o ktorý sa mikroosvedčenie opiera
- n) odtlačok pečiatky vzdelávacej inštitúcie s priemerom 35 mm obsahujúci názov a sídlo vzdelávacej inštitúcie v prípade fyzicky vydaných certifikátov a elektronická pečať v prípade digitálnych certifikátov
- o) meno, priezvisko a podpis predsedu skúšobnej komisie,
- p) meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu vzdelávacej inštitúcie.

(3) Voliteľné položky mikroosvedčenia sú

- a) platnosť mikroosvedčenia

(4) Mikroosvedčenie môže byť vydané vo forme

- a) digitálneho certifikátu
- b) fyzického certifikátu
- c) kombináciou digitálneho a fyzického certifikátu, pričom obe formy sú totožné.

(2) Vzor mikroosvedčenia je uvedený v prílohe č. 2.

§ 10

Odborná spôsobilosť autorizovanej osoby a národného garanta

(1) Autorizovanou osobou môže byť ten, kto

- a) má vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo druhého stupňa v príslušnej kvalifikácii a najmenej tri roky praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka,
- b) má vyššie odborné vzdelanie v príslušnej kvalifikácii a najmenej tri roky praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka,
- c) má úplné stredné odborné vzdelanie v príslušnej kvalifikácii a najmenej štyri roky praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka,
- d) má úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie v inom odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka a najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka,
- e) má stredné odborné vzdelanie v príslušnej kvalifikácii a najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka,

- f) má stredné odborné vzdelanie v inom odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka a najmenej desať rokov praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka, alebo
- g) získal osvedčenie o profesijnej kvalifikácii v príslušnom odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka a má najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka.

(2) Národným garantom môže byť ten, kto

- a) má vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa alebo druhého stupňa v príslušnej kvalifikácii a najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka,
- b) má vyššie odborné vzdelanie v príslušnej kvalifikácii a najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka,
- c) má úplné stredné odborné vzdelanie v príslušnej kvalifikácii a najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka,
- d) získal osvedčenie o profesijnej kvalifikácii v príslušnom odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka a má najmenej päť rokov praxe v odbore, ktorého sa profesijná kvalifikácia týka.

§ 11

Náležitosti osvedčenia o profesijnej kvalifikácii

(1) Osvedčenie o profesijnej kvalifikácii obsahuje

- e) evidenčné číslo osvedčenia,
- f) názov a sídlo autorizovanej inštitúcie,
- g) číslo autorizácie
- h) názov osvedčenia,
- i) meno a priezvisko absolventa skúšky na overenie vzdelávacích výstupov
- j) deň, mesiac, rok a miesto narodenia absolventa skúšky na overenie
- k) názov a kód profesijnej kvalifikácie podľa Národnej sústavy kvalifikácií,
- l) miesto a dátum vydania osvedčenia,
- m) odtlačok pečiatky autorizovanej inštitúcie s priemerom 35 mm obsahujúci názov a sídlo autorizovanej inštitúcie a identifikačné číslo pridelené pri prvej autorizácii
- n) meno, priezvisko a podpis predsedu skúšobnej komisie,
- o) meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu autorizovanej inštitúcie.

(2) K osvedčeniu o profesijnej kvalifikácii vydáva ministerstvo školstva Europass - dodatok k osvedčeniu.

(3) Vzor osvedčenia o profesijnej kvalifikácii a vzor Europass - dodatku k osvedčeniu je uvedený v prílohe č. 4.

§ 12

Náležitosti portfólia

(1) Portfólio tvorí najmä:

- a) úradne osvedčená kópia dokladu o dosiahnutom stupni vzdelania alebo úradne osvedčená kópia posledného koncoročného vysvedčenia,

- b) úradne osvedčená kópia osvedčenia o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu, ktorý vedie k získaniu profesijnej kvalifikácie, ktorú chce získať, ak uchádzač absolvoval akreditovaný vzdelávací program,
- c) potvrdenie zamestnávateľa o praxi v príslušnom odbore podľa požadovanej dĺžky praxe uvedenej v karte kvalifikácie alebo čestné vyhlásenie o požadovanej praxi v príslušnom odbore podľa požadovanej dĺžky praxe uvedenej v karte kvalifikácii,
- d) iný súvisiaci doklad, potvrdenie, referenciu, ktorými uchádzač preukáže nadobudnuté vedomosti, zručnosti a kompetencie podľa hodnotiaceho štandardu profesijnej kvalifikácie a
- e) potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti na výkon príslušnej pracovnej činnosti, ak sa zdravotná spôsobilosť vyžaduje.

§ 13

Náležitosti o protokole o kontrole

(1) Protokol o kontrole obsahuje najmä

- a) názov, adresu a identifikačné číslo kontrolovaného subjektu,
- b) miesto a čas kontroly,
- c) predmet a účel kontroly,
- d) mená, priezviská a podpisy poverených osôb,
- e) preukázané kontrolné zistenia,
- f) vyjadrenie štatutárneho orgánu kontrolovaného subjektu alebo ním poverenej osoby k priebehu a výsledkom kontroly.

§ 14

Účinnosť

Táto vyhláška nadobúda účinnosť 1. januára 2025.

Tomáš Drucker, v. r.
minister školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR