|  |
| --- |
|  |
| **OPERAČNÝ PROGRAM TECHNICKÁ POMOC PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 - 2020** |
|  |

**Úrad vlády Slovenskej republiky**

**...aká je rieka, taký bude most...**

|  |
| --- |
| **Apríl 2014** |

**Riadiaci orgán pre operačný program Technická pomoc**

**pre programové obdobie 2014 - 2020**

|  |
| --- |
| **28. 4. 2014** |

**Obsah**

[1. Stratégia operačného programu 7](#_Toc386490231)

[1.1 Stratégia OP pre prínos k stratégii EÚ pre inteligentný, udržateľný a inkluzívny rast a na dosiahnutie ekonomickej, sociálnej a územnej súdržnosti 7](#_Toc386490232)

[1.1.1 Popis stratégie OP z hľadiska prínosu k stratégii Európa 2020 a k dosiahnutiu ekonomickej, sociálnej a územnej súdržnosti 7](#_Toc386490233)

[1.1.1.1 Súlad so strategickými dokumentmi 8](#_Toc386490234)

[1.1.1.2 Charakteristika stratégie OP TP z hľadiska príspevku k dosiahnutiu priorít stratégie Európa 2020 8](#_Toc386490235)

[1.1.2 Rozvojové potreby a disparity a spôsob ich riešenia v rámci OP 11](#_Toc386490236)

[1.1.2.1 Skúsenosti z programového obdobia 2007 – 2013 12](#_Toc386490237)

[1.1.2.2 Problematické oblasti pri implementácií OP TP 2007 - 2013 14](#_Toc386490238)

[1.1.2.3 Spôsoby riešenia disparít 18](#_Toc386490239)

[1.1.2.4 Riadenie a štruktúra implementácie – Postavenie orgánov zapojených do riadenia, kontroly a auditu EŠIF 24](#_Toc386490240)

[1.1.2.5 Zabezpečenie nestrannosti, nekorupčného správania, boja proti podvodom, zamedzenia konfliktu záujmov a kontrolných mechanizmov 30](#_Toc386490241)

[1.1.2.6 Legislatívne zmeny súvisiace s výkonom štátnej služby, prác vo verejnom záujme a implementáciou EŠIF 35](#_Toc386490242)

[1.2 Zdôvodnenie finančnej alokácie 37](#_Toc386490243)

[2. Opis prioritných osí operačného programu 41](#_Toc386490244)

[2.1 PRIORITNÁ OS 1: RIADENIE, KONTROLA A AUDIT EŠIF 41](#_Toc386490245)

[**2.1.1** **Fond, kategória regiónu a základ pre výpočet podpory Únie** 42](#_Toc386490246)

[**2.1.2** **Špecifické ciele a očakávané výsledky** 42](#_Toc386490247)

[2.1.1.1 ŠPECIFICKÝ CIEĽ 1: Implementovať správny a transparentný systém regulácie EŠIF 42](#_Toc386490248)

[Opis východiskovej situácie 42](#_Toc386490249)

[Výsledky 43](#_Toc386490250)

[Oprávnené aktivity 44](#_Toc386490251)

[Opis typu a príklady aktivít 44](#_Toc386490252)

[Hlavné princípy výberu projektov 49](#_Toc386490253)

[Ukazovatele výstupu na úrovni špecifického cieľa 50](#_Toc386490254)

[2.1.1.2 ŠPECIFICKÝ CIEĽ 2: Zvýšiť účinnosť finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF 51](#_Toc386490255)

[Opis východiskovej situácie 51](#_Toc386490256)

[Výsledky 52](#_Toc386490257)

[Oprávnené aktivity 52](#_Toc386490258)

[Opis typu a príklady aktivít 52](#_Toc386490259)

[Hlavné princípy výberu projektov 54](#_Toc386490260)

[Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu 54](#_Toc386490261)

[2.1.2.3. ŠPECIFICKÝ CIEĽ 3: Zvýšiť kvalitu AK zapojených do riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom vzdelávania 55](#_Toc386490262)

[Opis východiskovej situácie 55](#_Toc386490263)

[Výsledky 55](#_Toc386490264)

[Oprávnené aktivity 56](#_Toc386490265)

[Hlavné princípy výberu projektov 59](#_Toc386490266)

[Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu 59](#_Toc386490267)

[2.1.2.4. ŠPECIFICKÝ CIEĽ 4: Zvýšiť kvalitu a účinnosť riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom expertnej podpory 61](#_Toc386490268)

[Opis východiskovej situácie 61](#_Toc386490269)

[Výsledky 61](#_Toc386490270)

[Oprávnené aktivity 62](#_Toc386490271)

[Opis typu a príklady aktivít 62](#_Toc386490272)

[Hlavné princípy výberu projektov 65](#_Toc386490273)

[Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu 65](#_Toc386490274)

[2.1.2.5. ŠPECIFICKÝ CIEĽ 5: Zabezpečiť účinné informovanie a komunikáciu 67](#_Toc386490275)

[Opis východiskovej situácie 67](#_Toc386490276)

[Výsledky 67](#_Toc386490277)

[Oprávnené aktivity 68](#_Toc386490278)

[Opis typu a príklady aktivít 68](#_Toc386490279)

[Hlavné princípy výberu projektov 69](#_Toc386490280)

[Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu 69](#_Toc386490281)

[**2.1.3** **Súhrn plánovaného využitia technickej pomoci vrátane, ak je to vhodné, akcií na posilnenie administratívnej kapacity orgánov zapojených do riadenia a kontroly programu a prijímateľov** (ak je to vhodné) 70](#_Toc386490282)

[2.2 PRIORITNÁ OS 2: SYSTÉMOVÁ A TECHNICKÁ PODPORA 71](#_Toc386490283)

[**2.2.1** **Fond, kategória regiónu a základ pre výpočet podpory Únie** 71](#_Toc386490284)

[**2.2.2** **Špecifické ciele a očakávané výsledky** 71](#_Toc386490285)

[**2.2.2.1** **ŠPECIFICKÝ CIEĽ 1: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti IS pre EŠIF** 71](#_Toc386490286)

[Opis východiskovej situácie 71](#_Toc386490287)

[Výsledky 72](#_Toc386490288)

[Oprávnené aktivity 73](#_Toc386490289)

[Opis typu a príklady aktivít 73](#_Toc386490290)

[Hlavné princípy výberu projektov 79](#_Toc386490291)

[Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu 79](#_Toc386490292)

[**2.2.3** **Súhrn plánovaného využitia technickej pomoci vrátane, ak je to vhodné, akcií na posilnenie administratívnej kapacity orgánov zapojených do riadenia a kontroly programu a prijímateľov** (ak je to vhodné) 80](#_Toc386490293)

[2.3 PRIORITNÁ OS 3: FINANČNÉ NÁSTROJE 81](#_Toc386490294)

[**2.3.1** **Fond, kategória regiónu a základ pre výpočet podpory Únie** 81](#_Toc386490295)

[**2.3.2** **Špecifické ciele a očakávané výsledky** 81](#_Toc386490296)

[**2.3.2.1.** **ŠPECIFICKÝ CIEĽ 1: Pripraviť a zaviesť FN a rozšíriť systém FN o ďalšie FN, vybudovať integrovaný, centrálne riadený systém FN** 81](#_Toc386490297)

[Opis východiskovej situácie 81](#_Toc386490298)

[Výsledky 81](#_Toc386490299)

[Oprávnené aktivity 82](#_Toc386490300)

[Opis typu a príklady aktivít 82](#_Toc386490301)

[Hlavné princípy výberu projektov 83](#_Toc386490302)

[Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu 83](#_Toc386490303)

[**2.3.2.2.** **ŠPECIFICKÝ CIEĽ 2: Zvýšiť účinnosť implementácie FN prostredníctvom technickej asistencie pri príprave projektov** 85](#_Toc386490304)

[Opis východiskovej situácie 85](#_Toc386490305)

[Výsledky 85](#_Toc386490306)

[Oprávnené aktivity 85](#_Toc386490307)

[Opis typu a príklady aktivít 85](#_Toc386490308)

[Hlavné princípy výberu projektov 86](#_Toc386490309)

[Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu 86](#_Toc386490310)

[**2.3.3** **Súhrn plánovaného využitia technickej pomoci vrátane, ak je to vhodné, akcií na posilnenie administratívnej kapacity orgánov zapojených do riadenia a kontroly programu a prijímateľov (ak je to vhodné)** 87](#_Toc386490311)

[3. Finančný plán operačného programu 88](#_Toc386490312)

[3.1 Celková výška finančných prostriedkov navrhovaných na podporu z jednotlivých fondov 88](#_Toc386490313)

[3.2 Finančný plán operačného programu podľa fondu podpory a výšky národného spolufinancovania 89](#_Toc386490314)

[4. Integrovaný prístup k územnému rozvoju 91](#_Toc386490315)

[4.1 Miestny rozvoj vedený komunitou 91](#_Toc386490316)

[4.2 Udržateľný mestský rozvoj 91](#_Toc386490317)

[4.3 Integrovaná územná investícia (ITI) 91](#_Toc386490318)

[4.4 Opatrenia pre medzinárodné a nadnárodné akcie v rámci operačného programu, ktorých prijímatelia sa nachádzajú aspoň v jednom inom štáte 91](#_Toc386490319)

[4.5 SR v programovacom období 2007-2013 v rámci programov nadnárodnej spolupráce dlhodobo vykazuje nízku efektivitu v čerpaní prostriedkov z fondu EFRR a zároveň aj v implementácii programu na národnej úrovni. Úspešnosť v implementácii nadnárodných programov vytvára predpoklady pre vytvorenie kritickej masy prijímateľov pre plnenie makroregionálnych stratégií ako aj potenciál pre nové zameranie politiky súdržnosti v nasledujúcich obdobiach.Prínos plánovaných aktivít v rámci programu pre stratégie pre makroregióny a morské oblasti na základe potrieb oblasti programu identifikovaných členským štátom 92](#_Toc386490320)

[5. Špecifické potreby geografických oblastí najviac postihnutých chudobou alebo cieľových skupín najviac ohrozených diskrimináciou alebo sociálnym vylúčením 93](#_Toc386490321)

[6. Špecifické potreby geografických oblastí so závažne a trvalo znevýhodnených prírodnými alebo demografickými podmienkami 94](#_Toc386490322)

[7. Orgány a subjekty zodpovedné za riadenie, kontrolu a audit a úlohy príslušných partnerov 95](#_Toc386490323)

[7.1 Identifikácia príslušných orgánov a subjektov 95](#_Toc386490324)

[7.2 Zapojenie príslušných partnerov do prípravy operačného programu a úlohy partnerov v rámci implementácie, monitorovania a hodnotenia operačného programu 96](#_Toc386490325)

[7.2.1 Úloha príslušných partnerov pri príprave, implementácii, monitorovaní a hodnotení operačného programu 96](#_Toc386490326)

[8. Koordinácia s inými programami a finančnými nástrojmi 97](#_Toc386490327)

[9. Ex ante kondicionality 98](#_Toc386490328)

[9.1 Identifikácia príslušných ex ante kondicionalít a vyhodnotenie ich plnenia 98](#_Toc386490329)

[9.2 Identifikácia opatrení na splnenie ex ante kondicionalít, zodpovedných orgánov a harmonogram realizácie opatrení 98](#_Toc386490330)

[10. Opatrenia na zníženie administratívnej náročnosti pre prijímateľov 100](#_Toc386490331)

[11. Horizontálne princípy 101](#_Toc386490332)

[11.1 Udržateľný rozvoj 101](#_Toc386490333)

[11.2 Rovnosť príležitostí a nediskriminácia 101](#_Toc386490334)

[11.3 Rovnosť medzi ženami a mužmi 102](#_Toc386490335)

[12. Samostatné prvky 104](#_Toc386490336)

[12.1 Zapojenie príslušných partnerov do prípravy operačného programu a úlohy partnerov v rámci implementácie, monitorovania a hodnotenia operačného programu 104](#_Toc386490337)

[12.2 Zoznam členov Pracovnej skupiny pre prípravu Operačného programu TP 104](#_Toc386490338)

[13. Prílohy 105](#_Toc386490339)

[13.1 Záverečná správa z ex ante hodnotenia OP TP 105](#_Toc386490340)

[13.2 Stratégia OP TP podľa oblastí podpory 105](#_Toc386490341)

[13.3 Zoznam skratiek 105](#_Toc386490342)

[13.4 Register tabuliek 105](#_Toc386490343)

[13.5 Indikatívna alokácia na podporu špecifických cieľov 105](#_Toc386490344)

[13.6 Indikatívna alokácia na podporu špecifických cieľov 110](#_Toc386490345)

**Register tabuliek**

[Tabuľka 1 Registračný formulár OP 9](#_Toc386490346)

[Tabuľka 2 Identifikované disparity 21](#_Toc386490347)

[Tabuľka 3 Prehľad stratégie OP TP 42](#_Toc386490348)

[Tabuľka 4: Schéma spolupráce subjektov zapojených do systému riadenia EŠIF v programovom období 2014-2020 44](#_Toc386490349)

[Tabuľka 5 Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 1 prioritnej osi č. 1 46](#_Toc386490350)

[Tabuľka 6 Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu špecifického cieľa 1 prioritnej osi č. 1 53](#_Toc386490351)

[Tabuľka 7 Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 2 prioritnej osi č. 1 55](#_Toc386490352)

[Tabuľka 8 Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľu 2 prioritnej osi č. 1 57](#_Toc386490353)

[Tabuľka 9 Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 3 prioritnej osi č. 1 59](#_Toc386490354)

[Tabuľka 10 Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 3 prioritnej osi č. 1 62](#_Toc386490355)

[Tabuľka 11 Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 4 prioritnej osi č. 1 64](#_Toc386490356)

[Tabuľka 12 Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 4 prioritnej osi č. 1 68](#_Toc386490357)

[Tabuľka 13 Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 5 prioritnej osi č. 1 71](#_Toc386490358)

[Tabuľka 14 Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 5 prioritnej osi č. 1 72](#_Toc386490359)

[Tabuľka 15 Kategórie intervencie – pole intervencie 72](#_Toc386490360)

[Tabuľka 16 Kategórie intervencie – forma financovania 73](#_Toc386490361)

[Tabuľka 17 Kategórie intervencie – druh územia 73](#_Toc386490362)

[Tabuľka 18 Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 1 prioritnej osi č. 2 75](#_Toc386490363)

[Tabuľka 19 Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 1 prioritnej osi č. 2 82](#_Toc386490364)

[Tabuľka 20 Kategórie intervencií – pole intervencie 82](#_Toc386490365)

[Tabuľka 21 Kategórie intervencií – forma financovania 83](#_Toc386490366)

[Tabuľka 22 Kategórie intervencií – druh územia 83](#_Toc386490367)

[Tabuľka 23 Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 1 prioritnej osi č. 3 85](#_Toc386490368)

[Tabuľka 24 Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 1 prioritnej osi č. 3 86](#_Toc386490369)

[Tabuľka 25 Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 2 prioritnej osi č. 3 88](#_Toc386490370)

[Tabuľka 26 Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 2 prioritnej osi č. 3 89](#_Toc386490371)

[Tabuľka 27 Kategórie intervencie – pole intervencie 89](#_Toc386490372)

[Tabuľka 28 Kategórie intervencie – forma financovania 89](#_Toc386490373)

[Tabuľka 29 Kategórie intervencie – druh územia 89](#_Toc386490374)

[Tabuľka 30 Prehľad podľa jednotlivých rokov, celková výška finančných prostriedkov navrhovaných na podporu z jednotlivých fondov 91](#_Toc386490375)

[Tabuľka 31 Finančný plán operačného programu 92](#_Toc386490376)

[Tabuľka 32 Členenie finančného plánu operačného programu podľa prioritných osí, financovania, kategórie regiónov 93](#_Toc386490377)

[Tabuľka 34 Identifikácia príslušných orgánov a subjektov 98](#_Toc386490378)

[Tabuľka 35 Identifikácia príslušných ex ante kondicionalít a vyhodnotenie ich plnenia 101](#_Toc386490379)

[Tabuľka 36 Plánované opatrenia na splnenie príslušných všeobecných ex ante kondicionalít 101](#_Toc386490380)

[Tabuľka 37 Plánované opatrenia na splnenie príslušných tematických ex ante kondicionalít 102](#_Toc386490381)

[Tabuľka 37 Stratégia OP TP podľa oblastí podpory 109](#_Toc386490382)

[Tabuľka 38 Indikatívna alokácia na podporu špecifických cieľov 113](#_Toc386490383)

Tabuľka Registračný formulár OP

|  |  |
| --- | --- |
| CCI |  |
| Názov | Operačný program Technická pomoc |
| Verzia | 1.4 |
| Prvý rok | 2014 |
| Posledný rok | 2023 |
| Oprávnený od | 01.01.2014 |
| Oprávnený do | 31.12.2023 |
| Číslo Rozhodnutia EK |  |
| Dátum Rozhodnutia EK |  |
| Rozhodnutie ČŠ, ktorým sa mení a dopĺňa OP |  |
| Dátum rozhodnutia ČŠ, ktorým sa mení a dopĺňa OP |  |
| Dátum, ktorým vstupuje do platnosti rozhodnutie ČS o zmene a doplnení OP |  |
| Oprávnené regióny (na úrovni NUTS) | EFRR: NUTS1 (celé územie SR) |

# Stratégia operačného programu

## Stratégia OP pre prínos k stratégii EÚ pre inteligentný, udržateľný a inkluzívny rast a na dosiahnutie ekonomickej, sociálnej a územnej súdržnosti

### Popis stratégie OP z hľadiska prínosu k stratégii Európa 2020 a k dosiahnutiu ekonomickej, sociálnej a územnej súdržnosti

Operačný program Technická pomoc (OP TP) je programovým dokumentom Slovenskej republiky (SR) na programové obdobie 2014–2020 pre oblasť prípravy, riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, vytvárania sietí, vybavovania sťažností, kontroly a auditu Európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF). Na základe pozitívnych skúseností podpory riadenia implementácie programov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu (ŠF a KF) v programovom období 2007–2013 prostredníctvom samostatného operačného programu, SR chce stavať na získaných skúsenostiach a posilniť systémový prístup k riadeniu a koordinácii Európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF).

Globálnym cieľom OP TP je vytvorenie vysoko odbornej a efektívnej podpory pre riadenie a implementáciu fondov EŠIF dobudovaním efektívneho systému regulácie EŠIF, zvýšením kvality AK podieľajúcich sa na riadení, kontrole a audite EŠIF čím OP TP prispeje k plneniu cieľov „Európa 2020 - Stratégia na posilnenie kvality a efektívnosti verejnej služby, najmä zlepšením riadenia ľudských zdrojov a posilnením analytických kapacít“ (Stratégia Európa 2020) ako aj Národného programu reforiem Slovenskej republiky (NPR SR).

Výber priorít OP TP ako aj vymedzenie špecifických cieľov, výsledkov a typov aktivít, bol stanovený tak, aby:

* boli napĺňané požiadavky EK na podporu vysoko odborného a efektívneho riadenia a implementácie EŠIF,
* bol zabezpečený kvalitný systém projektového a finančného manažmentu pri riadení EŠIF založený na skúsenostiach z predchádzajúceho programového obdobia ako aj uplatnením overených zásad a metodiky finančného a projektového riadenia, ktoré zabezpečia predchádzaniu rizík, resp. zabezpečia ich účinnejšie riadenie, čo sa prejaví v nižšej chybovosti,
* kvalitná príprava implementačného rámca pre programové obdobie 2014–2020 znížila potrebu zásadných zmien v úvodnej fáze implementácie, keďže tieto nepriaznivo pôsobia na efektívnosť a účinnosť využívania pomoci,
* sa zvýšila efektivita a rýchlosť riadenia a implementácie EŠIF reformou komunikácie medzi jednotlivými účastníkmi procesu riadenia, koordinácie, implementácie a kontroly EŠIF, využívaním moderných a efektívnych informačno-komunikačných technológií prepojených medzi všetkými účastníkmi procesu, pre účinné riadenie počas realizácie a v čase, kedy vznikajú potreby bez ohľadu na fyzickú prítomnosť, čím sa dosiahne vysoká úspora času ako aj nákladov na organizáciu a riadenie,
* sa zvýšila kvalita poskytovaných služieb zo strany Centrálneho koordinačného orgánu (CKO) využívaním nástrojov strategického riadenia ľudských zdrojov na všetkých úrovniach riadenia EŠIF, vytvorením vzájomne previazaného systému riadenia pracovného výkonu AK, sa podporovalo zvyšovanie kvality AK na všetkých úrovniach riadenie EŠIF zavedením metodiky, systému a nástrojov pre financovanie AK, ich pravidelné vzdelávanie, hodnotenie a odmeňovanie ako aj poskytovanie podpory riadiacim orgánom pri nastavovaní ich odborného rozvoja (Program na rozvoj manažérskych schopností),
* sa zabezpečovalo kontinuálne zvyšovanie kvalifikácie pracovníkov zapojených do riadenia a finančného riadenia na úrovni riadiaceho orgánu (RO) a sprostredkovateľského orgánu pod RO (SORO), resp. ďalších relevantných subjektov tak, aby sa zvýšila kvalita a účinnosť opatrení zavádzaných na úrovni CKO, Orgánu auditu (OA) a Certifikačného orgánu (CO). Aplikácia systému kontinuálneho vzdelávania do praxe následne prinesie účinnejšie a efektívnejšie riadenie operačných programov, ktoré sa prenesie do implementácie projektov.
* sa vytvorilo vhodné prostredie a mechanizmus na využívanie finančných nástrojov tam, kde takéto nástroje najlepšie adresujú investičné potreby SR.

### Súlad so strategickými dokumentmi

Základnými východiskami pri identifikovaní relevantných priorít OP TP boli:

* strategické dokumenty na úrovni EÚ a SR v oblasti politiky súdržnosti (stratégia Európa 2020 a NPR SR),
* požiadavky, záväzky,  priority a ciele vyplývajúce z koncepčných dokumentov a príslušných právnych predpisov EÚ a SR v oblasti systému riadenia EŠIF,
* vykonané analýzy súčasného stavu implementácie technickej pomoci jednotlivých riadiacich orgánov v programovom období 2007–2013 (tzv. lessons learned),
* skúsenosti a ponaučenia zo súčasného programového obdobia 2007 – 2013 vyplývajúce z implementácie operačného programu Technická pomoc,
* odporúčania EK uvedené v Pozičnom dokumente EK k vypracovaniu Partnerskej dohody a programov na Slovensku na roky 2014–2020,
* Partnerská dohoda SR na roky 2014-2020 (PD).

