# NÁVRH

# VYHLÁŠKA

# Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

z ... 2019

**o podrobnostiach požiadaviek na obsah programov vzdelávania pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, kritériách na posúdenie spôsobilosti poskytovať inovačné vzdelávanie a o podrobnostiach o požiadavkách na obsah posudku atestačného portfólia**

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa § ... zákona č. .../2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) ustanovuje:

# § 1

# Obsah programu kvalifikačného vzdelávania

1. Kvalifikačné vzdelávanie podľa § X zákona sa organizuje ako doplňujúce pedagogické štúdium podľa § X zákona alebo ako rozširujúce štúdium podľa § X zákona.
2. Program doplňujúceho štúdia, modul programu doplňujúceho pedagogického štúdia a program rozširujúceho štúdia obsahuje
3. označenie poskytovateľa
4. názov programu alebo názov modulu programu,
5. účel programu,
6. forma vzdelávania, ktorá môže byť
7. prezenčná,
8. distančná alebo
9. kombinovaná,
10. ciele programu v štruktúre
11. hlavný cieľ,
12. čiastkové ciele, ktorých dosiahnutie prispieva k dosiahnutiu hlavného cieľa a
13. špecifické ciele, ktoré môžu byť zamerané na postoje a hodnoty a ďalšie aspekty vzdelávania v profesijnom rozvoji,
14. obsah vzdelávania, členený na tematické celky s uvedením časovej dotácie každého tematického celku,
15. program pedagogickej praxe alebo odbornej praxe v rozsahu najmenej 40 hodín a spôsob jej zabezpečenia,
16. kvalifikačný predpoklad, ktorý získal absolvent uvedený v štruktúre
17. kategória a podkategória pedagogického zamestnanca alebo kategória odborného zamestnanca,
18. vyučovací predmet alebo vyučovacie predmety, na vyučovanie ktorých absolvent získal kvalifikačný predpoklad, ak ide o učiteľa akademických predmetov alebo o učiteľa výchovných a umelecko-výchovných predmetov,
19. jednoznačné označenie skupiny vyučovacích predmetov podľa štátneho vzdelávacieho programu, na vyučovanie ktorých absolvent získal kvalifikačný predpoklad, ak ide o učiteľa profesijných predmetov,
20. rozsah programu,
21. bližšie určená cieľová skupina,
22. podmienky pre zaradenie uchádzačov,
23. podmienky ukončenia,
24. garant programu alebo modulu,
25. lektorské zabezpečenie,
26. materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania,
27. odtlačok pečiatky poskytovateľa a
28. podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.
29. Ak ide o program kvalifikačného vzdelávania alebo o modul programu kvalifikačného vzdelávania, ktorý schvaľuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), poskytovateľ kvalifikačného vzdelávania doplní do programu vzdelávania alebo do modulu programu vzdelávania dátum a číslo schválenia.
30. Ak ide o program kvalifikačného vzdelávania alebo o modul programu kvalifikačného vzdelávania, ktorý schvaľuje rektor vysokej školy, program obsahuje aj
31. dátum schválenia,
32. číslo schválenia,
33. odtlačok pečiatky vysokej školy a
34. podpis rektora vysokej školy.

# § 2

# Obsah programu špecializačného vzdelávania

1. Program špecializačného vzdelávania obsahuje
2. označenie poskytovateľa
3. názov programu,
4. účel programu,
5. forma vzdelávania, ktorá môže byť
6. prezenčná,
7. distančná alebo
8. kombinovaná,
9. ciele programu v štruktúre
10. hlavný cieľ,
11. čiastkové ciele, ktorých dosiahnutie prispieva k dosiahnutiu hlavného cieľa a
12. špecifické ciele, ktoré môžu byť zamerané na postoje a hodnoty a ďalšie aspekty vzdelávania v profesijnom rozvoji,
13. obsah vzdelávania, členený na tematické celky s uvedením časovej dotácie každého tematického celku,
14. označenie kariérovej pozície pedagogického zamestnanca špecialistu alebo odborného zamestnanca špecialistu, na výkon ktorej absolvent získal profesijné kompetencie v štruktúre
15. kariérová pozícia pedagogického zamestnanca špecialistu alebo kariérová pozícia odborného zamestnanca špecialistu,
16. bližšie určenie špecializovaných činností, ak ide o školského koordinátora vo výchove a vzdelávaní alebo o školského špecialistu vo výchove a vzdelávaní,
17. rozsah programu,
18. podmienky pre zaradenie uchádzačov,
19. podmienky ukončenia,
20. garant programu alebo modulu,
21. lektorské zabezpečenie,
22. materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania,
23. odtlačok pečiatky poskytovateľa a
24. podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.
25. Poskytovateľ špecializačného vzdelávania po schválení programu špecializačného vzdelávania ministerstvom doplní do programu vzdelávania dátum a číslo schválenia.