### Charakteristika stratégie OP TP z hľadiska príspevku k dosiahnutiu priorít stratégie Európa 2020

Základným východiskom stratégie OP TP sú tri priority definované v dokumente „Stratégia Európa 2020 - Stratégia na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu“, prijatom oznámením EK (2010) 2020 z 3. marca 2010:

* Moderná a odborná verejná správa
* Rast ľudského kapitálu a zlepšenie účasti na pracovnom trhu
* Podnikateľské prostredie priaznivé pre inovácie (IKT)

Stratégia OP TP prispieva k budovaniu efektívnej verejnej správy a zainteresovaných strán v oblasti riadenia, kontroly a auditu EŠIF :

Hlavným cieľom stratégie OP TP je efektívnejšia implementácia pri nižšej chybovosti a pod podmienkou dodržania formálnych pravidie*l.* Kľúčovým faktorom pre dosiahnutie tohto cieľa sú AK, ktoré zabezpečujú implementáciu fondov EŠIF, preto kľúčová časť stratégie OP TP je zameraná práve na AK.

Na splnenie hlavného cieľa OP TP boli definované **4 základné vlastnosti** efektívneho fungovania systému AK:

* *Odbornosť*
* *Kontinuita*
* *Profesionalita*
* *Efektívnosť a účinnosť*

Pod **odbornosťou** sa rozumie fakt, že budovanie orgánov zodpovedných za riadenie a kontrolu politiky súdržnosti v programovom období 2014-2020 by malo sledovať základný cieľ, a to vytvorenie odborne zdatných orgánov schopných efektívne a účinne využívať zdroje EÚ cez vybudovanie a posilnenie analytických kapacít rezortov verejnej správy. Tomuto cieľu by mali byť prispôsobené činnosti zodpovedných orgánov a útvarov súvisiace s prípravou a samotnou implementáciou EŠIF po roku 2013. Zvýšenie odbornosti a výkonnosti sa musí zamerať na subjekt ako celok, ale aj hlavné vykonávané činnosti (procesy).

Posilnenie AK a zvýšenie výkonnosti orgánov zapojených do riadenia a kontroly novej generácie OP je dlhodobý proces. Predpokladom posilnenia AK je zabezpečenie **kontinuity** na realizáciu systémových opatrení. Kľúčovou oblasťou na zabezpečenie stability a kontinuity je rozvoj AK.

**Profesionalita** vyjadruje schopnosť orgánov, útvarov a jednotlivých pracovníkov vykonávať zverené činnosti vo verejnom záujme osobne, riadne a včas. Kvalita poskytovaných služieb by mala zodpovedať akceptovateľným odborným štandardom a podporovať otvorenosť a transparentnosť vo verejnej správe.

**Efektívnosť a účinnosť** predstavuje konečný cieľ posilnenia AK. Orgány zodpovedné za implementáciu politiky súdržnosti v programovom období 2014-2020 by mali byť schopné zabezpečiť plnenie stanovených cieľov OP ( v kvalitatívnom alebo kvantitatívnom vyjadrení cez finančné ukazovatele a ukazovatele výstupov a výsledkov), pričom kvalita a objem poskytovaných služieb by mali zodpovedať vynaloženým finančným prostriedkom.

Stratégia sa zameriava na návrhy fungovania a posilnenia AK:

* subjektov zapojených do riadenia, implementácie, finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF,
* pre podporu žiadateľov a prijímateľov pomoci z EŠIF.

Stratégia OP TP je ďalej zvolená tak, aby prostredníctvom výberu špecifických cieľov v ich rámci umožňovala podporu posilňovania kvality finančného riadenia, výkonu kontroly a auditu a podpory zavádzania finančných nástrojov a teda konkrétne umožňovala plnenie nasledovných úloh:

* *Zabezpečenie dostatočného počtu AK* orgánov zapojených do implementácie OP TP*, ktoré budú zabezpečovať paralelne priebeh 2 programových období a to končiaceho obdobia 2007-2013 ako aj nového programového obdobia 2014-2020.* Skúsenosti potvrdzujú, že personálne kapacity jednotlivých orgánov zabezpečujúcich kľúčové činnosti riadenia a implementácie programov (ako sú CKO, OA a iné) sú plne vyťažené agendou končiaceho sa programového obdobia 2007-2013. Berúc do úvahy nové plánované činnosti vychádzajúce zo skúseností obdobia 2007–2013 (2004–2006), ako je napr. zvýraznenie a posilnenie koordinačnej činnosti CKO vytvorením transparentného a regulačného prostredia na centrálnej úrovni, ktoré umožní zaviesť systematický prístup ku vzdelávaniu, odmeňovaniu a hodnoteniu ľudských zdrojov, ktorý bude aplikovaný na takých úrovniach riadenia a implementácie EŠIF, kapacitné možnosti existujúcich AK sú limitované. Rovnaká situácia nastane na ďalších orgánoch, ktoré v novom programovom období získavajú dôležitejšiu, resp. aktívnejšiu úlohu v porovnaní so súčasným programovým obdobím (ÚVO, ŠÚ SR, a pod.). Z uvedeného dôvodu je potrebné pripraviť stratégiu rozvoja a riadenia ľudských zdrojov pre zabezpečenie dodatočného množstva a potrebnej kvality AK pre dokončenie programového obdobia 2007-2013 v rokoch 2013–2016 a programového obdobia 2014-2020.
* *Zabezpečenie efektívnosti systematického vzdelávania a lepšieho zacielenia finančných prostriedkov určených na vzdelávanie AK EŠIF.* Tento cieľ je negatívne ovplyvňovaný absenciou systémového prístupu k zvyšovaniu odbornej kvalifikácie pracovníkov zapojených do implementácie politiky súdržnosti. Výzvou pre programové obdobie 2014-2020 je vybudovať systém vzdelávania profesionalizácie (špecializácie) zamestnancov CKO, RO, SORO, horizontálnych priorít (HP), CO a OA.
* *Zavedenie systému objektívneho a spravodlivého hodnotenia a odmeňovania na všetky zložky EŠIF ako* súčasť novej stratégie rozvoja ľudských zdrojov. Transparentne a objektívne nastavený systém odmeňovania je neoddeliteľnou zložkou efektívnej a účinnej stratégie riadenia ľudských zdrojov. Pri tvorbe stratégie je potrebné zabezpečiť komplementaritu medzi Ministerstvom vnútra SR (MV SR) ako RO pre Operačného programu Efektívna verejná správa (OP EVS), ktorý bude zodpovedať za zvyšovanie kvality verejnej správy. OP TP bude doplnkovo riešiť zvyšovanie kvality AK zodpovedných za implementáciu EŠIF.
* *Zabezpečenie a rozšírenie činnosti CKO, OA, CO v programovom období 2014-2020*. V novom programovom období by CKO popri metodickom riadení, OA a CO popri zabezpečovaní procesu finančného riadenia a kontroly, mali rozšíriť svoju pôsobnosť o aktívnu koordináciu implementácie politiky súdržnosti a do nej zapojených subjektov. Tento cieľ predpokladá zvýšenie odborných kapacít CKO, OA, CO v relatívne krátkom časovom horizonte. Koordinácia intervencií a pro-aktívne riadenie si bude vyžadovať odborné kapacity najmä v oblasti regionálneho rozvoja, ekonómie, verejnej správy, verejných financií a špecifickú sektorovú expertízu (inovácie, infraštruktúra, ľudské zdroje).
* *Zvýšenie kvality v oblasti efektívneho a účinného riadenia politiky súdržnosti v špecifických oblastiach implementácie, kontroly a hodnotenia*. Za týmto účelom je nevyhnutné využívať špecializované služby externých dodávateľov. Externá expertíza môže vhodne a flexibilne dopĺňať interné kapacity, prípadne poskytnúť potrebné know-how a skúsenosti, ktorými zodpovedné subjekty aktuálne nedisponujú, resp. vzhľadom na časovú náročnosť nie je možné zabezpečenie internými kapacitami. Vo vybraných oblastiach je možné využiť kapacity akademickej obce (vysoké školy, ich centrá excelentnosti, Slovenská akadémia vied). Dostupnosť časti externých služieb je možné riešiť prostredníctvom rámcovej zmluvy alebo neinštitucionalizovanou horizontálnou spoluprácou[[1]](#footnote-1) s cieľom spoločne plniť verejné úlohy medzi verejnými obstarávateľmi[[2]](#footnote-2).
* *Pre programové obdobie 2014-2020 je nevyhnutné posilniť výkonnosť v oblasti monitorovania, hodnotenia, verejného obstarávania a koordinácie.* Výkonnosť v predmetných oblastiach je možné zvyšovať prostredníctvom špecializovaných školení a odborných stáží. Za účelom využitia existujúcich kapacít kompetentných orgánov, metodická podpora CKO bude zabezpečovaná aj spoluprácou so špecializovanými inštitúciami ako sú ÚVO a ŠÚ SR. Úloha ŠÚ SR bude najmä vo väzbe na oznamovanie vyhodnocovanie dosahovaných hodnôt ukazovateľov s cieľom posilnenia efektívnosti monitorovacieho systému a systému hodnotenia dosahovania cieľov, merateľných ukazovateľov, plnenia ex ante kondicionalít.
* *Nevyhnutnou súčasťou programového obdobia 2014-2020 bude vybudovanie/aktualizácie informačných systémov v súlade s požiadavkami pre programové obdobie 2014-2020.* Významné zmeny informačných systémov ITMS, ISUF a CEDIS si budú vyžadovať zodpovedajúce finančné zdroje (najmä na zabezpečenie potrieb Informačno-technologického monitorovacieho systému – ITMS a Registra Európskych zoskupení územnej spolupráce. Je dôležité, aby budovanie ITMS bolo prispôsobené požiadavkám užívateľov. Využiteľnosť ITMS nebude priamo závislá len na kvalite systému monitorovania EŠIF, ale aj na kvalite systémovej podpory pre ISUF, RIS, CEDIS, prípadne ďalších informačných systémov súvisiacich s implementáciou EŠIF. Preto predmetnej oblasti bude potrebné venovať špecifickú pozornosť, aj vzhľadom na zásadné nedostatky, ktoré sa objavujú počas implementácie.
* *Zabezpečiť rast udržateľnosti výsledkov aktivít implementovaných v rámci EŠIF väčším využívaním finančných nástrojov v porovnaní s programovým obdobím 2007-2013.* V programovom období 2014–2020 bude v porovnaní s programovým obdobím 2007 - 2013 významnejšia časť prostriedkov operačných programov implementovaná prostredníctvom finančných nástrojov v štruktúre Slovenského investičného holdingu, v súlade s uznesením vlády SR č. 736/2013. Úspešná implementácia si bude vyžadovať vybudovanie potrebných kapacít v príslušných inštitúciách a zvýšená efektívnosť bude taktiež zabezpečená vďaka doplnkovej kvalitnejšej prípravy jednotlivých projektov, financovanej z prostriedkov OP TP.

Aktivity technickej pomoci OP 2014-2020 financované z  EŠIF budú zachovávať kontinuitu a nadväzovať na aktivity programu OP TP na roky 2007-2013 a budú vytvárať horizontálny rámec na správne a efektívne zacielenie technickej pomoci pre jednotlivé RO v programovom období 2014-2020. Súčasne sa do riadenia a koordinácie fondov EŠIF zapoja ďalšie kompetentné orgány, ktoré aktívnou účasťou a metodickou podporou eliminujú možné riziká vznikajúce z nedostatočných skúseností alebo odbornosti.

### Rozvojové potreby a disparity a spôsob ich riešenia v rámci OP

Identifikácia potrieb pre programové obdobie 2014-2020 je založená primárne na skúsenostiach vyplývajúcich z implementácie OP TP v predchádzajúcich programových obdobiach, najmä v programovom období 2007-2013. Počas implementácie OP TP 2007-2013 boli vykonané 2 hodnotenia externým dodávateľom, ktoré sa sústredili na hodnotenie efektívnosti a účinnosti operačného programu. Posledné hodnotenia vykonané v roku 2013 v dostatočnej miere popisuje hlavné problémy implementácie programov Národného strategického referenčného rámca (NSRR) ako aj dôvody, ktoré spôsobili tieto problémy. Tieto skutočnosti v mnohých oblastiach potvrdzujú nezávislé zistenia auditov a kontrol vrátane EK, preto je potrebné ich považovať za smerodajné. Rovnako hlavné priority odporúčané EK k príprave programového obdobia 2014–2020 v Pozičnom dokumente EK k vypracovaniu Partnerskej dohody a programov SR na programové obdobie 2014–2020 potvrdzujú identifikované problematické oblasti SR. Situáciu týkajúcu sa kvality a riadenia ľudských zdrojov podieľajúcich sa na riadení, implementácii, audite a kontrole EŠIF hodnotí aj Analýza AK realizovaná externým dodávateľom v roku 2014. Popis hlavných disparít a potrieb preto vychádza z uvedených dokumentov.

### Skúsenosti z programového obdobia 2007 – 2013

Globálnym cieľom OP TP v rokoch 2007-2013 bolo „zabezpečiť efektívne, účinné a správne riadenie, implementáciu, finančné riadenie, kontrolu a audit štrukturálnych fondov (ŠF) a Kohézneho fondu (KF) na Slovensku pre dosiahnutie strategického cieľa SR „Výrazne zvýšiť do roku 2013 konkurencieschopnosť a výkonnosť regiónov a slovenskej ekonomiky a zamestnanosť pri rešpektovaní trvalo udržateľného rozvoja[[3]](#footnote-3)“. Globálny cieľ bol dosahovaný prostredníctvom dvoch špecifických cieľov:

* Cieľ 1: Zabezpečiť účinné a transparentné riadenie, jednotné implementačné prostredie, zvýšiť kvalitu a efektívnosť využívania pomoci z fondov prostredníctvom strategických hodnotení a analýz, budovanie a podporu kvalitných AK v oblasti riadenia ŠF, zabezpečiť fungujúci monitorovací systém a zvýšiť úroveň informovanosti verejnosti o využívaní a možnostiach čerpania pomoci zo ŠF[[4]](#footnote-4).
* Cieľ 2: Zabezpečiť transparentné a efektívne finančné riadenie, výkon kontroly a auditu, efektívne fungovanie IT systémov a posilnenie AK v oblasti finančného riadenia, vytvorenie a zavedenie systému nepriamych foriem pomoci, vytvorenie a podpora verejno-súkromných partnerstiev[[5]](#footnote-5).

Špecifické ciele odrážali reálne potreby v oblasti riadenia ŠF a KF a boli zabezpečované prostredníctvom aktivít prioritnej osi 1 (PO1) a prioritnej osi 2 (PO2). Dosiahnutie globálneho cieľa a špecifických cieľov si vyžadovalo koordinačnú podporu poskytovanú riadiacim orgánom (RO) jednotlivých operačných programov (OP) v procesoch programovania, riadenia a implementácie.

Aktivity podporujúce dosiahnutie špecifických cieľov programu a globálneho cieľa programu, ktoré boli financované z prostriedkov OP TP, sú rozdelené do dvoch prioritných osí:

Aktivity prioritnej osi 1 - Príprava, riadenie, monitorovanie, hodnotenie, informovanie a posilňovanie AK a informačné systémy pre účely riadenia implementácie regionálnej politiky SR boli orientovaná na činnosti v kompetencii Centrálneho koordinačného orgánu.

Aktivity zaradené do prioritnej osi 2 – finančné riadenie, kontrola, posilňovanie AK boli vykonávané najmä OA a CO na Ministerstve financií SR (MF SR).

Prijímateľmi pomoci z OP TP boli[[6]](#footnote-6):

* Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR (MVRR SR, do marca 2013), Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR (MDVRR SR) ako CKO a Riadiaci orgán pre OP TP (RO OP TP) (od 01.04.2013 prešli ich kompetencie na Úrad vlády Slovenskej republiky (ÚV SR)),
* ÚV SR ako koordinátor horizontálnych priorít informačná spoločnosť (HP IS), trvalo udržateľný rozvoj (HP TUR) a ako koordinátor boja proti podvodom,
* Ministerstvo vnútra SR (MV SR ako koordinátor pre horizontálnu prioritu marginalizované rómske komunity (HP MRK),
* Ministerstvo financií SR (MF SR) ako Certifikačný orgán (CO) a Orgán auditu (OA), jednotlivé Správy finančnej kontroly (SFK), DataCentrum a ostatné organizácie v rámci kapitoly MF SR,
* MDVRR SR ako platobná jednotka pre OP TP,
* Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (MPSVR SR) ako koordinátor horizontálnej priority rovnosť príležitostí (HP RP),
* Samosprávne kraje zapojené do realizácie horizontálnych priorít (HP),
* Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR (MZVaEZ SR),
* Úrad pre verejné obstarávanie (ÚVO).

CKO ako hlavný koordinátor zabezpečoval súlad OP s Národným strategickým referenčným rámcom (NSRR), so systémom riadenia ŠF a KF a systémom finančného riadenia ŠF a KF, nastavoval monitorovací systém, metodicky usmerňoval RO, zhromažďoval a zbieral výstupy z úrovní RO za účelom monitorovania a hodnotenia na centrálnej úrovni[[7]](#footnote-7), zabezpečoval komunikáciu s EK na úrovni NSRR.

CO koordinoval finančnú implementáciu operačných programov NSRR v súlade so systémom finančného riadenia ŠF a KF a metodicky usmerňoval subjekty zapojené do finančného riadenia ŠF a KF (MF SR, SFK, DataCentrum, jednotka ÚV SR pre boj proti korupcii). OA zabezpečoval výkon auditu a kontroly operačných programov NSRR (overovanie účinného fungovania systému riadenia a kontroly operačných programov, overovanie operácií na vhodnej vzorke, aby sa preverili deklarované výdavky a ďalšie s tým súvisiace úlohy a činnosti), koordinoval a metodicky usmerňoval činnosť vládnych audítorov SFK, spolupracujúcich externých audítorov a audítorov a kontrolórov príslušných ministerstiev zúčastňujúcich sa na riadení a implementácii NSRR.

Platobná jednotka pre OP TP na MDVRR SR (neskôr presunutá na Úrad vlády SR) začlenená do Informačného systému účtovania fondov EÚ (ISUF) zabezpečovala účtovanie jednotlivých účtovných prípadov operácií v súlade s usmerneniami MF SR, presun finančných prostriedkov na financovania aktivít konečným prijímateľov vrátane spolufinancovania zo štátneho rozpočtu.

Efektívna implementácia HP bola zabezpečená prostredníctvom koordinačných výborov, ktoré riadili implementáciu HP, poskytovali metodickú podporu HP, zabezpečovali nastavenie hodnotiacich kritérií pre hodnotenie projektov v súlade s cieľmi HP, zabezpečovali monitorovanie, hodnotenie a podporu implementácie HP OP a ich prioritných osí. V rámci OP TP sa podporovala regionálna samospráva v oblasti monitorovania a hodnotenia HP (z opatrenia 1.4 boli financované mzdy zamestnancov samosprávnych krajov priamo zapojených do procesu implementácie HP). Účinná koordinácia a monitorovanie OP a HP bolo zabezpečené aj prostredníctvom monitorovacích výborov a pracovných skupín za účasti a koordinácie CKO. Zefektívnenie (zjednodušenie a urýchlenie) riadenia a implementácie podporovali najmä špeciálne informačné systémy (ITMS, CEDIS, ISUF).

MZVEZ SR v súlade so Zákonom č. 575/2001 Z. z. o organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších zmien a dodatkov získalo nové kompetencie v oblasti koordinácie a realizácie politík EÚ.

Úrad pre verejné obstarávanie sa na základe uznesenia vlády č. 21/2013 stal oprávneným prijímateľom z OP TP za účelom zrýchlenia a zefektívnenia čerpania pomoci z EŠIF. Na základe dohôd o spolupráci uzavretých úradom s riadiacimi orgánmi a sprostredkovateľskými orgánmi pod riadiacimi orgánmi ustanovenými pre jednotlivé operačné programy, úrad vykonáva kontrolu pred uzavretím zmluvy a vypracúval informácie k čiastkovým problémom v konkrétnom verejnom obstarávaní a o ich súlade so zákonom o verejnom obstarávaní (ďalej len „odborné stanovisko“), pokiaľ posudzovaná zákazka mala byť financovaná z finančných prostriedkov EÚ.

### Problematické oblasti pri implementácií OP TP 2007 - 2013

*Koordinácia politiky súdržnosti.* Činnosť CKO sa sústredila na vytvorenie základného implementačného rámca (Systém riadenia ŠF a KF) a metodické usmerňovanie subjektov zapojených do implementácie politiky súdržnosti. Koordinačná činnosť vo väzbe na zvyšovanie efektívnosti a účinnosti ŠF a KF bola obmedzená na minimum, aj v dôsledku chýbajúcich odborných kapacít a kompetenčných obmedzení. Administratívna podpora riadenia operačného programu Technická pomoc je dlhodobo kapacitne aj kvalitatívne nedostatočná. Prejavilo sa to popri iných externých vplyvoch (prieťahy vo verejnom obstarávaní, inštitucionálne zmeny, a i.) najmä na realizácii aktivít hodnotiaceho charakteru. V priebehu programu bolo riadenie politiky súdržnosti podporené dodatočnými AK z dôvodu rozširovania skupiny prijímateľov, aj napriek tomu však nedokázalo CKO riešiť pretrvávajúce problémy systému riadenia a implementácie ŠF a KF súvisiace  s procesom schvaľovania a výberu projektov a ani problémy na strane prijímateľov s kvalitou projektov.

*Nevyvážená distribúcia finančných prostriedkov medzi jednotlivé opatrenia PO1 a PO2 v závislosti od reálnych potrieb.* V  priebehu implementácie OP TP vnikla potreba eliminovať problémy s nedostatočným finančným pokrytím niektorých opatrení programu. Daný problém sa riešil prostredníctvom viacnásobných realokácií finančných prostriedkov medzi opatreniami v rámci prioritných osí. Príčinou bola skutočnosť, že v procese programovania sa primerane neodhadli požiadavky na financovanie jednotlivých oblastí, resp. v priebehu programového obdobia 2007 - 2013 sa potreby menili. V rámci PO1 bolo nevyhnutné navýšiť finančné prostriedky pre dobudovanie ITMS II a realokácie v rámci PO2 smerovali do opatrenia 2.2 *Finančná kontrola a audit* ado opatrenia 2.3 *Posilňovanie administratívnych kapacít*.

*Zazmluvňovanie schválených projektov a ich implementácia*. V rámci projektov PO2 bolo spoločným problémom nadmerné nadkontrahovanie finančných prostriedkov, čo malo za následok následné znižovanie kontrahovanej sumy dodatkami. Nerešpektovanie súm alokovaných na jednotlivé projekty spôsobilo zbytočnú administratívnu záťaž, nečerpanie projektov v súlade s harmonogramom, projekty sa predlžovali dodatkami alebo sa rušili. Daný problém pretrvával a nepodarilo sa ho účinne eliminovať. V súvislosti s týmto problémom by bolo vhodné posilniť predbežnú kontrolu schválených projektov pred ich zazmluvnením, aby sa predišlo sérii dôsledkov, ktoré vyvolávajú neadekvátne administratívne zaťaženie RO.

*Administratívne kapacity.* Pozornosť sa sústredila na zabezpečenie dostatočného počtu pracovníkov v subjektoch zapojených do implementácie ŠF a KF. V priebehu realizácie programu došlo k posilňovaniu AK, čo bolo reakciou na postupné rozširovanie skupiny prijímateľov pomoci z OP TP. Rozširovanie sa dialo horizontálne na centrálnej úrovni riadenia. Obmedzená pozornosť bola venovaná vytvoreniu funkčného systému zvyšovania kvality ľudských zdrojov (ĽZ), vrátane systému odmeňovania pracovníkov podieľajúcich sa na implementácii politiky súdržnosti, ktorý má zásadný charakter pre kvalitu implementácie. Zistenia/nedostatkyauditmi a kontrolami ako aj Hodnotenie OP TP poukazujú na príčiny, ktorými sú vo väčšine prípadov ľudské zdroje, odborná nedostatočnosť a poddimenzovanie AK zapojených do riadenia, implementácie a monitorovania ŠF a KF. Za najsilnejší článok podporených aktivít v rámci budovania AK za posledné obdobie možno považovať refundáciu miezd a vzdelávanie. Zaostávajúce finančné ohodnotenie je tak čiastočne vyrovnávané a tak sa znižuje konkurencia s podmienkami v súkromnom sektore. Chýba jednotný systém finančného ohodnotenia v rámci riadenia, implementácie, monitorovania a kontroly a auditu ŠF a KF, ktorý by nevytváral vnútorné konkurenčné prostredie medzi jednotlivými operačnými programami a zabezpečil tak väčšiu stability a znížil fluktuáciu.

Zároveň chýba kontinuita v rámci zapájania AK založená na udržiavaní „inštitucionálnej pamäti“, ktorá posilňuje efektivitu práce a účinnosť prijímaných rozhodnutí vo všetkých fázach programového cyklu. Podpora AK prostredníctvom refundácie miezd čiastočne vyrovnáva disproporcie systému odmeňovania v rámci verejnej správy a preto je pre fungovanie systému riadenia ŠF a KF v SR kľúčová.

Príčiny kvalitatívnej nedostatočnosti výkonov ĽZ (odborná nedostatočnosť) možno zhrnúť nasledovne:

* nepripravenosť ĽZ na plnenie pridelených úloh, t.j. nedostatočná znalosť predpisov upravujúcich postupy systémov riadenia a implementácie ŠF a KF v SR a na úrovni EÚ,
* nedostatočnosť v zachovávaní „inštitucionálnej pamäti“ nedostatočný systém motivácie (finančnej a nefinančnej) ĽZ.

Ďalšou kategóriou príčin, ktorá je podmienená kvalitou AK, sú:

* nejednoznačnosť a komplikovanosť vnútroštátneho regulačného rámca pre ŠF a KF,
* nejednoznačnosť a nedostatočnosť interných manuálov procedúr (IM) RO a SORO a ostatnej riadiacej dokumentácie, príp. ich nesúlad s regulačným rámcom pre ŠF a KF v SR,
* časté zmeny a aktualizácie riadiacej dokumentácie.

Tieto hlavné kategórie vyplývajú z ďalších sekundárnych príčin ako nedostatočnosť systematického vzdelávania, fluktuácia ĽZ, neistota spôsobená politickými cyklami..

*Absencia funkčného systému riadenia ĽZ pokrývajúceho platové ohodnotenie na základe dosiahnutých cieľov, odborné vzdelávanie a motiváciu zamestnancov, čo prispieva k fluktuácii*. Situácia je podobná aj pri iných subjektov ústrednej štátnej správy zodpovedných za riadenie implementácie EŠIF.

*Hodnotenie.* Hodnotiaca činnosť na úrovni NSRR bola na minimálnej úrovni a obmedzila sa na aktivity, ktoré súvisia s povinnosťami Slovenska ako členského štátu vo vzťahu k EK (príprava strategických správ). Hodnotenie sa napriek alokovaným finančným prostriedkom, vytvoreniu základného implementačného rámca a zvýšeniu počtu zamestnancov v tejto oblasti nestalo súčasťou systému riadenia NSRR. Väčšina hodnotení alebo štúdií realizovaných v rámci OP TP 2007-2013 bola realizovaná koordinátormi HP a zameriavali sa na aspekty súvisiace s realizáciou príslušných HP. Jednalo sa predovšetkým o posúdenie pokroku dosiahnutého v plnení cieľov HP a nastavenia systémov monitorovania a hodnotenia HP. Vykonané hodnotenia boli súčasťou procesu zvyšovania kvality monitorovania HP, konzistentnosti vykazovania údajov o príspevku podporených projektov k jednotlivým HP. Nízky počet vykonaných hodnotení a štúdií v priebehu programového obdobia 2007-2013 má niekoľko príčin. Jedným z dôvodov je nízke povedomie a praktické využívanie hodnotenia v procese riadenia verejných politík na Slovensku. Politika súdržnosti EÚ je dnes prakticky jedinou oblasťou, v ktorej sa viac či menej pravidelne realizujú hodnotenia. V skrátenom programovom období 2004-2006 boli vyvíjané snahy o štandardizáciu hodnotenia a jeho integráciu do procesov riadenia ŠF a KF, ale tie boli negatívne ovplyvnené vysokou fluktuáciou pracovníkov zapojených do hodnotenia. Z tohto dôvodu bolo nevyhnutné začať budovať systém a kapacity hodnotenia pre programové obdobie 2007 - 2013 takmer úplne od začiatku. Pozornosť CKO sa v úvode sústredila na vytvorenie základného rámca pre hodnotenie, rozdelenie úloh a kompetencií medzi CKO, RO a koordinátorov HP. V tejto fáze bol zadefinovaný obsah a štruktúra plánu hodnotenia. Samotný CKO postupne zvyšoval počet pracovníkov zabezpečujúcich úlohy hodnotenia na úrovni NSRR. Väčšina prijatých pracovníkov v čase ich nástupu nemala žiadne praktické skúsenosti s prípravou a realizáciou hodnotení. Pozornosť sa preto sústredila na budovanie vnútorných odborných kapacít, ktoré však neboli reálne aplikované pri výkone/riadení hodnotení. Za jeden z hlavných dôvod nízkej výkonnosti v oblasti hodnotenia možno považovať prístup k riadeniu politiky súdržnosti a nedocenenia významu hodnotenia ako nástroja na zlepšovanie riadenia. Na operatívnej úrovni bol zásadnou prekážkou proces VO, vrátane nastavenia interných postupov na zabezpečenie externých dodávok tovarov, služieb a prác. Procesy spojené s obstaraním externých hodnotení sa javia ako administratívne náročné a zdĺhavé. To sa negatívne prejavilo na dostupnosti výstupov hodnotenia v čase, keď boli potrebné pre CKO a ďalšie relevantné subjekty. Ďalším problémom, ktorý sa priamo týkal hodnotení NSRR, bolo predĺženie (zrušenie) procesu VO v dôsledku uplatnenia revíznych postupov. Absencia hodnotení na úrovni NSRR má za dôsledok, že v procese programovania obdobia 2014-2020 chýbajú dôležité informácie o doterajších prínosoch ŠF a KF a skúsenostiach s implementáciou politiky súdržnosti na Slovensku.

*Informovanosť a publicita.* Po realizácii iniciačnej informačnej kampane boli činnosti v oblasti informovanosti a publicity na úrovni NSRR obmedzené na tie, ktoré dokáže CKO zabezpečiť interne. Práve z dôvodu zabezpečovania týchto služieb internými zdrojmi je efektívnosť zdrojov vysoká, avšak účinnosť informovania a publicity nie je možné vyhodnotiť z dôvodu chýbajúcich hodnotiacich správ. Takýto postup zabezpečovania povinností RO OP TP internými zdrojmi vyvoláva tlak na AK a opäť naráža na problém potrebnej odbornosti.

*Monitorovanie. Nedostatočné a neefektívne plnenie merateľných ukazovateľov.* Merateľné ukazovatele na úrovni programu, prioritných osí a jednotlivých opatrení sa napĺňali priebežne, prípadne boli viacerých ukazovateľoch výrazne prekročené, čo vykazuje významný pokrok fyzickej implementácie programu. Výnimku tvoria jedine hodnoty merateľných ukazovateľov na rizikových opatreniach ako sú 1.2 Hodnotenia a štúdie a 2.5 Podpora zavádzania inovatívnych finančných nástrojov*.* Sústava merateľných ukazovateľov programu nepokrýva všetky kľúčové oblasti a aktivity programu, ktoré sú programom významne financované a ktorých realizácia podstatne ovplyvňuje plnenie cieľov. Nie sú stanovené dostatočne ukazovatele výsledkov programu, ukazovatele nie sú prepojené od úrovne projektu až po úroveň programu a tak nie je možné monitorovať plnenie programu dostatočne a teda ani účinok a príspevok dosahovania cieľov projektu k plneniu cieľov programu

*Zavádzanie inovatívnych finančných nástrojov (IFN).* V rámci zavádzania nepriamych foriem pomoci bola na úrovni realizátorov IFN zrealizovaná príprava implementácie nových IFN. Fáza prípravy však bola nepomerne dlhá a súvisela taktiež s komplikovanosťou systému riadenia a implementácie IFN v SR. Navyše vytvorenie a zavedenie verejno-súkromných partnerstiev (PPP) bolo úplne zastavené, a to v štádiu, keď bol systém riadenia a implementácie PPP nastavený. Prostriedky programu vynaložené na prípravu na implementáciu PPP možno hodnotiť ako neefektívne a dosahovanie súvisiacich cieľov na všetkých úrovniach programu ako neúčinné. Aktivita „podpora zavádzania IFN“, konkrétne jej časť „verejno-súkromné partnerstvá“, nenaplnila a ani nenaplní časť špecifického cieľa 2 programu OP TP 2007-2013, a to „vytvorenie a podpora verejno-súkromných partnerstiev“.

*Verejné obstarávanie.* Implementácia OP TP čelila problémom s neúspešným postupom alebo prieťahmi obstarávania služieb na implementáciu projektov OP TP externými dodávateľmi. Spomalenie, príp. zastavenie postupov obstarávania vychádzalo z platnej legislatívy, ktorá dávala priestor uchádzačom na spomalenie postupov obstarávania vedúcich v konečnom dôsledku k zrušeniu obstarávania (napr. napadnutím postupov obstarávania, otázkami, príp. námietkami uchádzača pred uzatvorením zmluvy a i.). V dôsledku prieťahov vo VO bola spomalená implementácia predovšetkým v rámci opatrenia 1.2 *Hodnotenia a štúdie.* Zmenila sa forma informačnej kampane v rámci opatrenia 1.3 *Informovanosť a publicita* tak, že jej súčasná realizácia nie je plnohodnotná externalizovanej službe, nakoľko je neplánovane riešená vnútornými AK programu. To vyvoláva nadmernú záťaž zamestnancov napriek tomu, že priebeh kampane je vzhľadom na obmedzené podmienky účinný. Prieťahy v procese verejného obstarávania spôsobujú problémy s využívaním inštitútu hodnotenia ako efektívneho a účinného nástroja na riadenie politiky súdržnosti.

*Fungovanie systému auditu a kontroly zabezpečovaného OA*. Do výkonu auditu je každoročne zapojených cca 170 - 200 audítorov. Pod metodickým vedením OA vykonávajú audit prostriedkov ŠF a KF zamestnanci OA, SFK, audítori externej spoločnosti a zamestnanci príslušných útvarov ministerstiev zapojených do výkonu auditov NSRR. Zamestnanci týchto útvarov vykonávajú v rámci príslušného ministerstva vládny audit prostriedkov ŠF a KF relevantného operačného programu, ale kompetenčne nespadajú pod OA, čo ovplyvňuje efektívnosť výkonu auditu (najmä sťažená koordinácia výkonu auditu, trvanie výkonu auditu a pod.). Napriek uvedenému počtu audítorov zapojených do výkonu auditu sú administratívne kapacity stále preťažené a ich obmedzenie bude citeľné pri narastajúcom počte auditov v rokoch 2014 až 2016 t.j. ku koncu programového obdobia 2007 - 2013, ktoré sa prekrýva s prípravou a následnou implementáciou programového obdobia 2014 - 2020. Za účelom zvýšenia nezávislosti a účinnosti výkonu auditu odporúča EK v Pozičnom dokumente k vypracovaniu Partnerskej dohody SR na roky 2014 - 2020, aby všetky spolupracujúce orgány pri výkone vládneho auditu ŠF a KF v SR v rámci činnosti orgánu auditu boli súčasťou OA.

Aj napriek identifikovaným problémom a uskutočneným trom delimitáciám RO OP TP, uzatváranie zmlúv a čerpanie finančných prostriedkov z OP TP prebiehalo kontinuálne počas celého programového obdobia 2007-2013 aj napriek uskutočneným trom delimitáciám RO OP TP. V čerpaní a kontrahovaní patrí OP TP k najvýkonnejším programom v programovom období 2007-2013. OP TP bola čerpaná plynule.

Tabuľka Identifikované disparity

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Identifikované disparity[[8]](#footnote-8)** |
|  | Nedostatok kvalitných AK a nedostatočný systém riadenia a rozvoja ľudských zdrojov zabezpečujúcich realizáciu programového obdobia |
|  | Nekorektne stanovené počty zamestnancov RO, SORO, OA |
|  | Vysoká fluktuácia zamestnancov RO, SORO, CKO, OA |
|  | Vysoké pracovné zaťaženie a kumulácia funkcií v rámci jednej pracovnej pozície |
|  | Subjektívny systém hodnotenia zamestnancov RO, SORO |
|  | Nedostatočné legislatívne opatrenia na eliminovanie zmien spôsobených politickým cyklom |
|  | Vnímanie vysokej miery korupcie pri riadení, schvaľovaní projektov a netransparentnosť vo verejnom obstarávaní a postupov kontroly, nízka efektivita kontroly verejných obstarávaní znižujúca absorpčnú schopnosť operačných programov |
|  | Nevýrazná koordinačná činnosť CKO, absencia aktívnej koordinácie implementácie, ktorá by mohla reálne ovplyvniť kvalitu implementácie |
|  | Nedostatočný systém hodnotenia a slabá informovanosť o praktickom využití hodnotenia a inovatívnych foriem hodnotenie, absencia vhodného rámca pre výkon hodnotenia. |
|  | Časté pozastavenie platieb zo strany EK v jednotlivých OP z dôvodu vysokej miery chybovosti, auditných zistení, kvality vykonávaných činností, neoprávnených výdavkov |
|  | Slabá atraktivita a dostupnosť pomoci z fondov, neprehľadnosť štruktúry informácií, nejasnosť, nepresnosť, nedostupnosť kvalifikovaného poradenstva v rámci celej SR, administratívna náročnosť |
|  | Neexistujúca platforma eKohézie pre operačné programy |
|  | Nedostatočné využívanie kvalitnej a kompatibilnej systémovej podpory medzi partnermi zapojenými do realizácie OP |
|  | Nedostatočný systém poskytovania pomoci potenciálnym prijímateľom a využívania dobrej praxe v oblastiach, ktoré trpia nedostatkom kapacít |
|  | Nekoncepčný systém využívania technickej pomoci RO a jej nesprávne zacielenie |
|  | Absencia jednotného systému pre implementáciu finančných nástrojov |

### Spôsoby riešenia disparít

Spôsoby riešenia identifikovaných disparít sú rozdelené logicky do troch oblastí:

* Riadenie, kontrola a audit EŠIF
* Systémová a technická podpora
* Finančné nástroje

Opatrenia v oblasti Riadenie, kontrola a audit EŠIF sú zamerané na realizáciu aktivít systémového charakteru, ktoré spadajú do kompetencie Centrálneho koordinačného orgánu. Ďalej sú to opatrenia a aktivity, ktoré posilnia finančnú stránku riadenia EŠIF, certifikačné overovanie, audit a kontrolu, za ktoré zodpovedajú príslušné útvary MF SR – sekcia auditu a kontroly (OA) a sekcia európskych fondov (CO) ako aj Správa finančnej kontroly, Úrad pre verejné obstarávanie a Protimonopolný úrad. Významná časť aktivít musí byť venovaná najkritickejšej oblasti, ktorou sú administratívne kapacity, posilnenie riadenia prostredníctvom externalizovaných odborných služieb podporujúcich špecifické oblasti riadenia a implementácie a účinné nástroje pre zabezpečenie informovania a publicity. Efektívnosť týchto opatrení podporí vhodná systémová a technická podpora, informačné a komunikačné nástroje systémy, u ktorých dochádza v priebehu programového obdobia k morálnemu a technologickému opotrebeniu.

Vzhľadom na identifikované disparity a odlišný prístup poskytovania pomoci v prípade finančných nástrojov budú finančné nástroje riešené osobitne so zreteľom na ich špecifiká, ako je spôsob riadenia, spôsob implementácie, odlišnú skupinu prijímateľov, výber projektov a ďalšie špecifiká.