# § 3

# Obsah modulu funkčného vzdelávania

1. Funkčné vzdelávanie sa poskytuje v súlade s programom funkčného vzdelávania, ktoré vydalo ministerstvo.
2. Modul programu funkčného vzdelávania obsahuje
3. označenie poskytovateľa
4. názov modulu,
5. účel modulu,
6. forma vzdelávania, ktorá môže byť
7. prezenčná,
8. distančná alebo
9. kombinovaná,
10. ciele modulu v štruktúre
11. hlavný cieľ,
12. čiastkové ciele, ktorých dosiahnutie prispieva k dosiahnutiu hlavného cieľa a
13. špecifické ciele, ktoré môžu byť zamerané na postoje a hodnoty a ďalšie aspekty vzdelávania v profesijnom rozvoji,
14. obsah vzdelávania, členený na tematické celky s uvedením časovej dotácie každého tematického celku,
15. profesijné kompetencie, ktoré absolvent získa v štruktúre
16. oblasť riadenia,
17. riadiace činnosti, na výkon ktorých absolvent získal profesijné kompetencie,
18. rozsah modulu,
19. podmienky pre zaradenie uchádzačov,
20. podmienky ukončenia,
21. garant modulu,
22. lektorské zabezpečenie,
23. materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania
24. odtlačok pečiatky poskytovateľa a
25. podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.

# § 4

# Obsah programu adaptačného vzdelávania

Program adaptačného vzdelávania obsahuje

1. označenie poskytovateľa
2. názov programu,
3. forma vzdelávania, ktorá môže byť
4. prezenčná,
5. distančná alebo
6. kombinovaná,
7. ciele programu v štruktúre
8. hlavný cieľ,
9. čiastkové ciele, ktorých dosiahnutie prispieva k dosiahnutiu hlavného cieľa a
10. špecifické ciele, ktoré môžu byť zamerané na postoje a hodnoty a ďalšie aspekty vzdelávania v profesijnom rozvoji,
11. obsah vzdelávania, členený na tematické celky s uvedením časovej dotácie každého tematického celku,
12. plán hospitácií uvádzajúceho pedagogického zamestnanca alebo uvádzajúceho odborného zamestnanca,
13. rozsah programu,
14. podmienky ukončenia,
15. garant programu,
16. materiálne, technické, personálne a informačné zabezpečenie vzdelávania,
17. miesto a dátum schválenia programu adaptačného vzdelávania,
18. odtlačok pečiatky poskytovateľa a
19. podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.

# § 5

# Obsah predatestačného vzdelávania

1. Program predatestačného vzdelávania obsahuje
2. označenie poskytovateľa
3. názov programu,
4. účel programu,
5. forma vzdelávania, ktorá môže byť
6. prezenčná,
7. distančná alebo
8. kombinovaná,
9. ciele programu v štruktúre
10. hlavný cieľ,
11. čiastkové ciele, ktorých dosiahnutie prispieva k dosiahnutiu hlavného cieľa a
12. špecifické ciele, ktoré môžu byť zamerané na postoje a hodnoty a ďalšie aspekty vzdelávania v profesijnom rozvoji,
13. obsah vzdelávania, členený na tematické celky s uvedením časovej dotácie každého tematického celku,
14. označenie získaných profesijných kompetencií v štruktúre
15. kategória alebo podkategória,
16. stupeň požadovaného vzdelania,
17. kariérový stupeň,
18. označenie získaných profesijných kompetencií v súlade s profesijným štandardom,
19. rozsah programu,
20. podmienky pre zaradenie uchádzačov,
21. podmienky ukončenia,
22. garant programu alebo modulu,
23. lektorské zabezpečenie,
24. materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania
25. odtlačok pečiatky poskytovateľa a
26. podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.
27. Poskytovateľ predatestačného vzdelávania po schválení programu predatestačného vzdelávania ministerstvom doplní do programu vzdelávania dátum a číslo schválenia.

# § 6

# Obsah programu inovačného vzdelávania

Program inovačného vzdelávania obsahuje

1. označenie poskytovateľa
2. názov programu,
3. účel programu,
4. forma vzdelávania, ktorá môže byť
5. prezenčná,
6. distančná alebo
7. kombinovaná,
8. ciele programu v štruktúre
9. hlavný cieľ,
10. čiastkové ciele, ktorých dosiahnutie prispieva k dosiahnutiu hlavného cieľa a
11. špecifické ciele, ktoré môžu byť zamerané na postoje a hodnoty a ďalšie aspekty vzdelávania v profesijnom rozvoji,
12. obsah vzdelávania, členený na tematické celky s uvedením časovej dotácie každého tematického celku,
13. označenie získaných profesijných kompetencií v štruktúre
14. kategória alebo podkategória,
15. stupeň požadovaného vzdelania,
16. označenie získaných profesijných kompetencií v súlade s profesijným štandardom,
17. označenie inovácií, ktoré je absolvent schopný využiť v pracovnej činnosti,
18. rozsah programu,
19. podmienky pre zaradenie uchádzačov,
20. podmienky ukončenia,
21. garant programu alebo modulu,
22. lektorské zabezpečenie,
23. materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania
24. odtlačok pečiatky poskytovateľa a
25. podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.

# § 7

# Obsah programu aktualizačného vzdelávania

Program aktualizačného vzdelávania obsahuje

1. označenie poskytovateľa
2. školský rok,
3. účel programu,
4. hlavný cieľ programu,
5. plán vzdelávacích aktivít,
6. garant programu,
7. lektorské zabezpečenie,
8. materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania
9. odtlačok pečiatky poskytovateľa a
10. podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa.

# § 8

# Obsah posudku atestačného portfólia

Posudok atestačného portfólia obsahuje

1. zoznam predložených dokladov v portfóliu preukazujúce dosiahnuté profesijné kompetencie,
2. vyhodnotenie dosiahnutých profesijných kompetencií v súlade s profesijnými štandardami v štruktúre
3. vyhodnotenie získaných profesijných kompetencií v príslušnej kategórii pedagogického zamestnanca a podkategórii pedagogického zamestnanca, v príslušnom stupni vzdelania a príslušný odbor vzdelania v kariérovom stupni pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou a vyhodnotenie získaných profesijných kompetencií v príslušnej kategórii a príslušný odbor vzdelania odborného zamestnanca v kariérovom stupni odborný zamestnanec s prvou atestáciou,
4. vyhodnotenie získaných profesijných kompetencií v príslušnej kategórii pedagogického zamestnanca a podkategórii pedagogického zamestnanca, v príslušnom stupni vzdelania a príslušný odbor vzdelania v kariérovom stupni pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou a vyhodnotenie získaných profesijných kompetencií v príslušnej kategórii a príslušný odbor vzdelania odborného zamestnanca v kariérovom stupni odborný zamestnanec s druhou atestáciou,
5. písomné vyhodnotenie celého atestačného portfólia
6. s určením spôsobu a formy doplnenia atestačného portfólia vrátane lehoty na doplnenie,
7. s odporučením absolvovať predatestačné vzdelávanie, ak je potrebné,
8. s určením termínu obhajoby atestačného portfólia a atestačnej skúšky alebo
9. so zamietnutie žiadosti o vykonanie atestácie pre nedostatočnú kvalitu atestačného portfólia.

# § 9

# Účinnosť

Táto vyhláška nadobúda účinnosť XX. XX. 2019.