*Riadenie, kontrola a audit EŠIF*

* V programovom období 2014-2020 sa bude musieť *činnosť CKO* rozšíriť popri metodickom riadení o koordináciu implementácie politiky súdržnosti a do nej zapojených subjektov. V programovom období 2007-2013 sa v zásade podarilo vytvoriť jednotný implementačný rámec pre ŠF a KF (Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu a Systém finančného riadenia ŠF a KF), ale skúsenosti poukazujú na potrebu posilnenia kompetencií a zároveň odborných kapacít Centrálneho koordinačného orgánu pre zvyšovanie efektívnosti a účinnosti na úrovni Partnerskej dohody SR na roky 2014-2020. Činnosť Centrálneho koordinačného orgánu by sa mala rozšíriť o koordináciu a podporu v oblastiach, ako je napr. koordinácia Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Európskeho sociálneho fondu, územná koncentrácia, AK, integrovaný rozvoj, regionálny rozvoj, implementácia veľkých infraštruktúrnych projektov. Kým spôsob riadenia a koordinácie v programovom období 2007–2013 bol skôr re-aktívny, teda reagujúci na vzniknuté problémy, prístup k riadeniu EŠIF by sa v programovom období 2014-2020 mal orientovať na pro-aktívne riadenie, ktoré anticipuje potreby a nedostatky v implementácii. Súčasťou by mala byť  aktívna podpora tematického prepojenia intervencií (integrovaný prístup), posilnenie synergii a spolupráce relevantných subjektov. To si však vyžaduje zmenu pohľadu na spôsob riadenia, úlohy CKO v rámci politiky súdržnosti a vybudovanie dodatočných odborných kapacít. Fungovanie CKO musí zohľadňovať princípy modernej verejnej správy (učiacich sa organizácií), ktoré by mali byť presadzované pri riešení fungovania verejnej správy na Slovensku v priebehu 2014-2020 (OP Efektívna verejná správa).
* Aby bola zabezpečená kvalitná implementácia programového obdobia 2014 – 2020 od samého začiatku, je potrebné vykonať *zvýšenie odborných kapacít* v relatívne krátkom čase. Významná časť prostriedkov by mala byť alokovaná pre zabezpečenie dostatočných administratívnych kapacít CKO, CO, OA a spolupracujúcich orgánov OA. Týka sa to predovšetkým času, v ktorom bude paralelne prebiehať implementácia dvoch programových období. Dôvodom je, že väčšina zdrojov zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu je reálne využitá až v posledných rokoch programového obdobia 2007 - 2013, t.j. v rokoch 2013 – 2016. Ukončenie programového obdobia si preto bude vyžadovať takmer plné využitie existujúcich kapacít a popri tom bude potrebné spustiť implementáciu nových programov. Potreba zabezpečenia dostatočného počtu AK sa bude podľa vyššie uvedeného viazať najmä k výkonu auditu, ktorý si v priebehu programového obdobia 2007 - 2013 vyžadoval výrazné navýšenie AK v porovnaní s pôvodným odhadom. Cieľom by malo byť nielen zabezpečenie dostatočného počtu nových pracovníkov (administratívnych kapacít), ale aj ich efektívne a účinné využitie.
* Nakoľko koordinačná činnosť CKO prostredníctvom systému riadenia sa preukázala ako vyhovujúci postup pre koordináciu politiky súdržnosti na Slovensku, na základe skúseností z programového obdobia 2007-2013 je potrebné, aby CKO vytvoril legislatívne návrhy na úpravu dotknutých zákonov a zabezpečoval jednotný systém riadenia AK EŠIF. Tento systém bude vychádzať zo Stratégie rozvoja ľudských zdrojov (AK) pre programové obdobie 2014–2020. Profesionalizácia a stabilizácia AK je kľúčovou pre kvalitné riadenie a implementáciu fondov. To si bude vyžadovať predovšetkým pretrvávajúce zabezpečenie adekvátnych mzdových nákladov pracovníkov zapojených do systémov riadenia EŠIF prostredníctvom ich refinancovania. Ďalšími faktormi, ktoré je nevyhnutné stabilizovať, je nezávislosť od inštitucionálnych zmien a politických cyklov. Cieľom systému riadenia AK EŠIF je identifikovať možnosti a priestor pre implementáciu nových nástrojov riadenia pracovného výkonu a zavedenie prierezových prvkov v rámci príslušných RO v programovom období 2014-2020. Systém je založený na realizácii troch skupín opatrení, ktoré sa sústredia na:
* identifikáciu variabilných nenárokovateľných zložiek mzdy, ktoré budú prepojené na systém hodnotenia pracovného výkonu, previazanie tohto systému spôsobom, ktorý je vopred nastavený, transparente a zrozumiteľne komunikovaný na všetky AK,
* zavedenie hodnotenia pracovného výkonu AK na základe vopred nastavených merateľných ukazovateľov na pravidelnej báze,
* vytvorenie systému vzdelávania, ktorý bude vytvárať podmienky AK pre dosahovanie nastavených výkonnostných cieľov.
* Posilnenie AK si vyžaduje zameranie podpory z technickej pomoci v programovom období 2014-2020 vertikálne, t.j. *na posilnenie AK a efektívnosti činnosti hlavných aktérov ako sú RO a ich SORO*. Osobitne bude pomoc zacielená na podporu AK prijímateľov zodpovedné za vypracovanie a riadenie projektov, budovania infraštruktúry veľkého rozsahu s ohľadom na ich špecifické potreby.
* Vytvorenie systému riadenia EŠIF by malo byť čo najskôr sprevádzané *vzdelávaním pracovníkov* zapojených do riadenia a finančného riadenia na úrovni riadiacich orgánov a sprostredkovateľských orgánov pod riadiacim orgánom, resp. ďalších relevantných subjektov. Aplikácia systému do praxe, špecificky ak má byť fungovanie systému efektívne a účinné, si bude vyžadovať vyškolenie vysokého počtu pracovníkov v relatívne krátkom čase. Znalosť systému poskytovania EŠIF zo strany pracovníkov zapojených do implementácie politiky súdržnosti je základným predpokladom jeho dodržiavania a aplikácie v praxi. Na úvodné vzdelávanie by malo nadväzovať kontinuálne vzdelávanie orientované na špecifické témy, ktoré by bolo určené pracovníkom zodpovedajúcim za konkrétne činnosti. Centrálny koordinačný orgán by mal spracovať ucelenú stratégiu vzdelávania a konkrétny program vzdelávania na programové obdobie 2014-2020. Systém vzdelávania by mal vhodným spôsobom dopĺňať systém riadenia AK EŠIF, nakoľko samotné vzdelávanie bez fungovania ďalších prvkov súvisiacich s kvalitným riadením ľudských zdrojov (ĽZ) nedokáže zásadne zvýšiť výkonnosť AK v procese riadenia a implementácie OP TP. Zlepšenie kvality je možné riešiť v rámci komplexného prístupu k riadeniu ĽZ, ktorého súčasťou bude rámec pre hodnotenie výkonnosti pracovníkov a ich odmeňovania, motivácia a odborné vzdelávanie. Predmetné zmeny musia vychádzať z relevantných analýz a zohľadňovať princípy fungovania modernej verejnej správy prispôsobené podmienkam politiky súdržnosti. Vzdelávací systém by mal prispieť:
  + k zabezpečeniu systémového prístupu k vzdelávaniu ľudských zdrojov zapojených do riadenia a kontroly EŠIF
  + k zabezpečeniu konzistentnosti vzdelávania pracovníkov vykonávajúcich porovnateľné činnosti
  + k zvýšeniu kvality adaptačného procesu nových zamestnancov EŠIF, zlepšeniu úvodnej časti odborného vzdelávania a jeho dostupnosti v prvých mesiacoch pôsobenia nových zamestnancov
  + zvýšenie kvality ľudských zdrojov a zlepšenie kvality výkonu jednotlivých procesov riadenia implementácie EŠIF.
* *Analýzy, štúdie a hodnotenia* by sa mali stať prirodzenou súčasťou efektívneho a účinného riadenia politiky súdržnosti. Z tohto dôvodu by do procesu tvorby plánu hodnotení pre programové obdobie 2014-2020 mali byť aktívne zapojení zástupcovia všetkých útvarov CKO a RO (EK v rámci zavádzania inovatívnych foriem hodnotenia dopadov). Takýto prístup by mal zabezpečiť nielen tematickú a obsahovú relevantnosť plánovaných hodnotení, analýz a štúdií, ale aj ich prepojenie na proces riadenia a implementácie z časového hľadiska. Dôvodom je, že informácie získané prostredníctvom analýz, štúdií a hodnotení musia slúžiť konkrétnemu účelu, konkrétnym osobám/útvarom a poskytovať pridanú hodnotu v určitom čase. Po zabezpečení potrebného počtu AK by sa CKO v programovom období 2014-2020 mal sústrediť na posilnenie odborných kapacít, zvýšenie praktických skúseností s riadením hodnotení a špecializáciu. Odborné profilovanie pracovníkov CKO, ktorí zodpovedajú za oblasť hodnotenia, analýz a štúdií, je možné realizovať prostredníctvom tematickej špecializácie (ľudské zdroje, infraštruktúra, inovácie, atď.) v kombinácii s poznatkami o možnostiach hodnotenia v týchto oblastiach (prístupy, metódy). Konkrétnou požiadavkou pre programové obdobie 2014–2020 je vybudovať kapacity pre hodnotenie dopadov tak, aby CKO mohlo odborne podporovať činnosť RO.
* Na zvýšenie kvality v oblasti efektívneho a účinného riadenia politiky súdržnosti je v určitých oblastiach nevyhnutné využívať *špecializované služby externých dodávateľov*. Externá expertíza môže vhodne a flexibilne dopĺňať interné kapacity, prípadne poskytnúť potrebné know-how a skúsenosti, ktorými zodpovedné subjekty aktuálne nedisponujú. Vo vybraných oblastiach je možné využiť kapacity akademickej obce (vysoké školy, Slovenská akadémia vied). Dostupnosť časti externých služieb je možné riešiť prostredníctvom horizontálnej inštitucionálnej spolupráce medzi verejnými obstarávateľmi[[9]](#footnote-9) a tak zamedziť prieťahom v procese verejného obstarávania a následne neaktuálnosti výstupov dodaných služieb v čase dodania. Jednou z najvýraznejších oblastí bude oblasť hodnotenia nástrojov politiky súdržnosti externými odbornými hodnotiteľmi. Pre dosiahnutie tohto cieľa bude potrebné zvýšenie informovanosti o praktickom využití hodnotenia a získanie podpory najvyššieho vedenia CKO a členov Národného monitorovacieho výboru (NMV) pri výkone a  využívaní hodnotení. Nedostatočnosť kapacít CKO v procese prípravy programového obdobia 2014- 2020 je možné doplniť kapacitne z externých zdrojov.
* Nezávislé prieskumy verejnej mienky (Eurobarometer) zhodnotili, že *povedomie verejnosti o prínose politiky súdržnosti* je na vysokej úrovni. Napriek obmedzeniam a prekážkam, ktoré nastali v priebehu programového obdobia 2007 - 2013, zabezpečil CKO vysoké povedomie verejnosti o pomoci EÚ na Slovensku. K tomuto stavu prispela predovšetkým úvodná informačná kampaň v rokoch 2008 – 2009. Následne boli aktivity v oblasti informovanosti publicity realizované len interne a teda intenzita a informačná účinnosť poklesla. Faktom je, že bez plnohodnotnej informačnej kampane zameranej na udržanie povedomia a informovanosti verejnosti sa pozitívne výsledky môžu zmeniť, resp. informovanie o EŠIF do veľkej miery sa obmedzí na negatívne informácie. Skúsenosti z doterajšej implementácie komunikačných a informačných aktivít v rámci OP TP poukazujú na fakt, že profesionálne pripravená a realizovaná kampaň na národnej úrovni dokáže významným spôsobom zvýšiť povedomie verejnosti o podpore z EŠIF. Dôležitým poznatkom je, že interne je možné zabezpečiť len časť aktivít, ktoré by mali byť súčasťou plnohodnotnej informačnej kampane. Špecifické služby ako napr. príprava spotov a nákup médií musia byť zabezpečované externými dodávateľmi. Pozornosť by sa mala naďalej venovať aktívnemu využívaniu webového sídla CKO na komunikáciu s verejnosťou. Vo vzťahu k programového obdobiu 2014–2020 a k začiatku implementácie Partnerskej dohody SR na roky 2014-2020 a nových operačných programov bude potrebné čo najskôr pripraviť ucelenú informačnú kampaň. Ako ukázalo programové obdobie 2007-2013, kvalitne pripravená iniciačná kampaň dokáže významnou mierou prispieť k zvýšeniu povedomia verejnosti o pomoci EÚ a možnostiach jej využívania. Pre definovanie konkrétnych činností a finančných zdrojov potrebných na zabezpečenie dostatočnej informovanosti na národnej úrovni bude potrebné spracovať predbežný komunikačný plán (KoP).

*Systémová a technická podpora*

* Zefektívnenie výkonov AK zapojených do systémov riadenia EŠIF v SR je vhodné zabezpečiť *pravidelnou aktualizáciou technického a softvérového vybavenia a zabezpečenia*. Dobudovanie informačno-komunikačných technológií na riadiacich a kontrolných štruktúrach skráti reakčný čas, sprístupní proaktívne riadenie, uľahčí komunikáciu a súčasne prispeje ku zníženiu administratívnej náročnosti časti procesov.
* Informačné systémy ITMS, ISUF, CEDIS sú stabilné. Spĺňajú všetky požiadavky uvedené v nariadeniach EK, národnej legislatíve a riadiacej dokumentácii k implementácii ŠF a KF[[10]](#footnote-10). Vybudované ITMS pre programové obdobie 2007-2013 bolo pre užívateľov príliš komplikované a jeho využívanie zo strany RO, SORO ako aj prijímateľov bolo využívané neefektívne. Nevyhnutnou súčasťou prípravy na programové obdobie 2014-2020 bude *vybudovanie/aktualizácia informačných systémov v súlade s požiadavkami pre programové obdobie 2014-2020*. Významné zmeny systémov si budú vyžadovať zodpovedajúce finančné zdroje (najmä ITMS). Východiskom pre budovanie nových informačných systémov by mal byť audit aktuálnych systémov, posúdenie alternatív zabezpečenia informačných systémov pre programové obdobie 2014–2020 a stanovenie a kvantifikácia finančných zdrojov. Je dôležité, aby budovanie ITMS bolo prispôsobené požiadavkám užívateľov. Využiteľnosť ITMS je priamo závislá na kvalite systému monitorovania EŠIF, preto predmetnej oblasti bude potrebné venovať špecifickú pozornosť aj vzhľadom na zásadné nedostatky v programovom období 2007–2013. Dobudované informačné systémy prispejú k zabezpečeniu efektívneho fungovania IT systémov v oblasti finančného riadenia, kontroly a auditu prostriedkov EŠIF. Funkcionality systému ISUF a CEDIS ako aj ich prepojenie s ITMS spolu s kvalitným technickým vybavením užívateľov prispejú k riadeniu, kontrole a auditu EŠIF na národnej úrovni.
* Úprava ITMS a rozšírenie jeho funkcionality bude musieť reflektovať na potreby e-kohézie, aby boli služby elektronickej štátnej správy interoperabilné v celom rozsahu a prekonali organizačné, technické alebo sémantické prekážky spadajúce pod „Elektronickú štátnu správu“ v oblasti Výhody pre spoločnosť EÚ vyplývajúce z IKT v rámci hlavnej iniciatívy „Digitálny program pre Európu“ spadajúcej pod prioritu Stratégie Európa 2020 - Inteligentný rast – hospodárstvo založené na znalostiach a inovácii. Rozšírenie funkcionality bude prispievať k dosiahnutiu cieľa č. 4 Verejné služby - elektronická štátna správa do roku 2015.

*Finančné nástroje*

* Aktivita „podpora zavádzania IFN“, konkrétne jej časť „verejno-súkromné partnerstvá“, nenaplnila a ani nenaplní časť špecifického cieľa 2 OP TP 2007-2013, a to „vytvorenie a podpora verejno-súkromných partnerstiev“. Hodnotiaca správa OP TP 2007–2013 odporúča pre nové programové obdobie vyčleniť zo systému aktivít určených na podporu z OP TP PPP. Podpora poskytovaná v rámci OP TP bude zameraná na *dobudovanie systému, vytvorenie podmienok pre využívanie FN*, najmä na refundáciu platov zamestnancov, zapojených do riadenia systému FN, ich vzdelávanie, materiálno-technické zabezpečenie, zabezpečenie príslušnej publicity a informovanosti konečných prijímateľov a príslušné konzultačné služby a analýzy.
* Centrálny systém riadenia pre implementáciu finančných nástrojov bude v programovom období 2014-2020 implementovaný v štruktúre Slovenského investičného holdingu, riadeného jediným správcom, v rámci ktorého je v procese prípravy schémy implementácie potrebné vybudovať príslušné odborné a materiálno-technické kapacity. Okrem toho je, vzhľadom na často nedostatočnú úroveň pripravenosti potenciálnych investícií potrebné maximalizovať efektívnosť implementácie prostredníctvom technickej pomoci, poskytnutej v rámci štruktúry Slovenského investičného holdingu konečným prijímateľom finančných produktov s cieľom lepšej prípravy jednotlivých projektov.

### Riadenie a štruktúra implementácie – Postavenie orgánov zapojených do riadenia, kontroly a auditu EŠIF

Kľúčovými nositeľmi nástrojov realizácie stratégie sú jednotlivé orgány a inštitúcie vystupujúce v pozícii riadiacich orgánov, sprostredkovateľských orgánov, zainteresovaných strán, prijímateľov ako aj beneficientov. Táto časť sa venuje riadeniu a štruktúre implementácie EŠIF v zmysle definovania základného rozdelenia rolí, úloh, kompetencií a vzájomných vzťahov medzi všetkými subjektmi zapojenými do implementácie EŠIF. Podstatnou časťou riešenia sú návrhy úprav v kompetenciách špecializovaných subjektov, predovšetkým ide o výrazné posilnenie centrálnej koordinačnej role CKO a taktiež role ÚVO v oblasti VO a tiež návrh na zabezpečenie nestrannosti, nekorupčného správania, boja proti podvodom, zamedzenia konfliktu záujmov a kontrolných mechanizmov.

Rozloženie rolí a väzieb medzi jednotlivými subjektmi podieľajúcimi sa na programovaní, riadení, implementácii a kontrole EŠIF v programovom období 2014-2020 predstavuje  hlavný rámec pre prostredie, v ktorom bude stratégia pre AK implementovaná. Prax v implementácii v programovom období 2007–2013 ukázala výrazné nedostatky v oblasti koordinačných mechanizmov pre  budovanie a rozvoj AK, čo sa prejavilo v malej úspešnosti čerpania finančných prostriedkov zo ŠF a KF.

Základom pre stratégiu je preto zabezpečenie nasledovných opatrení:

* **Posilnenie centrálnej regulačnej kompetencie CKO** – CKO bude zabezpečovať strategickú úroveň systému riadenia EŠIF. Centrálna regulačná pozícia CKO bude posilnená v prípravnej fáze implementácie (programovanie, metodická činnosť a pod.), ako aj počas implementácie vo všetkých ďalších fázach. CKO bude zodpovedný za efektívnu a účinnú koordináciu riadenia pomoci z EŠIF z centrálnej úrovne. Uvedené sa zabezpečí prostredníctvom nástrojov projektového riadenia primárne využívaním nástrojov v oblasti riadenia rizík, monitorovania a hodnotenia napĺňania cieľov partnerskej dohody SR ako aj operačných programov, s možnosťou reálneho dosahu na navrhovanie konkrétnych nápravných opatrení pre jednotlivé operačné programy pri ich neplnení. Dôjde k posilneniu role CKO ako koordinátora a metodického garanta všetkých subjektov zapojených do implementácie EŠIF na národnej úrovni, vrátane posilnenia dohľadu CKO nad jednotnosťou systému implementácie na úrovni RO tým, že CKO okrem systému riadenia navrhne pre RO a SORO ďalšie implementačné systémy a pravidlá ako sú systém hodnotenia, odmeňovania AK na základe dosiahnutých merateľných výsledkov, zavedie prepracovanejší systém vzdelávania pre všetky AK vrátane AK prijímateľov, posilnenie metodickej podpory CKO v oblasti VO a tiež posilnenie jeho úlohy ako garanta nástrojov na zabezpečenie nestrannosti, nekorupčného správania, efektívneho boja proti podvodom a zamedzenia konfliktu záujmov a realizácia tematických PR aktivít medzi AK prijímateľov formou školení na overenie a získanie spätnej väzby. Tieto aktivity budú realizované v spolupráci s relevantnými neziskovými subjektami. Predpokladom efektívneho výkonu uvedených činností je zabezpečenie inštitucionálnej stabilizácie CKO prostredníctvom posilnenia AK a zefektívnenia štruktúry, vrátane dobudovania analytických kapacít.
* **Posilnenie kompetencie ÚVO v oblasti kontroly VO –** ÚVO bude intenzívnejšie zapojený do procesu kontroly VO, bude zodpovedný za zvýšenie plynulosti a korektnosti VO na základe jednotného výkladu a metodiky pri uplatňovaní pravidiel VO pre potreby EŠIF, ktoré ÚVO sám vypracuje *(vytvorenie a zavedenie spoločnej metodiky a jednotného výkladu inštitútov a postupov zadávania verejných zákaziek a kontroly VO na centrálnej úrovni a v spolupráci s ÚVO)*. ÚVO bude zodpovedný za vykonanie kontroly rizikových VO, ktoré mu budú zasielať RO na základe vykonanej rizikovej analýzy. Vytvorí sa ucelená celo-organizačná koncepcia budovania personálnych kapacít na ÚVO, vrátane personálneho posilnenia útvarov ÚVO podieľajúcich sa na činnostiach spojených s dohľadom nad VO pri projektoch spolufinancovaných z EŠIF. Na AK ÚVO, ktoré budú vykonávať kontrolu VO v rámci EŠIF sa bude vzťahovať stratégia riadenia ĽZ vytvorená CKO, ktorá zabezpečí stabilizáciu zamestnancov ÚVO. Rovnako aj na realizáciu tohto návrhu je potrebné prijať uznesenie vlády SR.
* **Posilnenie kompetencie PMÚ ako subjektu**, ktorý bude zapojený do spolupráce v oblasti boja proti podvodom, ochrane hospodárskej súťaže a zvýšenia transparentnosti pri poskytovaní finančných zdrojov z EŠIF.
* **Posilnenie kompetencie OCKÚ OLAF** – Zintenzívni sa kontrolná činnosť OCKÚ OLAF  v spolupráci s MV SR a CKO pri príprave stratégie obsahujúcej konkrétne opatrenia boja proti podvodom a v spolupráci s CKO pri zvýšenom dohľade nad rozhodovacou právomocou RO na úrovni najrizikovejších procesov (napr. centrálny výber hodnotiteľov, proces výberu projektov a VO), posilnením ich personálnych, odborných (zvýšenie počtu zamestnancov OCKÚ OLAF) a technických kapacít (zlepšenie technického vybavenia OCKÚ OLAF) a zlepší sa informovanosť o činnostiach, kompetenciách a úlohách OCKÚ OLAF voči subjektom v rámci riadenia a implementácie EŠIF, ale najmä voči verejnosti k zabezpečeniu lepšej spolupráce a pomoci pri identifikovaní a vyšetrovaní prípadov poškodenia finančných záujmov EÚ.

Okrem vyššie uvedeného bude definovanie rolí a spolupráce subjektov zapojených do implementácie EŠIF v programovom období 2014-2020 podmienené zabezpečením funkčného prepojenia dvoch základných úrovní riadenia EŠIF, t. j. **strategickej úrovne** a **programovej úrovne**. Funkčným prepojením týchto dvoch úrovní sa dosiahne súlad a koordinácia medzi PD SR na roky 2014–2020 a jednotlivými OP a ostatnými programovými dokumentmi na všetkých úrovniach programovej štruktúry. Cieľom je dosiahnutie vyššej miery koordinácie a koncentrácie pomoci vedúcej k efektívnemu a účinnému využívaniu EŠIF v programovom období 2014-2020. Osobitne je potrebné spomenúť finančné nástroje, ktoré budú s prostriedkami viacerých OP centrálne riadené v štruktúre Slovenského investičného holdingu, spravovaného jedným správcom.

V zmysle ustanovení legislatívy EÚ a SR bude **strategická úroveň** systému riadenia EŠIF v programovom období 2014–2020 zabezpečovaná nasledovnými orgánmi:

* EK
* vláda SR
* gestori HP
* CKO
* CO
* OA a jeho spolupracujúce orgány
* ÚVO
* PMÚ
* OCKÚ OLAF

**Programová úroveň** systému riadenia EŠIF bude inštitucionálne zabezpečovaná nasledovnými orgánmi:

* RO
* SORO
* PJ
* Monitorovacie výbory

Okrem vyššie uvedených subjektov budú do systému implementácie EŠIF vstupovať aj:

* žiadatelia a prijímatelia
* sociálni partneri
* ÚVO
* ďalšie subjekty (napr. ŠÚ SR, regionálne informačné a poradenské centrá a agentúry a pod.)

***Redefinícia kompetencií špecializovaných subjektov CKO, CO, OA, HP, OLAF***

Z hľadiska zabezpečenia kontinuity nastavených procesov je vhodné, aby funkciu certifikačného orgánu v programovom období 2014-2020 vykonávalo naďalej MF SR, aj vzhľadom k tomu, že **funkcie certifikačného orgánu sú pre programového obdobie 2014-2020 takmer identické s jeho funkciami v programovom období 2007–2013**, s funkciami platobného orgánu v  programovom období 2004–2006, ako aj s funkciami Národného fondu pre predvstupové fondy.

MF SR má v súčasnosti už vybudované stabilné a dostatočne skúsené AK a certifikačný orgán na MF SR je dlhodobo považovaný (väčšinu programového obdobia) zo strany EK a Európskeho dvora audítorov za stabilný, spoľahlivý a fungujúci prvok systému.

Na základe toho nie je v rámci programovom období 2014-2020 potrebné pristupovať k vytváraniu nových organizačných jednotiek, ale je potrebné posilňovať už vytvorené a predovšetkým z pohľadu EK fungujúce a spoľahlivé štruktúry. Na základe toho bude MF SR v programovom období 2014-2020 naďalej vykonávať úlohy certifikačného orgánu. Uvedené bolo stanovené uznesením vlády SR č. 318/2013 k návrhu na určenie certifikačného orgánu a orgánu auditu pre OP v programovom období 2014-2020.

Vzhľadom na potrebu posilnenia centrálnej regulačnej funkcie CKO pre programové obdobie 2014-2020, vzhľadom na Nariadenie EÚ č. 1303/2013, definované kompetencie CO pre programové obdobie 2014-2020 a vychádzajúc z analýzy procesov na CO **bude** **v programovom období 2014-2020** **potrebné** nasledovné:

* **Ponechať organizačnú štruktúru** sekcie európskych fondov MF SR plniacej úlohy CO v jej súčasnej podobe
* **Navýšiť počet AK na CO** (sekcii európskych fondov MF SR)
* **Definovať úlohy CO** v relevantnej legislatíve a riadiacich dokumentoch EŠIF pre programové obdobie 2014-2020

Uvedené riešenia sú zamerané na pokračovanie dobrej praxe vo vykonávaní funkcií CO v programovom období 2007–2013. Doterajšia implementácia procesov a činnosť CO v rámci MF SR nebola EK žiadnym spôsobom v minulosti spochybnená. EK niekoľkokrát vyzdvihla nastavenie a funkčnosť MF SR ako CO a využila ho ako príklad aj pre ďalšie, najmä nové členské štáty. Zámerom opatrení stratégie je preto pokračovať v doterajšej dobrej a osvedčenej implementácii procesov a činností CO a vyvarovať sa negatívnym javom na konci programového obdobia.

Navrhované potreby vytvoria predpoklad pre efektívne nastavenie koordinácie činností subjektov zapojených do implementácie EŠIF v oblasti finančného riadenia. Zavedenie riešenia sa prejaví aj v eliminácii nepotrebných zmien v organizačnej štruktúre CO, ktoré by viedli ku komplikáciám v efektívnom finančnom riadení subjektov.

MF SR má v súčasnosti už vybudované stabilné a dostatočne skúsené AK a CO na MF SR je dlhodobo považovaný zo strany EK a EDA za stabilný, spoľahlivý a fungujúci prvok systému. Úlohou návrhov je posilniť už vytvorené a predovšetkým z pohľadu EK dobre fungujúce a spoľahlivé štruktúry.

Zachovanie organizačnej štruktúry a navýšenie počtu AK majú mať pozitívny vplyv na vykonávanie činností CO v programovom období 2014-2020 vzhľadom na novú kompetenciu CO definovanú v Nariadení EÚ č. 1303/2013.

Vzhľadom na cieľ dosiahnuť efektívne riadenie EŠIF v programovom období 2014-2020 bude potrebné monitorovať dopady jednotlivých návrhov v pravidelných intervaloch a vyhodnocovať ich vplyv na činnosť CO.

**CKO**

Funkciu CKO bude potrebné zefektívniť a zabezpečiť k tomu primerané zmeny v jeho kompetenciách. Riadiaca úloha CKO je dlhodobo **nedocenená**. **Na základe skúseností z programového obdobia 2007–2013 bude význam CKO posilnený a v programovom období 2014-2020 bude uplatňovaný prístup od metodického prístupu k proaktívnejšiemu, riadiacemu prístupu, čomu bude zodpovedať budúcemu postavenie CKO so silným politickým zastrešením. Postavenie CKO bude podobne ako pri CO a OA, nezávislé od RO a SORO.**

V oblasti zmien v kompetenciách CKO ako jedného zo špecializovaných subjektov bude potrebné **ponechať** kľúčové činnosti CKO, ktoré CKO zastrešoval v programovom období 2007–2013, t.j. programovanie na strategickej úrovni, koordinácia a metodické usmerňovanie subjektov zapojených do implementácie EŠIF, vývoj a prevádzka ITMS, monitorovanie a hodnotenie implementácie EŠIF, príprava legislatívy politiky súdržnosti a informovanie a publicita implementácie EŠIF a výrazne **posilniť** **centrálnu regulačnú pozíciu CKO** v prípravnej fáze implementácie EŠIF (programovanie, metodická činnosť a pod.), ako aj počas implementácie EŠIF vo všetkých jej fázach. CKO by mal byť zodpovedný za efektívnu a účinnú koordináciu riadenia pomoci z EŠIF z centrálnej úrovne. Uvedené sa zabezpečí prostredníctvom efektívneho systému monitorovania a hodnotenia napĺňania cieľov PD SR a OP, s možnosťou reálneho dosahu na navrhovanie konkrétnych nápravných opatrení pri ich neplnení. Dôjde k posilneniu role CKO ako koordinátora a metodického garanta všetkých subjektov zapojených do implementácie EŠIF na národnej úrovni, vrátane posilnenia dohľadu CKO nad jednotnosťou systému implementácie na úrovni RO, vrátane metodickej podpory CKO v oblasti VO. Konkrétne práva a povinnosti spojené s realizáciou nápravných opatrení budú zadefinované v legislatíve SR a riadiacich dokumentoch EŠIF (napr. zákon o pomoci z EŠIF, systém riadenia a kontroly EŠIF, akčné plány a pod.). Predpokladom efektívneho výkonu uvedených činností je zabezpečenie inštitucionálnej stabilizácie CKO prostredníctvom posilnenia AK a zefektívnenia štruktúry, vrátane dobudovania analytických kapacít. **Uvedené bude zabezpečované prostredníctvom posilnenia kompetencií CKO v programovom období 2014-2020:**

* CKO ako subjekt zodpovedný za implementáciu celkovej a jednotnej stratégie AK, v rámci ktorej bude zavedený jednotný systém hodnotenia a odmeňovania AK v oblasti EŠIF a centrálny systém vzdelávania a kariérneho rastu AK v oblasti EŠIF
* CKO ako subjekt zodpovedný za centrálny dohľad nad výkonom organizačných zmien na úrovni subjektov zapojených do implementácie EŠIF
* CKO ako subjekt zodpovedný za kritériá pre schémy tvorby administratívno-personálnych potrieb jednotlivých subjektov
* CKO ako subjekt zodpovedný za stratégiu opatrení umožňujúcich kontrolu výkonu verejnej moci a podporujúcich boj proti korupcii
* CKO ako subjekt zodpovedný za strategickú koordináciu implementácie EŠIF, vrátane monitorovania a hodnotenia napĺňania cieľov Partnerskej dohody SR na roky 2014-2020 a OP s možnosťou reálneho dosahu na navrhovanie konkrétnych nápravných opatrení pri ich neplnení
* CKO ako subjekt zodpovedný za prípravu, implementáciu, monitorovania a hodnotenie Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020, prípravu politiky súdržnosti EÚ po roku 2020, zabezpečenie a koordináciu princípu partnerstva pri implementácii EŠIF, zabezpečenie predsedníctva SR v Rade EÚ
* CKO ako gestor koordinácie horizontálnych princípov
* CKO ako gestor uplatňovania výkonnostného rámca a prerozdeľovania výkonnostnej rezervy
* CKO ako subjekt zodpovedný za centrálnu koordináciu publicity a informovanosti
* CKO ako vlastník ITMS zodpovedný za jeho prebudovanie, vývoj a prevádzku pre programové obdobie 2014-2020

Predložené návrhy sú zamerané na posilnenie centrálnej regulačnej pozície CKO v prípravnej fáze implementácie EŠIF (programovanie, metodická činnosť a pod.), ako aj počas implementácie EŠIF vo všetkých jej fázach, vrátane reálneho zasahovania CKO do implementácie EŠIF pri neplnení nápravných opatrení. Takéto posilnenie vytvorí predpoklad pre zjednodušenie, zefektívnenie a zjednotenie nastavenia systému riadenia implementácie EŠIF. Zároveň sa zavedenie návrhu prejaví v správnej kvantifikácii AK a optimalizácii pracovných pozícií a pracovných rolí na CKO. Posilnením regulačnej pozície CKO sa zároveň vytvorí aj predpoklad pre zintenzívnenie spolupráce CKO s jednotlivými RO, SORO a špecializovanými subjektmi a naplní sa základná misia celej stratégie riadenia AK premietnutá do jej cieľov (odbornosť, kontinuita, profesionalita, efektívnosť a účinnosť).

Predložené návrhy v oblasti kompetencií CKO budú mať vplyv na posilnenie centrálnej regulačnej pozície CKO a zároveň vplyv na úspešnú implementáciu stratégie AK.

Úspešné posilnenie regulačnej pozície CKO bude znamenať dosiahnutie želaných dopadov na efektívne fungovanie systému riadenia EŠIF a zároveň budú dosiahnuté aj želané dopady na efektívne fungovanie stratégie AK.

Okrem pozitívnych dopadov budú mať navrhované riešenia dopad na národnú legislatívu a riadiace dokumenty EŠIF, na AK na CKO, finančné dopady, na ktoré bude potrebné vyčleniť finančné prostriedky z technickej pomoci, a dopady na prijatie zásadných politických rozhodnutí.

**OA**

MF SR má v súčasnosti vybudované skúsené administratívne a personálne kapacity na zabezpečenie funkcií OA pre programové obdobie 2014-2020. Činnosť OA nie je vo všeobecnosti možné oddeliť od zodpovedností MF SR vyplývajúcich z jeho kompetencií ako je výkon a metodické usmerňovanie finančnej kontroly, vnútorného auditu a vládneho auditu.

MF SR bude v programovom období 2014-2020 naďalej vykonávať aj úlohy orgánu auditu. **Uvedené bolo stanovené uznesením vlády SR č. 318/2013 k návrhu na určenie certifikačného orgánu a orgánu auditu pre OP PO 2014 - 2020.**

Vzhľadom na nariadenie EÚ č. 1303/2013 a nariadením EÚ č. 966/2012 definované kompetencie OA pre PO 2014 - 2020 a vychádzajúc z analýzy procesov na OA **bude v PO 2014 - 2020** **potrebné** zabezpečiť nasledovné:

* zabezpečiť dostatočné kapacity na kvalitné zabezpečenie úloh OA
* zabezpečiť metodický dohľad a usmerňovanie spolupracujúcich orgánov OA
* nastaviť účinné postupy pre výkon vládneho auditu pre PO 2014-2020
* definovať úlohy OA v relevantnej legislatíve a riadiacich dokumentoch EŠIF pre PO 2014 - 2020

Uvedené potreby sú zamerané na pokračovanie skvalitňovania výkonu funkcií OA.

**Gestori/Koordinátori HP**

V novom programovom období 2014-2020 sa doterajšie štyri horizontálne priority nahradia tromi horizontálnymi princípmi:

* horizontálnym princípom Udržateľný rozvoj, ktorý bude mať v gescii Úrad vlády,
* horizontálnym princípom Podpora rovnosti mužov a žien a horizontálnym princípom Nediskriminácia, ktoré bude mať v gescii Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny.

Z návrhu Partnerskej dohody SR pre roky 2014-2020 vyplývajú pre gestorov niektoré nové úlohy a činnosti, ktoré bude potrebné realizovať, monitorovať a hodnotiť. Z hľadiska efektívneho riadenia, monitorovania plnenia a hodnotenia bude potrebné posilniť AK gestorov horizontálnych princípov v súlade so stratégiou riadenia AK. Nové činnosti sa sústredia na zavedenie sankčných mechanizmov pri nesprávnom odbornom hodnotení alebo nesprávnom posúdení diskvalifikačných kritérií, zavedenie mechanizmu pozastavenia vyhlásenia výzvy pri nesúlade pripravovanej výzvy s horizontálnymi princípmi a ďalšie.

Dôsledná implementácia stratégie AK zabezpečí nárast počtu AK v potrebnom množstve a kvalite a ich následnú stabilizáciu. pre výkon úloh a činností, ktoré sú navrhnuté pre programové obdobie 2014-2020 a reflektovať nárast práce z dôvodu zvýšenia alokácie finančných prostriedkov z EŠIF. Efektivita uvedeného riešenia bude sledovaná prostredníctvom údajov o počte AK na subjektoch definovaných ako gestori horizontálnych princípov. Účinok riešenia by mal byť sledovaný prostredníctvom výsledkov systémových vládnych auditov, ktoré preukážu, či daný gestor horizontálneho princípu dokáže vykonávať svoje úlohy včas a v požadovanej kvalite.

V prípade zavádzania nových kompetencií pre gestorov ohľadne možnosti prijať prísnejšie opatrenia pre RO/SORO v prípade nesúladu výzvy alebo odborného hodnotenia s horizontálnymi princípmi je potrebné nastaviť nový systém riadenia tak, aby tieto návrhy obsahoval. Systém riadenia EŠIF má v kompetencii CKO, preto by mal monitorovať zavádzanie týchto zmien. To isté sa týka aj návrhu na zrušenie povinnosti zasielať výročnú správu za horizontálne princípy na EK. Monitorovanie vplyvu týchto návrhov by malo byť realizované taktiež prostredníctvom systémových vládnych auditov.

Zabezpečenie aktuálnosti údajov v ITMS je riešenie, ktoré vyžaduje správne nastavenie systému ITMS pre budúce obdobie. Gestorom ITMS je CKO, preto monitorovanie zavádzania tohto opatrenia by malo byť v jeho kompetencii. Neaktuálnosť údajov v ITMS sa najviac prejavovala v nesúlade údajov vo výročných správach koordinátorov HP a výročných správach jednotlivých OP, preto bude potrebné zabezpečiť aktuálnosť údajov v ITMS pre zlepšenie monitorovania prínosu projektov pre jednotlivé horizontálne princípy a zlepšiť kvalitu výstupov ako sú výročné správy.

**OCKÚ OLAF**

Kompetencie OCKÚ OLAF vyplývajú z jeho postavenia ako inštitúcie, ktorá ma za úlohu ochraňovať finančné záujmy EÚ v SR. Pre zlepšenie kontrolných právomocí OCKÚ OLAF aj na úrovni prijímateľov príspevkov bude potrebná úprava zákona č. 10/1996 Z. z, aby OCKÚ OLAF mal možnosť vykonať kontrolu aj podľa zákona 502/2001 Z. z. Na druhej strane bude potrebné rozšíriť povedomie o činnosti a poslaní OCKÚ OLAF na verejnosti, prezentovanie jeho úloh a informovanie verejnosti o možnostiach nahlasovania podozrení z ohrozovania finančných záujmov EÚ ako aj prezentovanie výsledkov práce najmä formou ukážky vyriešených prípadov. AK OCKÚ OLAF sa tak budú priamo podieľať na zabezpečovaní riadenia a kontroly EŠIF a preto sa bude na ne vzťahovať stratégia AK, tj. systém hodnotenia, odmeňovania a vzdelávania za účelom pritiahnutia a stabilizácie odborných kapacít.

Cieľom zapojenie OCKÚ OLAF do riadenia a kontroly EŠIF je zvýšiť preventívnu a zároveň aj represívnu zložku činností OCKÚ OLAF. Preventívne má pôsobiť návrh na zlepšenie povedomia verejnosti o pôsobení OCKÚ OLAF, prezentovanie jeho úloh a činností, informovanie verejnosti o možnostiach nahlasovania podozrení z ohrozovania finančných záujmov EÚ a prezentovanie výsledkov práce najmä formou ukážky vyriešených prípadov. Tieto činnosti by mali preventívne pôsobiť na prijímateľov pomoci a podpory z európskych fondov a odrádzať ich od prípadného podvodného alebo iného trestného konania.

Represívnu činnosť by mal posilniť návrh na zlepšenie kontrolnej činnosti OCKÚ OLAF, či už prostredníctvom posilnenia kompetencií v oblasti kontroly, zmenou legislatívnych noriem alebo posilnením AK OCKÚ OLAF v kontrolnej činnosti.

Ostatné návrhy majú podporný charakter, ich úlohou je prispieť k zlepšovaniu práce a pracovných podmienok zamestnancov OCKÚ OLAF.

### Zabezpečenie nestrannosti, nekorupčného správania, boja proti podvodom, zamedzenia konfliktu záujmov a kontrolných mechanizmov

Analýzou súčasného stavu problematiky nestrannosti, konfliktu záujmov, boja proti korupcii a podvodom bolo zistené, že daná problematika nie je riešená dostatočne a komplexne. Preukázanie nestrannosti, teda neexistencie konfliktu záujmov je zavedené v niektorých procesoch v Systéme riadenia ŠF a KF (proces kontroly, hodnotenia a výberu ŽoNFP), je však iba formálne, nejasne definované a ťažko overiteľné. Zároveň sa orientuje iba na časť z celého komplexu procesov riadenia a implementácie ŠF a KF. Zároveň neexistujú žiadne iné formy zabezpečenia jednotlivých procesov proti ovplyvňovaniu ich výsledku, prípadne proti korupcii alebo podvodom.

Úlohu ochrany finančných záujmov EÚ v Slovenskej republike zabezpečuje Odbor Centrálny kontaktný útvar OLAF. Podľa údajov zverejnených vo Výročnej správe Úradu vlády z roku 2012 možno hodnotiť ich prácu ako adekvátnu k personálnemu a technickému vybaveniu, ale ako nedostatočnú vzhľadom k situácii v oblasti boja proti korupcii a podvodom na Slovensku. Počty vykonaných kontrol jasne deklarujú slabé možnosti prešetrovania podnetov vlastnými kapacitami. Zároveň aj počty podaní verejnosti o podozreniach z poškodenia finančných záujmov EÚ nasvedčujú tomu, že oblasť informovanosti a propagácie o činnostiach a úlohách OCKÚ OLAF je nedostatočná a mala by byť výrazne posilnená.

Ako dôležitý nástroj v boji proti podvodom, korupcii a predchádzaniu konfliktu záujmov je všeobecne považovaná transparentnosť. V súčasnosti sú informácie o projektoch, či už schvaľovaných alebo realizovaných, uvádzané na rôznych miestach, v rôznej kvalite a detaile a nie vždy sa jedná o aktuálne údaje. Preto je dôležité zaviesť jednotný súbor zverejňovaných údajov s jasným systémom ich zverejňovania a aktualizácie. Problematická je aj oblasť zverejňovania informácii a dokumentov, či už k vyhláseným výzvam alebo k realizovaným projektom. Každé RO/SORO zverejňuje informácie na svojich vlastných internetových stránkach v rôznej štruktúre a v rozličnom rozsahu. Niektoré webové stránky sú neprehľadné a informácie sú uvedené v rôznych častiach, sekciách a podstránkach, čo komplikuje prístup k týmto informáciám. Portál nsrr.sk, spravovaný CKO taktiež nezodpovedá súčasným potrebám a požiadavkám a informácie za jednotlivé operačné programy sú poskytované formou odkazu na stránky RO/SORO. Preto je potreba zlepšenia centrálneho portálu, spravovaného CKO, ktorý by poskytoval všetky potrebné informácie a dokumenty v jednotnej štruktúre v rovnakom obsahu a zároveň by zbieral a publikoval všetky údaje a informácie o schvaľovaných a realizovaných projektoch.

Taktiež je potrebné vziať do úvahy záväzky SR voči EK, ku ktorým sa SR zaviazala v návrhu Partnerskej dohody SR na roky 2014–2020, kde sú prezentované návrhy v rámci posilňovania AK zaviesť systematické opatrenia umožňujúce kontrolu výkonu verejnej moci a podporujúcich boj proti korupcii. Samotná EK v nariadení 1303/2013, ktorým sa okrem iného stanovujú všeobecné pravidlá pre EŠIF, zaviedla povinnosť, aby samotné RO navrhovali a zavádzali opatrenia pre boj proti podvodom a teda nespoliehali sa iba na kontrolnú činnosť iných orgánov.

Stratégia nestrannosti, boja proti podvodom, korupcii, konfliktu záujmov sa bude realizovať dôsledným overovaním prepojenosti osôb a konfliktu záujmov v dostupných registroch a databázach, zavedením štandardov k zabezpečeniu nestrannosti a predchádzaniu zaujatosti a konfliktu záujmov aj v procesoch implementácie projektov (administratívna kontrola ŽoP, kontrola verejného obstarávania, kontrola na mieste, riešenie nezrovnalostí), zvýšením množstva a zlepšením štruktúry poskytovaných informácii zo strany RO/SORO na zabezpečenie väčšej verejnej kontroly, vyhotovovaním audiovizuálnych záznamov z niektorých dôležitých procesov (výber odborných hodnotiteľov, stretnutia s verejným obstarávateľom v procese administratívnej kontroly VO).

***Rola ÚVO a verejné obstarávanie***

Problematika verejného obstarávania, osobitne v perspektíve prevencie korupčného správania a zabezpečenia účelného, efektívneho a hospodárneho využitia verejných prostriedkov, vyžaduje aplikáciu riešení tak v systéme riadenia a implementácie fondov EÚ, ako aj na úrovni Úradu pre verejné obstarávanie. Je nevyhnutné pristúpiť k posilneniu postavenia ÚVO a jeho súčinnosti so subjektmi koordinácie európskej finančnej pomoci. Preto bude potrebné personálne posilniť útvary ÚVO podieľajúce sa na činnostiach spojených s dohľadom nad VO pri projektoch spolufinancovaných z prostriedkov EÚ a zabezpečiť podpory z prostriedkov technickej pomoci na tento účel. ÚVO v spolupráci s CKO bude pravidelne vypracúvať rizikovú analýzu pre výkon kontrol VO pri zákazkách spolufinancovaných z prostriedkov EÚ a na základe jej výsledkov bude poskytovať inštrukcie pre RO pre skvalitnenie výkonu kontrol VO. ÚVO v spolupráci s OA a CKO posilní svoje pôsobenie v oblasti metodického riadenia a usmerňovania VO a pre výkon kontroly VO a vypracuje modelové riešenia pre najčastejšie porušenia zákona o VO. ÚVO ako dôležitý článok riadenia a kontroly EŠIF bude podliehať stratégii AK pre EŠIF, ktorá umožní prijať a stabilizovať dostatočný počet kvalitných odborníkov.

Cieľom stratégie ÚVO je predovšetkým zvýšenie efektívnosti a kvality procesov kontroly VO, ktoré slúžia ako prevenčný i regresný nástroj pre zvýšenie efektívnosti a hospodárnosti využívania verejných zdrojov. Nárast požiadaviek na výkon činností ÚVO musí byť úzko prepojený s adekvátnym vyčíslením personálnych kapacít úradu. Jasné kompetencie a úlohy dané Dohodou o spolupráci medzi CKO, OA a ÚVO napomôžu nielen transparentnosti procesov kontroly VO, ale i kvalite a správnosti uskutočňovaných rozhodnutí. Riziková analýza vykonávaná v pevne stanovenej pravidelnosti a forme slúži včasnej a dostatočne adresnej identifikácii potenciálnych pochybení či priamo vedomých porušení zákona o VO, a tým i zvýšeniu ochrany finančných a hospodárskych záujmov EÚ.

***Žiadatelia a prijímatelia***

Neoddeliteľnou súčasťou celého systému implementácie EŠIF sú žiadatelia a prijímatelia. Je potrebné zabezpečiť prístup pre podporu a následné prínosy, ktoré stratégia prinesie potenciálnym žiadateľom a prijímateľom, ktorí očakávajú výrazné zjednodušenie a odbúranie administratívnych prekážok pri čerpaní prostriedkov EŠIF a dosahovaní cieľov politiky súdržnosti.

*Národné projekty*

Významná časť pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu v programovom období 2007-2013 je implementovaná prostredníctvom veľkých a národných projektov. V Slovenskej republike tieto typy projektov využíva až 8 z 11 operačných programov (okrem OP Bratislavský kraj, Regionálneho operačného programu a OP Technická pomoc). Implementácia OP Konkurencieschopnosť a hospodársky rast a OP Zdravotníctvo prostredníctvom národných projektov je okrajová a predstavuje skôr výnimky.

V rámci programov zameraných na budovanie infraštruktúry (OP II a OP KŽP) boli v procese programovania vypracované indikatívne zoznamy veľkých projektov. Z hľadiska veľkosti investícií a zamerania ide o strategické intervencie národného významu. Zároveň posudzovanie a výber veľkých projektov podlieha špecifickým procesným postupom definovaným Európskou komisiou, keďže tá rozhoduje o schválení podpory zo zdrojov politiky súdržnosti v prípade veľkých projektov.

Národné projekty je možné takisto považovať za projekty strategického (národného) významu, ktoré v súlade s kompetenčným zákonom môžu implementovať len vybrané subjekty verejnej správy. Spôsob prípravy, predkladania a hodnotenia národných projektov má v porovnaní s dopytovo-orientovanými projektmi tiež svoje špecifiká. Z tohto dôvodu sú AK žiadateľov a prijímateľov veľkých a národných projektov dôležitým článkom systému implementácie EŠIF.

Opatrenia zamerané na zvýšenie AK žiadateľov a prijímateľov veľkých a národných projektov by mali smerovať k posilneniu schopnosti pripraviť projekty vo zvýšenej kvalite a v prípade infraštruktúrnych projektov k zabezpečeniu ich dostatočnej pripravenosti a rozpracovanosti. Špecifiká podmienok využívania EŠIF pre prípravu a implementáciu veľkých a národných projektov si vyžadujú systematickú podporu aj zo strany RO/SORO. Tie by mali alokovať dostatočný počet odborne zdatných pracovníkov (technická odbornosť a znalosť pravidiel implementácie EŠIF) na priamu komunikáciu a spoluprácu najmä v prípravnej fáze projektov.

Vzhľadom na strategický význam veľkých a národných projektov pre ekonomický rozvoj a implementáciu národných politík bude vhodné vytvoriť na národnej úrovni koordinačný mechanizmus prípravy a implementácie tohto typu projektov, prostredníctvom ktorého by bol zabezpečený flexibilný prístup k vybranému typu služieb pre implementácia veľkých projektov, napr. pre infraštruktúrne projekty posudzovanie vplyvov na životné prostredie, analýza výnosov a nákladov, verejné obstarávanie.

*Dopytovo orientované projekty*

Aktuálne nastavený systém podpory žiadateľov a prijímateľov dopytových projektov dokáže zabezpečiť vysokú informovanosť o možnostiach získania podpory zo ŠF a KF. Faktom ostáva, že dostupnosť služieb na podporu prípravy a implementácie dopytových projektov ostáva počas celého obdobia relatívne obmedzená. Poskytované služby zo strany RO/SORO neobsahujú odborné poradenstvo pri tvorbe projektového zámeru/projektu a realizácii projektu. Dôkazom toho sú výsledky prieskumov nedávno vykonaných Centrálnym koordinačným orgánom a Európskou komisiou, z ktorých vyplýva vysoká miera využívania služieb externých (komerčných) subjektov v porovnaní s inými krajinami EÚ. Existujúci stav vytvára významné prekážky v prístupe ku zdrojom EÚ, najmä pre skupiny žiadateľov/prijímateľov dopytových projektov s obmedzenými kapacitami a finančnými prostriedkami. Sú to predovšetkým obce, malé podniky a mimovládne organizácie. Inými slovami, len malá časť subjektov oprávnených využívať zdroje politiky súdržnosti EÚ je schopná spracovať a implementovať projekt bez externej podpory. V súčasnosti v rámci implementácie politiky súdržnosti chýba štruktúra, ktorá by umožnila perspektívnemu žiadateľovi získať na jednom mieste oficiálne informácie o podmienkach využívania ŠF a KF a zároveň odbornú podporu v procese tvorby a implementácie projektu.

RO a SORO poskytujú pre žiadateľov a prijímateľov dopytových projektov štandardizovaný súbor nástrojov pozostávajúci z: oficiálnej stránky, výzvy na prekladanie žiadostí o NFP, informačných seminárov, príručky pre žiadateľov/prijímateľov, usmernení žiadateľov/prijímateľov a poskytovania oficiálnych odpovedí na otázky žiadateľov/prijímateľov. Žiadatelia v prípravnej fáze môžu využívať emailovú komunikáciu a len čiastočne majú možnosť komunikovať telefonicky, resp. osobne konzultovať projektové zámery so zástupcami RO a SORO. Okrem OP ŽP a čiastočne ROP, neboli vytvorené oficiálne regionálne štruktúry operačných programov na podporu žiadateľov a prijímateľov.

Z pohľadu žiadateľov a prijímateľov dopytových projektov, najmä menších žiadateľov a prijímateľov, je momentálne najdostupnejšou formou pomoci je využívanie Integrovanej siete regionálnych rozvojových agentúr. Tá vznikla vo väzbe na ciele regionálnej politiky a pokrýva územie celej Slovenskej republiky. Zahŕňa približne 40 regionálnych rozvojových agentúr, ktoré predstavujú záujmové združenia právnických osôb. Každá agentúra zapojená do integrovanej siete dostáva ročne z Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR finančný príspevok vo forme dotácie. Tá slúži aj na financovanie činností spojených s poskytovaním aktuálnych informácií, poradenských a konzultačných služieb za účelom získania finančnej podpory EÚ pre miestnu a regionálnu samosprávu, podnikateľský sektor, mimovládne organizácie a iné subjekty regionálneho rozvoja, resp. služieb spojených s prípravou a implementáciou projektov financovaných zo ŠF a KF. Regionálne rozvojové agentúry (RRA) sú schopné bezplatne poskytovať základné informačné a poradenské služby pre žiadateľov na základe sprostredkovaných informácií od RO/SORO, keďže žiadny z operačných programov nevyužíva Integrovanú sieť RRA ako oficiálnu štruktúru na podporu žiadateľov/prijímateľov. Agentúry si za poskytnutie špecifických a náročnejších služieb, t.j. spracovanie časti alebo celého projektu (žiadosti o NFP) účtujú poplatok, ktorý tvorí dôležitú časť ich príjmov. V prípade úspešnosti spracovaných projektov, sú RRA často zapojené do následného riadenia implementácie projektov za odplatu (monitorovanie, finančné riadenie, publicita). Faktom ostáva, že v priebehu existencie si jednotlivé RRA vytvorili pevnú pozíciu medzi regionálnymi aktérmi a dokážu popri informovanosti a poradenstve zohľadniť aj dôležité regionálne aspekty.

Ďalšou sieťou zameranou najmä na pomoc podnikateľským subjektom je sieť Regionálnych poradenských a informačných centier (RPIC), Podnikateľských inovačných centier (BIC) a Centier prvého kontaktu (CPK). Primárnym cieľom týchto organizácií je prispieť k podpore malých a stredných podnikov v jednotlivých regiónoch Slovenskej republiky prostredníctvom poskytovania komplexných poradenských, informačných a vzdelávacích služieb. Centrá určené na podporu podnikateľských subjektov väčšinou ponúkajú služby na spracovanie a riadenia projektov financovaných zo zdrojov EÚ, ale opäť za odplatu a navyše predmetné služby nie sú hlavnou činnosťou centier.

Vzhľadom na doterajšiu fragmentáciu poskytovania informácií a  podpory žiadateľov a prijímateľov dopytových projektov, je potrebné komplexné riešenie informovanosti a poradenstva žiadateľov/prijímateľov dopytovo-orientovaných projektov. Nové riešenie pre programové obdobie 2014-2020 bude zamerané na:

* zavedenie klientsky orientovaného prístupu poskytovateľov pomoci, ktorí svoju činnosť chápu ako služby pre žiadateľov/prijímateľov. Aby bolo možné takýto prístup uplatňovať v praxi, na strane poskytovateľov pomoci je potrebné zabezpečiť primeranú odbornú kvalitu a stabilitu ľudských zdrojov.
* Sieť poradenských centier pre EŠIF, pokrývajúca územie celého Slovenska, by mala zabezpečiť dostupnosť klientsky orientovaných služieb na jednom mieste. Za účelom efektívneho riadenia a koordinácie činností by malo ísť o centrálne riadenú sieť, ktorá má nadrezortný charakter, resp. mala by pokrývať všetky operačné programy. V každom z vytvorených centier by mal klient získať aktuálne informácie o podmienkach získania finančných prostriedkov zo všetkých operačných programov. Z tohto dôvodu by mali byť do fungovania siete poradenských centier EŠIF povinne zapojené RO a SORO. To umožní priame poskytovanie aktuálnych a záväzných informácií pre klientov. Sieť poradenských centier by mala primárne slúžiť subjektom s obmedzenými kapacitami na prípravu a implementáciu projektov financovaných z EŠIF: obce a nimi zriadené príspevkové a rozpočtové organizácie, mimovládne organizácie, malé podniky. Služby poskytované predmetnými centrami budú bezplatné. Pre funkčnosť vytvorenej siete je potrebné posilnenie kapacít na úrovni RO a SORO prostredníctvom vytvorenia menších odborných tímov, ktorých hlavnou náplňou bude podpora subjektov v procese prípravy a implementácie projektov a komunikácia so sieťou poradenských centier EŠIF.
* zabezpečenie zrozumiteľnosti a stability platných pravidiel, ktoré nepodliehajú neustálym zmenám a nastavenie vyváženého systému práv a povinností všetkých zapojených strán, ktorý bude pre všetkých rovnako záväzný a zároveň aj dodržiavaný. Nezanedbateľnou súčasťou v rámci tejto oblasti je aj stanovenie odborného garanta pre štátnu pomoc na národnej úrovni.
* zlepšenie kvality centrálneho webového portálu zameraného na oblasť politiky súdržnosti, prípadne jeho členenie z hľadiska typov žiadateľov/prijímateľov, zlepšiť kvalitu informačných podujatí a zintenzívniť využívanie elektronickej formy komunikácie vrátane možnosti využívania elektronických formulárov. Pre lepšiu efektivitu by taktiež bolo vhodné znížiť množstvo dokumentov a príloh pri príprave projektov, najmä prostredníctvom intenzívnejšieho zapojenia poskytovateľov pomoci do tohto procesu (napr. možnosť centrálneho dožadovania informácií zo strany RO).

### Legislatívne zmeny súvisiace s výkonom štátnej služby, prác vo verejnom záujme a implementáciou EŠIF

AK EŠIF sú organizačne začlenené buď pod úrad vlády, ministerstvá, alebo do rozpočtových organizácií ministerstiev, prípadne sú organizačne začlenené pod vyššie územné celky (VÚC). AK zaradené do organizačnej štruktúry úradu vlády alebo ministerstiev sú riadené zákonom o štátnej službe. Tieto AK sú štátnymi zamestnancami, ktorí vykonávajú štátnu službu v štátnozamestnaneckom pomere k štátu (ďalej len „ŠZP“). Právne vzťahy štátneho zamestnanca pri výkone štátnej služby sú verejnoprávne vzťahy. Na právne vzťahy štátneho zamestnanca sa Zákonník práce vzťahuje len vtedy, ak to ustanovuje zákon o štátnej službe.

Na AK vykonávajúce prácu v rozpočtovej organizácií zriadenej ministerstvom alebo na VÚC sa vzťahuje zákon o výkone práce vo verejnom záujme. Tieto AK majú štatút zamestnanca a ich právne vzťahy k zamestnávateľovi sú pracovnoprávnymi vzťahmi. Na zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme sa vzťahuje Zákonník práce, ak zákon o výkone práce vo verejnom záujme alebo osobitný predpis neustanovuje inak. Zamestnanci sú odmeňovaní podľa zákona č.553/2003 Z.z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Právna úprava  výkonu práce vo verejnom záujme sa nevzťahuje na štatutárny orgán rozpočtovej organizácie. Štatutárny orgán je štátnym zamestnancom ministerstva, ktoré organizáciu zriadilo a do úradu ho menuje minister. V praxi nie sú všetky personálne záležitosti takýchto vedúcich štátnych zamestnancov v rámci ich štátnozamestnaneckých vzťahov s ministerstvom jednoznačne upravené.

Riadenie ľudských zdrojov podľa zákona o štátnej službe obsahuje podmienky pre vznik, zmenu a skončenie ŠZP, práva a povinnosti štátneho zamestnanca, podmienky vykonávania štátnej služby (primerane prevedené na Zákonník práce), prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie a odmeňovanie. V predchádzajúcich novelách bolo súčasťou zákona aj služobné hodnotenie.

Zákon o výkone práce vo verejnom záujme upravuje takisto len niektoré oblasti riadenia ľudských zdrojov - predpoklady výkonu práce vo verejnom záujme, výberové konanie, povinnosti a obmedzenia zamestnancov. Ostatné náležitosti týkajúce sa riadenia ľudských zdrojov sú riešené Zákonníkom práce.

Začleňovanie AK do organizačných štruktúr ústredných orgánov štátnej správy je nesystematické a príliš rozdrobené. Prevažne vplyvom politických cyklov sa stáva, že AK sú v priebehu jedného programového obdobia premiestňované pod iné úrady. Presun sa vykonáva zmenou kompetenčného zákona (delimitáciou).

*Inštitucionálne riadenie AK*

Do júna 2006 bolo riadenie ľudských zdrojov v štátnej službe (vrátane AK) centrálne riadené ústredným orgánom štátnej správy – Úradom pre štátnu službu. Úrad podľa zákona okrem iného vydával služobné predpisy, pripravoval návrh systemizácie, vykonával výberové konania, riadil vzdelávanie, viedol register štátnych zamestnancov, spravoval osobné spisy, určoval kritériá služobného hodnotenia, určoval kritéria hodnotenia kvality štátnej služby, vypracúval strategické, koncepčné a metodické materiály.

Po zrušení úradu prešlo riadenie ľudských zdrojov (vrátane AK) na služobné úrady. V súčasnosti o veciach štátnozamestnaneckých vzťahov a pracovnoprávnych vzťahov koná vedúci služobného úradu, ktorý je na návrh ministra menovaný vládou. Rozpočtovú organizáciu riadi štatutárny orgán, ktorého menuje minister. Právne úkony za štatutára vykonáva minister.

Osobný úrad služobného úradu bol v minulosti osobitným útvarom a štátni zamestnanci v tomto úrade vykonávali štátne záležitosti. Dôvodom bola snaha vytvoriť nezávislosť vykonávania štátnej služby od politickej moci, aby o štátnozamestnaneckých vzťahoch nerozhodovali vedúci zamestnanci. V súčasnosti je osobný úrad organizačným útvarom a priamo podlieha pod vedúceho služobného úradu.

V čase existencie Úradu pre štátnu službu bolo riadenie ľudských zdrojov príliš centralizované, po zrušení úradu je príliš decentralizované. Nielen každý služobný úrad si riadenie ľudských zdrojov organizuje sám, ale aj v služobnom úrade si vedúci zamestnanci riadia ľudské zdroje samostatne. Oni rozhodujú o prijímaní, presúvaní alebo prepúšťaní svojich zamestnancov, rozhodujú o ich odmeňovaní a schvaľujú ich vzdelávacie aktivity. Na jednej strane je to pozitívny prvok, keďže do riadenia ľudských zdrojov sú zapojení vedúci zamestnanci, na strane druhej takto vznikajú na úrade uzavreté, netransparentné, odlišne riadené organizačné jednotky, čo nie je v súlade s princípmi štátnej služby. Pracovníci osobného úradu vykonávajú prevažne bežnú personálnu prácu, prípadne pripravujú interné dokumenty pre vedúceho služobného úradu. Sú tiež poradcami vedúcich zamestnancov pre personálne záležitosti.

V rozpočtových organizáciách je riadenie ľudských zdrojov plne v rukách štatutárneho orgánu, ktorý riadi organizáciu na základe svojich predchádzajúcich skúseností. Výmena štatutárneho orgánu je v rozpočtových organizáciách veľmi častá a to aj v rámci jedného politického cyklu. Nový štatutárny orgán zavádza svoje vlastné riadiace postupy a mení procesy. Časté výmeny štatutára vedú k demotivácii zamestnancov, znižujú ich výkon, čo v konečnom dôsledku môže zvyšovať chybovosť.

Decentralizácia riadenia ľudských zdrojov je pozitívnym prvkom, mala by však byť koordinovaná a monitorovaná a preto zavedenie systémového prístupu najmä v oblasti riadenia AK EŠIF by mali podporiť profesionalizáciu a stabilizáciu zamestnancov.

S účinnosťou od 1. novembra 2013 prešli štátnozamestnanecké vzťahy a právne vzťahy pri výkone práce vo verejnom záujme z MPSVR SR na úrad vlády. V rovnakom období bol na úrade vlády zriadený nový odbor pre štátnu a verejnú správu. Odbor plní úlohy úradu vlády pri tvorbe a uskutočňovaní štátnej politiky v oblasti štátnozamestnaneckých vzťahov vrátane odmeňovania štátnych zamestnancov, právnych vzťahov pri výkone práce vo verejnom záujme vrátane odmeňovania, v oblasti kolektívneho vyjednávania za štátnych zamestnancov a kolektívneho vyjednávania za zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

Potreby riešenia legislatívnych zmien upravujúcich výkon štátnej služby sú zhrnuté do niekoľkých tematických oblastí. Úprava legislatívneho rámca a inštitucionálneho rámca pre riadenie ľudských zdrojov v štátnej správe vyžaduje zmenu predovšetkým na centrálnej úrovni, od ktorej sa bude odvíjať nastavenie systému na jednotlivých subjektoch.

Dosiahnutie politického konsenzu o strategických cieľoch fungovania štátnej správy znamená vrátiť politickú nezávislosť štátnej službe, prepojiť (medzinárodne uznávané) princípy štátnej služby na jednotlivé ustanovenia zákona a zákonom upravený jednotný a transparetný princíp výkonu štátnej služby premietnuť do vykonávacích predpisov upravujúcich realizáciu jednotlivých zákonných inštitútov v praxi. Právna úprava a jej vykonávacie mechanizmy na centrálnej úrovni sú predpokladom pre zabezpečenie systémovo jednotnej a efektívnej aplikácie zákona v praxi.

Príprava a implementácia systému riadenia AK EŠIF, jedného z kľúčových nástrojov pre profesionalizáciu a stabilizáciu AK, je potrebné realizovať s ohľadom na existujúce právne predpisy vrátane zákona o štátnej službe. CKO ako gestor systému riadenia AK EŠIF pre programové obdobie 2014–2020 bude spolupracovať pri tvorbe, resp. úprave zákona o štátnej službe, pri zavádzaní progresívnych metód riadenia ľudských zdrojov vo verejnej správe, ktorý je v kompetencii MV SR. V závislosti od nového inštitucionálneho usporiadania a riadenia ľudských zdrojov verejnej správy, bude spolupracovať s útvarom zodpovedným za riadenie výkonu štátnej služby.

Navrhované legislatívne zmeny rovnako ako systém riadenia AK EŠIF by mali prispieť k zavedeniu jednotného systému riadenia ľudských zdrojov postaveného na princípoch štátnej služby, ktorý by bol transparentný, nezávislý od politickej moci, zaviedol by rovnaké pravidlá prijímania, vzdelávania, hodnotenia výkonu, odmeňovania a kariérneho rastu. Navrhované zmeny by mali aplikáciou v praxi zvýšiť efektívnosť a výkon zamestnancov ako aj celkovú efektívnosť a výkonnosť jednotlivých subjektov štátnej správy.

## Zdôvodnenie finančnej alokácie

Disponibilná alokácia vyčlenená na OP TP v programovom období 2014-2020 sa skladá z finančných prostriedkov EFRR a predstavuje 169 mil. EUR. Celková výška tejto alokácie bola rozdelená medzi relevantné ciele stratégie OP TP na základe objemov potrebného pre úspešnú implementáciu aktivít podľa špecifických cieľov. Rozdelenie alokácie zohľadňuje podporu plnenia priorít v rámci Pozičného dokumentu Komisie k vypracovaniu Partnerskej dohody a programov na Slovensku na roky 2014–2020, inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu stratégie Európa 2020 a taktiež Národného programu reforiem SR a podporu pre realizáciu navrhovaných opatrení v stratégie OP TP.

Na základe najširšieho záberu stratégie OP TP a podporu cieľov prioritnej osi 1 OP TP bol najväčší podiel – 63,31 % (107 mil. EUR) z celkovej finančnej alokácie vyčlenený na päť špecifických cieľov:

* Implementovať správny a transparentný systém regulácie EŠIF;
* Zvýšiť kvalitu a účinnosť finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF;
* Zvýšiť kvalitu AK zapojených do riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom vzdelávania;
* Zvýšiť kvalitu a účinnosť riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvo externej podpory;
* Zabezpečiť účinnú informovanosť a komunikáciu;

V rámci týchto cieľov bude prioritne zabezpečené plnenie požiadaviek stratégie fungovania a posilnenia systému AK v štruktúre subjektov EŠIF, v súlade s konceptom efektívnej verejnej správy. Úspešné plnenie týchto požiadaviek, záväzkov s ďalšími podporovanými prioritami s plánovanými finančne nákladnými aktivitami, ako sú napríklad zavedenie metodiky pre horizontálny systém riadenia, hodnotenia pracovného výkonu, nastavenie kompetenčných modelov subjektov EŠIF, implementácia centrálneho systému vzdelávania subjektov EŠIF, regulácie a riadenia, kontroly a auditu EŠIF, metodiky hodnotenia operačných programov, implementácia stratégie komunikácie a implementácia protikorupčných opatrení si vyžaduje realizáciu finančne nákladných projektov technickej pomoci, pre ktoré bolo potrebné vyčleniť významnú časť celkovej alokácie programu. Táto časť alokácie pokryje predovšetkým priame aj nepriame náklady na AK EŠIF oprávnených subjektov OP TP a subjektov EŠIF ako aj ďalšie činnosti, ktoré je potrebné zabezpečovať v zmysle platných nariadení EK, systému transparentného riadenia a regulácie EŠIF a finančného riadenia EŠIF.

Na realizáciu projektov technickej pomoci v rámci prioritnej osi 2 bolo vyčlenených 33,73 % (57 mil. EUR) z celkovej alokácie OP TP v nadväznosti na požiadavky vyplývajúce z nariadenia EÚ č. 1303/2013 a požiadaviek zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa kde sa plánuje úprava súčasných informačných systémov pre monitorovanie a reguláciu EŠIF.

Finančné zdroje budú použité na vývoj, úpravu, prevádzku informačných systémov pre monitorovanie a reguláciu EŠIF ako sú ISUF, IS CEDIS a IS pre monitorovanie EŠIF a zabezpečenie adekvátneho materiálno technického vybavenia a administratívnej podpory pri riadení, implementácii, kontrole a audite EŠIF.

V rámci ISUF a IS CEDIS bude potrebné zabezpečiť vytvorenie nového úseku pre programové obdobie 2014-2020 a jeho nastavenie v súlade s požiadavkami všeobecných nariadení EK a národnej legislatívy. Vytvorenie nových procesov a nových výkazníckych nástrojov bude realizované na základe nových požiadaviek vyplývajúcich z platnej legislatívy EK a národnej legislatívy, resp. z ich zmien.

V súvislosti s potrebou nastavenia efektívneho systému na výmenu informácií a dát medzi základnými informačnými systémami verejnej správy, ktoré zabezpečujú monitorovanie a implementáciu EŠIF, bude realizovaná úprava SAP PI – integračnej platformy v potrebnom rozsahu.

V rámci ISUF a IS CEDIS bude potrebné zabezpečiť nastavenie týchto informačných systémov pre programové obdobie 2014-2020, a tov súlade s požiadavkami všeobecných nariadení EK a príslušnej národnej legislatívy. Vytvorenie nových procesov a nových výkazníckych nástrojov bude realizované na základe nových požiadaviek vyplývajúcich z platnej legislatívy EK a národnej legislatívy, resp. z ich zmien. V súvislosti s potrebou nastavenia efektívneho systému na výmenu informácií a dát medzi základnými informačnými systémami verejnej správy, ktoré zabezpečujú monitorovanie a implementáciu EŠIF, bude realizovaná úprava SAP PI – integračnej platformy v potrebnom rozsahu.

V rámci prioritnej osi 3 bola finančná alokácia pre prijímateľov Slovak Investment Holding, a. s. (SIH) a Slovenská záručná a rozvojová banka Asset Management, a. s. (SZRB AM) určená vo výške približne 2,96 % (5 mil. EUR) z celkovej alokácie OP TP, proporcionálne 3% z finančných alokácií pre ďalšie OP, ktoré budú implementované prostredníctvom finančných nástrojov v štruktúre SIH v súlade s uznesením vlády SR č. 736/2013. Daná čiastka bude určená predovšetkým na vybudovanie potrebných kapacít v správcovi SIH (SZRB AM) v období do spustenia schémy a na dodatočnú kvalitnú prípravu projektov v rámci implementácie; predovšetkým v druhom prípade by bolo možné využiť väčší objem prostriedkov, avšak požiadavka bola obmedzená na úroveň 3% vzhľadom na rovnakú mieru alokácie z ostatných OP.

Tabuľka Prehľad stratégie OP TP

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritná os** | **Špecifické ciele** | **Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu** | **Fond** | **Podpora EÚ**  **(EUR)** | **Podiel celkovej podpory EÚ na OP (%)** |
| 1. Riadenie, kontrola a audit EŠIF | 1. Implementovať správny a transparentný systém regulácie EŠIF 2. Zvýšiť účinnosť finančného riadenia, auditu a kontroly EŠIF 3. Zvýšiť kvalitu AK zapojených do riadenia, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom vzdelávania 4. Zvýšiť kvalitu a účinnosť riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom expertnej podpory 5. Zabezpečiť účinnú informovanosť a komunikáciu | Miera plnenia stanovených opatrení cieľov na úrovni PD (výkonnostného rámca operačných programov)  Miera spokojnosti subjektov s nastavením systému regulácie EŠIF a spôsobom jeho implementácie  Miera zníženia fluktuácie AK EŠIF prostredníctvom nástrojov zavedených na stabilizáciu zamestnancov  Miera vnímania transparentnosti prideľovania a využívania EŠIF medzi žiadateľmi a prijímateľmi  Podiel korekcií na ročnom záväzku OP  Podiel a závažnosť finančných korekcií na celkovom objeme čerpaných prostriedkov  Počet AK, ktoré získali certifikáciu v oblasti riadenia EŠIF prostredníctvom podpory TP  Index čerpania OP TP  Miera informovanosti širokej verejnosti o podpore EŠIF pri budovaní verejnej regionálnej siete vo vzťahu k celkovej populácii SR | EFRR | 107 043 956,08 | 85% |
| 1. Systémová a technická podpora | 1. Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti IS pre EŠIF | Miera spokojnosti užívateľov informačných systémov MFSR  Miera spoľahlivosti IS pre monitorovanie EŠIF  Celková spokojnosť užívateľov  Miera zníženia technická administratívna náročnosť  Miera subjektov EŠIF prepojených prostredníctvom audiovizuálnych technológií | EFRR | 57 027 955,92 | 85% |
| 1. Finančné nástroje | 1. Pripraviť a zaviesť FN a rozšíriť systém FN o ďalšie FN, vybudovať integrovaný, centrálne riadený systém FN 2. Zvýšiť účinnosť implementácie FN prostredníctvom technickej asistencie pri príprave projektov | Počet realizovaných projektov pomocou FN  Počet poradenských služieb, analýz, štúdií a podobne, poskytnutých za účelom implementácie FN | EFRR | 5 000 000 | 85% |

# Opis prioritných osí operačného programu

## PRIORITNÁ OS 1: RIADENIE, KONTROLA A AUDIT EŠIF

Prioritná os je prvým a základným pilierom stratégie riadenia programového obdobia 2014-2020. Venuje sa riadeniu a štruktúre kontroly a auditu EŠIF v zmysle definovania základného rozdelenia rolí, úloh a vzájomných vzťahov medzi koordinujúcimi subjektmi (ÚV SR a MF SR). Podstatnou časťou prioritnej osi je rozdelenie prioritných oblastí riadenia, kontroly a auditu EŠIF v kompetenciách špecializovaných subjektov, predovšetkým ide o výrazné posilnenie centrálnej koordinačnej úlohy CKO, kontrolných mechanizmov OA a CO a taktiež úlohy ÚVO v oblasti kontroly procesu verejného obstarávania ako aj zabezpečenie nestrannosti, nekorupčného správania, boja proti podvodom, zamedzenia konfliktu záujmov.

Tabuľka : Schéma spolupráce subjektov zapojených do systému riadenia EŠIF v programovom období 2014-2020

****

Zdroj: Analýza AK a efektívnosti subjektov zodpovedných za európske štrukturálne a investičné fondy a AK prijímateľov pomoci, Príloha C, Záverečná správa návrh v1, Marec 2014, 8.2.1 Role a spolupráca jednotlivých subjektov

V rámci prioritnej osi č. 1 bude definovanie rolí a spolupráce koordinujúcich subjektov zapojených do implementácie EŠIF v programovom období 2014-2020 podmienené zabezpečením funkčného prepojenia dvoch základných úrovní riadenia EŠIF, t.j. strategickej úrovne riadenia a účinnej kontroly a auditu. Funkčným prepojením týchto dvoch úrovní sa dosiahne súlad a koordinácia medzi PD SR na roky 2014-2020 a jednotlivými operačnými programami a ostatnými programovými dokumentmi na všetkých úrovniach riadenie EŠIF. Cieľom je dosiahnutie vyššej miery koordinácie a koncentrácie pomoci vedúcej k efektívnemu a účinnému využívaniu EŠIF v programovom období 2014-2020.

### **Fond, kategória regiónu a základ pre výpočet podpory Únie**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Fond*** | EFRR |
| ***Kategória regiónu*** | menej rozvinutý región |
| ***Základ pre výpočet*** *(celkový príspevok)* | 107 043 956,08 |
| ***Kategória regiónu pre najvzdialenejšie a severné riedko osídlené regióny*** *(ak je to vhodné)* | N/A |

### **Špecifické ciele a očakávané výsledky**

Pre napĺňanie globálneho cieľa OP TP v oblasti prípravy, riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF bolo sformulovaných päť hlavných špecifických cieľov v rámci prioritnej osi č. 1:

* Implementovať správny a transparentný systém regulácie EŠIF;
* Zvýšiť kvalitu a účinnosť finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF;
* Zvýšiť kvalitu AK zapojených do riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom vzdelávania;
* Zvýšiť kvalitu a účinnosť riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvo externej podpory;
* Zabezpečiť účinnú informovanosť a komunikáciu.

Naplnenie špecifických cieľov prioritnej osí č. 1 bude podporené spoluprácou oprávnených subjektov OP TP na úrovni metodickej, riadiacej a kontrolnej (CKO, riadiaci orgán pre OP TP, OA, CO) ako aj podporou gestorov horizontálnych priorít a AK prijímateľov.

Aktivity spojené s dosahovaním špecifických cieľov prioritnej osi č. 1 a s nimi súvisiace typy výdavkov budú oprávnené aj pre prípravu budúceho programového obdobia a ukončovanie pomoci programového obdobia 2007 - 2013

### ŠPECIFICKÝ CIEĽ 1: Implementovať správny a transparentný systém regulácie EŠIF

### Opis východiskovej situácie

V rámci špecifického cieľa bude väčšia pozornosť venovaná obsahovej stránke riadenia EŠIF a účinnej koordinácii intervencií s cieľom maximalizovať prínosy pomoci. Predpokladom je posilnenie koordinačnej úlohy CKO a vybudovanie dostatočných odborných kapacít pre jej výkon. Prístup k implementácii správneho a transparentného systému regulácie EŠIF bude orientovaný na pro-aktívne riadenie, ktoré anticipuje potreby a nedostatky v implementácii. Súčasťou bude aktívna podpora tematického prepojenia intervencií (integrovaný prístup), posilnenie synergii a spolupráce relevantných subjektov. Fungovanie CKO bude zohľadňovať princípy modernej verejnej správy (učiacich sa organizácií), ktoré by mali byť presadzované pri riešení fungovania verejnej správy na Slovensku v priebehu 2014–2020

Výrazným posilnením centrálnej regulácie EŠIF zo strany CKO budú kľúčové činnosti CKO programovanie na strategickej úrovni, riadenie a metodické usmerňovanie subjektov zapojených do implementácie EŠIF, vývoj a prevádzka IT monitorovacích systémov, monitorovanie a hodnotenie implementácie EŠIF, príprava legislatívy politiky súdržnosti, informovanie a komunikácia, budovanie sietí, riešenie sťažností. Posilnením kompetencií CKO bude v rámci špecifického cieľa CKO:

* zodpovedné za implementáciu celkovej a jednotnej stratégie AK EŠIF
* zodpovedné za centrálny jednotný systém hodnotenia, odmeňovania a vzdelávania AK EŠIF
* zodpovedné za strategické riadenie a metodickú podporu EŠIF
* gestor riadenia horizontálnych princípov
* gestor uplatňovania výkonnostného rámca

### Výsledky

Očakávaným výsledkom realizácie konkrétnych opatrení zameraných na dosiahnutie vyššie uvedeného špecifického cieľa bude:

1. zavedený systém riadenia a regulácie EŠIF
2. zavedený spravodlivý a motivačný systém hodnotenia, odmeňovania a vzdelávania pre všetkých oprávnených prijímateľov OP TP a následne rozšírenie tohto systému na všetky AK všetkých OP
3. znížená fluktuácia a prokrastinácia AK EŠIF na základe jednotného systému riadenia pracovného výkonu AK na všetkých riadiacich, implementačných a kontrolných úrovniach
4. zavedený účinný prevenčný mechanizmus boja proti korupcii, ktorý bude podporený vzdelávaním AK prijímateľov a tiež systémom riadenia AK EŠIF vo verejnej správe
5. zabezpečená implementácia, monitorovanie a hodnotenie Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020
6. zabezpečená príprava politiky súdržnosti EÚ po roku 2020
7. zabezpečená koordinácia princípu partnerstva pri implementácii EŠIF
8. zabezpečené predsedníctvo SR v Rade EÚ a vo V4 v oblasti politiky súdržnosti EÚ,
9. splnené úlohy registrového úradu EZÚS

Tabuľka Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 1 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ** | **Merná jednotka** | **Kategória regiónu (ak relevantné)** | **Východisková hodnota** | **Východiskový rok** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Miera plnenia stanovených opatrení na úrovni PD (výkonnostného rámca operačných programov)* | *%* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *CKO* | *kalendárny rok* |
| *2.* | *Miera spokojnosti subjektov s nastavením systému regulácie EŠIF a spôsobom jeho implementácie* | *%* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *CKO* | *kalendárny rok* |
| *3.* | *Miera zníženia fluktuácie AK EŠIF prostredníctvom nástrojov zavedených na stabilizáciu zamestnancov* | *%* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *CKO* | *kalendárny rok* |
| *4* | *Miera vnímania transparentnosti prideľovania a využívania EŠIF medzi žiadateľmi a prijímateľmi* | *%* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *CKO* | *kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu

### Oprávnené aktivity

### Opis typu a príklady aktivít

##### Uvedený špecifický cieľ bude napĺňaný prostredníctvom podpory aktivít zameraných najmä na:

1. Riadiacu činnosť útvarov CKO a RO OP TP v rámci regulácie EŠIF
2. Činnosti spojené s realizáciou Rady CKO, Monitorovacími výbormi, zasadnutiami pracovných skupín EŠIF
3. Podporu realizácie verejnej regionálnej siete pre kontaktné miesta príslušných RO a komunikačných kanálov pre verejnosť a AK prijímateľov
4. Implementáciu systému manažérstva kvality pre subjekty EŠIF
5. Riešenie korupcie a boj proti podvodom
6. Koordinačnú a implementačnú činnosť národného orgánu, národného kontaktného bodu a systému prvostupňovej kontroly a auditu pre programy nadnárodnej spolupráce pre cieľ Európskej územnej spolupráce v rámci SR.
7. ***Riadiaca činnosť v rámci regulácie EŠIF***

CKO a RO OP TP budú zodpovední za efektívne a účinné riadenie pomoci z EŠIF z centrálnej úrovne prostredníctvom efektívneho systému monitorovania a hodnotenia, napĺňania cieľov PD SR a OP, s možnosťou reálneho dosahu na navrhovanie konkrétnych nápravných opatrení pri ich neplnení.

Dôjde k posilneniu role CKO ako koordinátora a metodického garanta všetkých subjektov zapojených do implementácie EŠIF na národnej úrovni a metodickej podpory pri využívaní technickej pomoci RO a SORO formou pravidelného monitoringu využívania a zacielenia prostriedkov technickej pomoci s RO a SORO, vrátane posilnenia dohľadu CKO nad jednotnosťou systému implementácie na úrovni RO a SORO, posilnenie jeho úlohy CKO ako garanta nástrojov na zabezpečenie budovania analytických kapacít formou zjednotenia popisov pracovných pozícii AK EŠIF a zavedením nástrojov riadenia pracovného výkonu AK EŠIF, nástrojov nestrannosti, nekorupčného správania, efektívneho boja proti podvodom a zamedzenia konfliktu záujmov.

Zapracovanie opatrení vyplývajúcich zo stratégie pre AK do centrálnych podporných nástrojov, najmä systému riadenia EŠIF a IT monitorovacieho systému – jednotlivé prvky stratégie, je potrebné odzrkadliť v podporných nástrojoch implementácie EŠIF, t. j. v novom jednotnom systéme riadenia (zavedenie jednotnej metodiky pre implementáciu finančnej pomoci z EŠIF pri zohľadnení špecifík ENRF) a zároveň je dôležité zakomponovať podporu jednotlivých procesov aj v rámci IT monitorovacieho systému, prípadne iných systémov v zmysle požiadaviek e-kohézie a e-Governmentu a k zabezpečeniu jeho integrácie s inými IS verejnej správy (identifikácia možností automatizácie procesov a rozšírenia elektronickej výmeny podkladov, dokumentov a informácií) do začiatku roku 2016.

Pri zavádzaní nových kompetencií pre gestorov ohľadne možnosti prijať prísnejšie opatrenia pre RO a SORO v prípade nesúladu výzvy alebo odborného hodnotenia s horizontálnymi princípmi bude potrebné nastaviť systém riadenia tak, aby tieto návrhy boli vykonateľné a implementované zo strany gestorov HP.

Posilnením regulačnej pozície CKO a RO OP TP sa zároveň vytvorí predpoklad pre zintenzívnenie spolupráce CKO a RO OP TP s jednotlivými RO, SORO a špecializovanými subjektmi a naplní sa základná misia celej stratégie riadenia AK premietnutá do jej cieľov (odbornosť, kontinuita, profesionalita, efektívnosť a účinnosť).

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci CKO, * zamestnanci RO OP TP, HP * zamestnanci RO/SORO * AK prijímateľov |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * gestori HP * ÚV SR ako národný orgán, národný kontaktný bod a systém prvostupňovej kontroly a auditu pre programy nadnárodnej spolupráce pre cieľ Európskej územnej spolupráce * ÚVO * MZV SR a EZ SR |

1. ***Činnosti spojené s realizáciou Rady CKO, Monitorovacími výbormi, zasadnutiami pracovných skupín EŠIF***

Dostupnými nástrojmi na včasnú identifikáciu problémov a ich systematické riešenie budú pracovné skupiny, výbory a iné platformy, ktoré vytvárajú priestor na odbornú komunikáciu medzi hlavnými aktérmi. Tematické zameranie pracovných skupín, výborov a platforiem bude prepojené na hlavné činnosti (ciele) CKO a RO OP TP v rámci riadenia EŠIF a aktivity CKO a RO OP TP budú sústredené na využitie praktických skúseností pre efektívne fungovanie pracovných skupín a komisií v oblasti oprávnenosti, hodnotenia, informovania a komunikácie, podpory horizontálnych priorít.

Na základe analýzy potrieb a aktuálneho vývoja v oblasti legislatívy SR a EÚ budú vytvorené pracovné skupiny, výbory a pracovné skupiny s cieľom metodicky pokryť oblasti, ktoré boli identifikované ako nedostatočné ako je oblasť verejného obstarávania, nezrovnalostí, priebežného hodnotenia, monitorovania a vyhodnocovania indikátorov, kontroly, horizontálnych priorít. Zároveň bude zabezpečená efektívna koordinácia z centrálnej úrovne vo vzťahu k RO a SORO v rámci systému riadenia EŠIF s cieľom zabezpečenia efektívnej a účinnej implementácie operačných programov.

V pracovných skupinách, výboroch a platformách budú mať zastúpenie CKO, všetky RO a SORO prostredníctvom svojich zástupcov. Členmi budú tiež v relevantných prípadoch zástupcovia z mimovládneho sektora a občianskej spoločnosti, akademickej obce a výskumných inštitúcií s odbornou skúsenosťou, zástupcovia regionálnych a miestnych samospráv, podnikateľských a odborových zväzov.

Úlohou pracovných skupín, výborov a platforiem bude reflektovať na vývoj v oblasti realizácie EŠIF, zaujímať stanoviská a poskytovať riešenia a odporúčania v oblasti implementácie EŠIF.

Vo vzťahu k horizontálnym prioritám princípom budú podporené aktivity spojené s prípravou a zabezpečením zasadnutí pracovných skupín a konzultačných pracovných skupín pre horizontálne priority princípy.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci CKO, OLAF * zamestnanci RO OP TP, HP * zamestnanci RO, SORO * zamestnanci CO, OA, PMÚ, ÚVO, * zamestnanci RO/SORO * AK prijímateľov |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * ÚV SR ako národný orgán, národný kontaktný bod a systém prvostupňovej kontroly a auditu pre programy nadnárodnej spolupráce pre cieľ Európskej územnej spolupráce * ÚV SR ako OLAF * MF SR ako CO, OA |

1. ***Podporu realizácie verejnej regionálnej siete pre kontaktné miesta príslušných RO a komunikačných kanálov pre verejnosť a AK prijímateľov***

Za účelom zefektívnenia koordinácie EŠIF a zabezpečenia princípu partnerstva bude vytvorená podpora intenzívnej spolupráce s jednotlivými RO a SORO zodpovednými za príslušné OP prostredníctvom verejnej regionálnej siete pre kontaktné miesta príslušných RO a komunikačných kanálov pre verejnosť a prijímateľov. Úlohou[[11]](#footnote-11) verejnej regionálnej siete pre kontaktné miesta príslušných RO a komunikačných kanálov pre verejnosť a AK prijímateľov bude najmä:

* konzultovať relevantné dokumenty príslušného OP z hľadiska implementácie projektov AK prijímateľov,
* konzultovať akékoľvek problémy a otázky v súvislosti s implementáciou projektov v príslušnom OP s AK prijímateľov,
* zúčastňovať sa a spolupracovať pri vzdelávacích a informačných aktivitách organizovaných CKO a príslušným RO v súvislosti s implementáciou EŠIF a/alebo príslušného OP,
* poskytovať informačný servis zo zasadnutí pracovných skupín,
* poskytovanie spätnej väzby zo strany AK prijímateľov pre CKO a RO a podávať návrhy na zefektívnenie systému riadenia a implementácie EŠIF a/alebo OP

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci CKO * zamestnanci RO OP TP, HP * zamestnanci RO/SORO * AK prijímateľov |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * Inštitúcie ako verejné regionálne siete a kontaktné miesta RO |

1. ***Implementáciu systému manažérstva kvality pre subjekty EŠIF***

Dosiahnutie cieľov stratégie OP TP a úspešnosť ich implementácie v prostredí EŠIF bude vyžadovať venovanie pozornosti nie len nastavovaniu transparentného a regulačného prostredia EŠIF zo strany CKO a RO OP TP, ale rovnako aj zvyšovaniu kvality poskytovaných služieb z TP pre RO spolu so znižovaním výdavkov na tieto služby. Jedným zo strategických cieľov zvyšovania efektívnosti a kvality práce CKO a RO a zvyšovania ich ratingu bude podpora budovania systémov manažérstva kvality na všetkých subjektoch EŠIF implementáciou modelu CAF[[12]](#footnote-12)s cieľom:

* Zaviesť princípy komplexného manažérstva kvality do štruktúry subjektov EŠIF, metodicky viesť RO pri porozumení a aplikácii samohodnotenia vo fáze prechodu od systému plánovania a výkonu k plne integrovanému cyklu PDCA (plánuj – realizuj – kontroluj – zlepšuj),
* Podporovať samohodnotenie subjektov EŠIF s cieľom získať štruktúrovaný obraz RO a následne námety k zlepšovacím činnostiam,
* Pôsobiť ako premostenie rôznych modelov používaných v manažérstve kvality,
* Podporovať bench learning medzi subjektmi EŠIF.

Implementácia systému manažérstva kvality pre subjekty EŠIF zvýši kvalitu riadenia EŠIF a bude predstavovať prvok neustáleho zlepšovania kvality CKO a RO v programovom období 2014-2020.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci CKO, OLAF * zamestnanci RO OP TP, horizontálne priority * zamestnanci CO, OA, SFK, PMÚ, ÚVO, * zamestnanci RO/SORO |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO |

1. ***Riešenie korupcie a boj proti podvodom***

Implementácia opatrení na boj proti podvodom bude predstavovať súbor opatrení priamo nadväzujúcich na Strategický plán boja proti korupcii v Slovenskej republike, schválený uznesením vlády SR č. 517 z 10. augusta 2011. Cieľom je realizovať opatrenia, ktoré je možné v rámci existujúcej právnej úpravy zaviesť do praxe pri rozhodovaní o využívaní zdrojov z EŠIF a tak obmedziť priestor pre korupciu a podvodné správanie. Opatrenia prispejú k zvýšeniu kvality implementácie EŠIF posilnením úlohy partnerov a občianskej spoločnosti, čo má potenciál vniesť viac transparentnosti a dôvery pri poskytovaní pomoci z týchto zdrojov.

Kľúčovým bodom bude prijatie opatrení na strane aktérov verejnej moci ako aj na strane tretieho sektora, aby konštruktívnym dialógom a presadzovaním konkrétnych návrhov pretavili navrhované opatrenia CKO do praxe. Opatrenia majú za cieľ riešiť špecifické oblasti kontroly a riadenia EŠIF, ktoré nebudú zabezpečované prostredníctvom OP EVS. Ide o zameranie podpory zo strany CKO v oblastiach ako je.

* Metodické usmernenie CKO k zavedeniu účinných opatrení na boj proti podvodom a riadenie rizík
* Zvýšenie spolupráce subjektov štátnej správy participujúcich v oblasti verejného obstarávania a kontroly hospodárskej súťaže
* Zriadenie Koordinačného výboru pre spoluprácu pri kontrole verejného obstarávania
* Identifikovanie rizík z pohľadu podozrenia z možného netransparentného a korupčného konania „red flags“
* Pravidelná školiaca činnosť AK prijímateľov a AK EŠIF
* Kontrola a overovanie nominácií zástupcov RO a SORO v komisiách na vyhodnocovanie ponúk
* Centrálne zadefinovanie pravidiel pre analýzu rizík za účelom výkonu kontroly na mieste
* Zapojenie zástupcov partnerov do procesu výberu odborných hodnotiteľov hodnotených žiadostí o NFP odborným hodnotiteľom
* Národná databáza odborných hodnotiteľov a náhodné prideľovanie hodnotených žiadostí o NFP odborným hodnotiteľom
* Účasť zástupcov partnerov na výkone odborného hodnotenia v pozícii pozorovateľov
* Posilnenie kapacít zástupcov partnerov s cieľom budovania efektívnych princípov partnerstva
* Úprava konfliktu záujmov vo všetkých fázach výberového a implementačného procesu (zákonná úprava + prijatie pravidiel pre posúdenie konfliktu záujmov na úrovni systému riadenia a kontroly)
* Vznik Rady CKO
* Plán informačných a vzdelávacích aktivít v oblasti boja proti korupcii a podvodom

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci CKO, OLAF * zamestnanci RO OP TP, HP * zamestnanci CO, OA PMÚ, ÚVO, * zamestnanci RO/SORO * AK prijímateľov * MV SR (RO pre OP EVS) * Policajný zbor SR (NAKA) * zástupcovia občianskej spoločnosti |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako OCKÚ OLAF * ÚVO * PMÚ |

1. ***Koordinačná a implementačná činnosť národného orgánu, národného kontaktného bodu a systému prvostupňovej kontroly a auditu pre programy nadnárodnej spolupráce pre cieľ Európskej územnej spolupráce v rámci SR.***

Koordinačnú a implementačnú činnosť národného orgánu, národného kontaktného bodu a systému prvostupňovej kontroly a auditu pre programy nadnárodnej spolupráce pre cieľ Európskej územnej spolupráce v rámci SR.

Cielená podpora implementácie nadnárodných stratégií je nevyhnutná aj pre zabezpečenie synergií a prepojení makroregionálnych stratégií, EÚS programov a mainstreamových operačných programov v súlade s Partnerskou dohodou SR na roky 2014-2020, kde sa v kap. 3.1.4. kladie dôraz na synergické prepojenia medzi prioritnými oblasťami Dunajskej stratégie, hlavnými programami SR, programami EÚS a ostatnými nástrojmi podpory za účelom zabezpečenia implementácie Dunajskej stratégie v podmienkach SR.

SR v programovacom období 2007-2013 v rámci programov nadnárodnej spolupráce dlhodobo vykazuje nízku efektivitu v čerpaní prostriedkov z fondu EFRR a zároveň aj v implementácii programu na národnej úrovni. Úspešnosť v implementácii nadnárodných programov vytvára predpoklady pre vytvorenie kritickej masy prijímateľov pre plnenie makroregionálnych stratégií ako aj potenciál pre nové zameranie politiky súdržnosti v nasledujúcich obdobiach.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci RO OP TP, HP * AK prijímateľov |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP |

### Hlavné princípy výberu projektov

V snahe o zabezpečenie efektívneho a transparentného procesu výberu projektov, ktoré najvhodnejším spôsobom prispievajú k dosahovaniu cieľov operačného programu, budú uplatňované nasledovné hlavné zásady:

* budú podporené iba projekty vyhodnotené ako vhodné a účelné vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby v danej oblasti, nákladovo efektívne, udržateľné a zároveň ako projekty s adekvátnym spôsobom a kapacitným zabezpečením ich realizácie;
* projekty budú vyberané s ohľadom na ich nákladovú efektívnosť (Value for Money principle) tak, aby bol zabezpečený výber projektov, ktorých prínos k cieľom operačného programu je vo vzťahu k vynaloženým finančným prostriedkom najväčší;

Za účelom jednotného a objektívneho posúdenia a vyhodnotenia splnenia, resp. miery splnenia stanovených zásad a podmienok budú definované kritériá na výber projektov, ktorých schválenie bude v kompetencii Monitorovacieho výboru operačného programu.

### Ukazovatele výstupu na úrovni špecifického cieľa

Tabuľka Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu špecifického cieľa 1 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ výstupu** | **Merná jednotka** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| 1. | Počet oprávnených zamestnancov financovaných z OP TP | Počet zamestnancov | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO* | *1 kalendárny rok* |
| 2. | Počet zasadnutí Rady CKO, Monitorovacieho výboru, zasadnutia pracovných skupín EŠIF | Počet zasadnutí | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO* | *1 kalendárny rok* |
| 3. | Počet organizácií regionálnych sietí zapojených do poskytovania poradenstva o EŠIF | Počet organizácií | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO* | *1 kalendárny rok* |
| 4. | Počet subjektov EŠIF, ktoré získali systém manažérstva kvality | Počet subjektov EŠIF | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO* | *1 kalendárny rok* |
| 5. | Počet zavedených opatrení na boj proti korupcii a podvodom | Počet opatrení | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO* | *1 kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### ŠPECIFICKÝ CIEĽ 2: Zvýšiť účinnosť finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF

### Opis východiskovej situácie

Špecifický cieľ je orientovaný na podporu hospodárneho, efektívneho a účinného fungovania subjektov zapojených do finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF. Cieľom je tiež podporiť spoluprácu týchto subjektov, ako aj spoluprácu subjektov zodpovedných za vydávanie rozhodnutí vo veciach porušenia finančnej disciplíny na základe zistení pri kontrole prostriedkov EŠIF a ich vymáhanie.

V oblasti finančného riadenia, kontroly a auditu pôsobia v rámci štruktúry MF SR dva nezávislé orgány, CO a OA. MF SR má v súčasnosti už vybudované dostatočne skúsené administratívne kapacity pre plnenie úloh CO a OA.

CO je dlhodobo považovaný zo strany EK a Európskeho dvora audítorov za stabilný, spoľahlivý a fungujúci prvok systému.

Na základe toho nie je v rámci programového obdobia 2014-2020 potrebné pristupovať k vytváraniu nových organizačných štruktúr, ale je potrebné posilňovať už vytvorené štruktúry CO. Efektívne fungovanie CO prispeje k zabezpečeniu komplexného systému finančného riadenia EŠIF, účinného certifikačného overovania a metodického usmerňovania subjektov zapojených do finančného riadenia EŠIF zo strany CO.

Úlohou OA bude naďalej zabezpečovať výkon audítorských činností. Uvedené činnosti bude plniť aj v spolupráci so spolupracujúcimi orgánmi OA. OA bude v oblasti kontroly a auditu okrem výkonu auditu zabezpečovať potrebnú plánovaciu, monitorovaciu a reportovaciu činnosť, zastreší metodickú činnosť a  legislatívu v oblasti auditu a kontroly. Vo vzťahu k svojim spolupracujúcim orgánom ich bude koordinovať a metodicky usmerňovať.

V rámci spoločného riadenia kontroly a auditu EŠIF bude potrebné nastaviť postupy pre výkon kontroly a auditu a metodológiu auditu pri výbere vzorky ako aj zabezpečiť efektívny výkon kontrol a auditov zo strany OA a spolupracujúcich orgánov OA.

V záujme ochrany finančných zdrojov EŠIF bude tiež posilnená spolupráca OA a CO s OCKÚ OLAF nakoľko vykonáva viaceré činnosti smerujúce k naplneniu tohto špecifického cieľa pre oblasti ako je komunikácia a koordinácia so sieťovými partnermi, manažment nezrovnalosti a evidencia trestných konaní, evidencia podaní a výkon kontroly, správa a aktualizácia CED a ďalšie dôležité čiastkové procesy, aktualizácia údajov v rámci systému AFIS a súvisiace povinnosti pre OCKÚ OLAF v evidencii systému ITMS.

Zapracovanie opatrení vyplývajúcich zo stratégie pre AK do centrálnych podporných nástrojov ako systém finančného riadenia EŠIF – jednotlivé prvky stratégie, je potrebné odzrkadliť v podporných nástrojoch finančného riadenia EŠIF, t. j. v novom jednotnom systéme finančného riadenia (zavedenie jednotnej metodiky pre kontrolu a certifikačné overovanie finančnej pomoci z EŠIF, zjednodušenie a sprehľadnenie procesov riadenia a finančného riadenia) a zároveň je dôležité zakomponovať podporu jednotlivých procesov aj v rámci pripravovaného informačného monitorovacieho systému zo zohľadnením požiadaviek e-kohézie a e-Governmentu.

V rámci ISUF bude potrebné zabezpečiť vytvorenie nového úseku pre programové obdobie 2014-2020 a jeho nastavenie v súlade s požiadavkami všeobecných nariadení EK a národnej legislatívy. Vytvorenie nových procesov a nových výkazníckych nástrojov bude realizované na základe nových požiadaviek vyplývajúcich z platnej legislatívy EK a národnej legislatívy, resp. z ich zmien. V súvislosti s potrebou nastavenia efektívneho systému na výmenu informácií a dát medzi základnými informačnými systémami, ktoré zabezpečujú implementáciu EŠIF, bude realizovaná úprava SAP PI – integračnej platformy v potrebnom rozsahu. Pre programové obdobie 2014–020 je v rámci ISUF plánované zabezpečenie princípov e-kohézie.

### Výsledky

Podpora aktivít v rámci špecifického cieľa vytvorí predpoklad pre efektívne nastavenie koordinácie a samotný výkon činností subjektov zapojených do implementácie EŠIF v oblasti kontroly, auditu a finančného riadenia.

Očakávaným výsledkom realizácie konkrétnych opatrení zameraných na dosiahnutie vyššie uvedeného špecifického cieľa bude:

1. Zabezpečenie funkčného systému kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom legislatívnej, metodickej a podpornej činnosti
2. Zvýšenie účinnosti kontrolných činností zabezpečovaných OA a ÚVO
3. Zrýchlenie procesu VO a zníženie chybovosti počas jeho realizácie
4. Zrýchlenie implementácie programov/projektov
5. Ex ante verifikácia uplatňovania pravidiel a postupov
6. Zvýšenie účinnosti kontrolných činností poverených orgánov
7. Zavedenie sankčného mechanizmu v prípade neplnenia cieľov jednotlivých OP

Tabuľka Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 2 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ** | **Merná jednotka** | **Kategória regiónu (ak relevantné)** | **Východisková hodnota** | **Východiskový rok** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Podiel korekcií na ročnom záväzku príslušného OP* | *%* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *OA, CO* | *kalendárny rok* |
| *2.* | *Podiel a závažnosť finančných korekcií na celkovom objeme čerpaných prostriedkov* | *%* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *OA, CO* | *kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### Oprávnené aktivity

### *Opis typu a príklady aktivít*

##### Uvedený špecifický cieľ bude napĺňaný prostredníctvom podpory aktivít zameraných najmä na:

1. Výkon finančného riadenia EŠIF
2. Výkon kontroly a auditu EŠIF
3. ***Výkon finančného riadenia EŠIF***

Cieľom podpory CO v oblasti certifikačného overovania EŠIF bude definovanie jeho úlohy v relevantnej legislatíve a riadiacich dokumentoch EŠIF a následne skvalitňovať komplexne systém finančného riadenia EŠIF a zvýšiť účinnosť funkcie CO v zmysle relevantných článkov Nariadenia EÚ č. 1303/2013 (najmä článku 126). Činnosti budú zamerané na oblasť tvorby, aktualizácie strategických dokumentov, koordinácie a metodického usmerňovania v oblasti finančného riadenia a certifikačného overovania EŠIF. V účtovnom systéme ISUF bude potrebné zabezpečiť vytvorenie nového úseku pre programové obdobie 2014-2020 a jeho nastavenie v súlade s požiadavkami všeobecných nariadení EÚ a národnej legislatívy.

V spolupráci s Datacentrom bude vytvorenie nových procesov a nových výkazníckych nástrojov realizované na základe požiadaviek vyplývajúcich z platnej legislatívy EK a národnej legislatívy, resp. z ich zmien.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci CO, Datacentra * zamestnanci CKO, RO, SORO * AK prijímateľov |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * MF SR ako CO * MZVaEZ SR * Datacentrum |

1. ***Výkon kontroly a auditu EŠIF***

Cieľom aktivity „Zabezpečenie výkonu kontroly a auditu EŠIF“ je zabezpečenie účinného a efektívneho výkonu kontroly a auditu v zmysle článku 127 Nariadenia EÚ č. 1303/2013 a článku 59 odsek 5 písm. b) Nariadenia EÚ č. 966/2012 zo strany OA v spolupráci so spolupracujúcimi orgánmi OA, zabezpečenie úzkej spolupráce s CKO, CO, ÚVO, SFK, OLAF a overovanie implementácie navrhnutej stratégie EŠIF. Činnosti sú zamerané na overovanie účinnosti fungovania systému riadenia a kontroly príslušného OP a overovania oprávnenosti výdavkov v rámci auditu operácií a vykonávania auditovúčtov, ktoré sa budú plánovať na základe výberu reprezentatívnej vzorky, .zabezpečenie plánovania, koordinácie, monitoringu, reportingu a metodického usmerňovania všetkých subjektov zapojených do kontroly a auditu EŠIF, zabezpečenie organizácie a účasti na pracovných stretnutiach, služobných a pracovných cestách súvisiacich s kontrolou a auditom EŠIF.

V rámci OCKÚ OLAF dôjde k dôslednému overovaniu prepojenosti osôb a konfliktu záujmov v dostupných registroch a databázach a budú zavedené štandardy k zabezpečeniu nestrannosti a predchádzaniu zaujatosti a konfliktu záujmov aj v procesoch implementácie projektov (administratívna kontrola ŽoP, kontrola verejného obstarávania, kontrola na mieste, riešenie nezrovnalostí) a zabráneniu ovplyvňovania AK RO a SORO vykonávajúcich kontrolu formálnej správnosti žiadostí o NFP a odborných hodnotiteľov vykonávajúcich odborné hodnotenie žiadostí o NFP, ako aj zavedenie štandardu poskytovaných informácii zo strany RO a SORO na zabezpečenie väčšej verejnej kontroly.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci OA, SFK, PMÚ, ÚVO, OCKÚ OLAF * zamestnanci CKO, RO/SORO * spolupracujúce orgány OA * AK prijímateľov |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * MF SR ako OA * SFK * OCKÚ OLAF * MZVaEZ SR * Datacentrum |

### Hlavné princípy výberu projektov

V snahe o zabezpečenie efektívneho a transparentného procesu výberu projektov, ktoré najvhodnejším spôsobom prispievajú k dosahovaniu cieľov operačného programu, budú uplatňované nasledovné hlavné zásady:

* budú podporené iba projekty vyhodnotené ako vhodné a účelné vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby v danej oblasti, nákladovo efektívne, udržateľné a zároveň ako projekty s adekvátnym spôsobom a kapacitným zabezpečením ich realizácie;
* projekty budú vyberané s ohľadom na ich nákladovú efektívnosť (Value for Money principle) tak, aby bol zabezpečený výber projektov, ktorých prínos k cieľom operačného programu je vo vzťahu k vynaloženým finančným prostriedkom najväčší;

Za účelom jednotného a objektívneho posúdenia a vyhodnotenia splnenia, resp. miery splnenia stanovených zásad a podmienok budú definované kritériá na výber projektov, ktorých schválenie bude v kompetencii Monitorovacieho výboru operačného programu.

.

### Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu

Tabuľka Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľu 2 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ výstupu** | **Merná jednotka** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| 1 | Počet AK financovaných z OP TP | Počet zamestnancov | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CO, OA* | *1 kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### 2.1.2.3. ŠPECIFICKÝ CIEĽ 3: Zvýšiť kvalitu AK zapojených do riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom vzdelávania

### Opis východiskovej situácie

Proces vzdelávania je potrebné chápať ako integrálnu súčasť riadenia AK EŠIF a významný nástroj na plnenie cieľov stratégie posilnenia AK v programovom období 2014-2020. Z tohto dôvodu je špecifický cieľ je zameraný na zabezpečenie kvalitných pracovných síl prostredníctvom zavedenia metodiky, systému a nástrojov pre vzdelávanie AK EŠIF v štátnozamestnaneckom pomere a AK vo verejnej službe, formulovanie návrhov na úpravu právnych noriem v oblasti vzdelávania a definovanie pravidiel pre riadiace orgány k využívaniu prostriedkov technickej pomoci na posilnenie AK príslušného RO a SORO.

Zabezpečením efektívneho využívania odborníkov na špecializované činnosti ako sú projektové riadenie, finančné riadenie, verejné obstarávanie je možné dosiahnuť minimalizáciu zistení a tým priamo zvyšovať absorpčnú schopnosť operačných programov v novom programovom období.

Systém vzdelávania AK EŠIF bude riadený a koordinovaný na národnej úrovni. Celková zodpovednosť za vzdelávania AK EŠIF ostane naďalej v kompetencii RO a SORO. V porovnaní s aktuálnym prístupom k vzdelávaniu, nový systém vzdelávania bude centralizovaný, bude obsahovať obligatórne prvky a bude posilňovať systémový a kontinuálny prístup k vzdelávaniu AK EŠIF.

Kontinuálny charakter vzdelávania AK EŠIF, ktorí pôsobia v systéme riadenia a kontroly EŠIF, vytvorí priestor na prehlbovanie odbornosti a posilnenie kariérneho rastu prostredníctvom vzdelávacích modulov poskytovaných na centrálnej úrovni v kombinácii so špecifickým vzdelávaním organizovaným CKO, CO, OA. Dôraz bude kladený na výmenu skúseností a riešenie praktických problémov spojených s implementáciou prostredníctvom workshopov, stáží a medzinárodných sietí. Pre služobne starších zamestnancov bude potrebné zabezpečiť možnosť získania informácií o zmenách v systéme riadenia a finančného riadenia, legislatívnych zmenách a aktuálnych prístupoch.

Paralelne je však potrebné orientovať školiace programy zamerané aj na získanie zručností pre efektívnejšie riadenie stratégii jednotlivých OP, menších formálnych/neformálnych pracovných tímov, ako aj efektívnejší výkon práce formu špecializovaných učebných programov MBA (Master of Business Administration). Pre motiváciu AK EŠIF budú zaradené do ponuky možnosti absolvovania stáží, zapojenie do medzinárodných expertných sietí, účasť na odborných podujatiach, prípadne získanie štatútu národného experta pri EÚ.

### Výsledky

Posilnením kompetencií CKO v programovom období 2014-2020 bude CKO:

* zodpovedný za centrálny systém vzdelávania a kariérneho rastu AK EŠIF
* zodpovedný za kritériá pre schémy tvorby administratívno-personálnych potrieb jednotlivých RO a SORO

Očakávaným výsledkom realizácie konkrétnych opatrení zameraných na dosiahnutie vyššie uvedeného špecifického cieľa bude:

1. vyššia kvalifikácia a zručnosti AK zabezpečujúcich riadiace, koordinačné a podporné činnosti OP ako aj vyššia kvalifikácia a zručnosti pracovníkov CKO, RO OP TP, CO, OA a HP zúčastňujúcich sa na implementácii EŠIF v rokoch 2014-2020 vďaka zavedenému systému vzdelávania pripraveného na základe identifikovaných potrieb
2. vyššia kvalita a efektívnosť riadenia EŠIF
3. lepšie výsledky implementácie EŠIF
4. vyššia plynulosť čerpania EŠIF počas celého programového obdobia, ktorá eliminuje enormné nápory na ľudské zdroje v závere programového obdobia,
5. nižšia miera identifikovaných zistení z dôvodu nesprávne uplatnených postupov alebo neznalosti postupov riadenia a implementácie EŠIF a tým menšiu záťaž pre štátny rozpočet

Tabuľka Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 3 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ** | **Merná jednotka** | **Kategória regiónu (ak relevantné)** | **Východisková hodnota** | **Východiskový rok** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Počet AK, ktoré získali certifikáciu v oblasti riadenia EŠIF prostredníctvom podpory TP* | *Počet* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *CKO,* | *kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### Oprávnené aktivity

#### Opis typu a príklady aktivít

##### Uvedený špecifický cieľ bude napĺňaný prostredníctvom podpory aktivít zameraných najmä na:

1. Realizáciu centrálneho plánu vzdelávania vo všetkých relevantných oblastiach posilňovania AK riadiacich orgánov a AK prijímateľov
2. Špecifické vzdelávanie AK zapojených do riadenia správneho a transparentného systém regulácie EŠIF
3. Prípravu nových AK do riadenia, kontroly a auditu EŠIF
4. Špecifické vzdelávanie AK zapojených do finančného a certifikačného overovania EŠIF
5. Špecifické vzdelávanie AK zapojených do kontroly a auditu EŠIF a do implementácie finančných nástrojov
6. ***Realizácia centrálneho plánu vzdelávania vo všetkých relevantných oblastiach posilňovania AK riadiacich orgánov a prijímateľov***

Pre AK EŠIF bez predchádzajúcich skúseností s výkonom riadenia, implementácie,  kontroly a auditu a AK EŠIF s praktickým zapojením menej ako 12 mesiacov, bude vytvorený modulárny vzdelávací program. V priebehu 6 (prípadne 9) mesiacov by AK EŠIF budú v rámci adaptačného a odborného vzdelávania absolvovať intenzívne vzdelávanie prispôsobené pracovnému zaradeniu. Po úvodných častiach venovaných celkovému predstaveniu systému riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF v Slovenskej republike, absolvuje AK EŠIF špecifické vzdelávacie moduly.

Obsah a rozsah špecifických modulov bude vychádzať z navrhnutého systému štandardizovaných pozícií a príslušných kompetenčných profilov RO a SORO (pri zohľadnení špecifík jednotlivých fondov EŠIF). AK EŠIF budú povinné absolvovať definovaný súbor vzdelávacích modulov ako základný predpoklad efektívneho výkonu zverených úloh. Potvrdením osvojenia si kľúčových poznatkov a zručností pre štandardizované pozície bude certifikát, ktorého získanie bude podmienené absolvovaním záverečnej skúšky.

Pre AK EŠIF zapojené do riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF v programovom období 2007-2013 po dobu viac ako 12 mesiacov bude vytvorený samostatný vzdelávací program. AK EŠIF zapojené do riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF budú absolvovať „transformačný“ modul, ktorý umožní získať ucelenú predstavu o realizácii politiky súdržnosti po roku 2013 a zároveň zdôrazní zmeny a špecifiká výkonu jednotlivých procesov. Časť vzdelávacích aktivít bude mať formu e-learningových programov.

Paralelne s centrálne riadeným vzdelávaním AK EŠIF budú na jednotlivých RO a SORO vytvorené a sprofesionalizované pozície tútorov/mentorov, ktorých primárnou úlohou bude podpora nových AK EŠIF a správna aplikácia teoretických poznatkov pri výkone pracovných úloh. RO a SORO budú, okrem povinného vzdelávania nových AK EŠIF na národnej úrovni, dopĺňať AK EŠIF o ďalšie vzdelávanie zohľadňujúce špecifiká príslušného OP.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * AK EŠIF * AK prijímateľov |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO |

1. ***Špecifické vzdelávanie AK zapojených do riadenia správneho a transparentného systému regulácie EŠIF***

**formou:** tuzemských a zahraničných školení, kurzov, seminárov, workshopov a stáží zameraných na odbornú tematiku spojenú s EŠIF a s oblasťou technickej pomoci, ako aj na zvyšovanie zručností v úradných jazykoch EÚ

**s cieľom:** špecifického vzdelávania AK CKO pre zefektívnenie nastavených procesov systému riadenia a šírenie nových informácií a know-how vo vzťahu k RO/SORO,zvýšenia odbornosti AK CKO a RO OP TP vedúcej k efektívnejšiemu reagovaniu na situácie v riadení správneho a transparentného systému regulácie EŠIF a s cieľom zlepšenia komunikácie AK CKO a RO OP TP voči európskym inštitúciám a partnerom z ďalších členských štátov EÚ

Odborné profilovanie AK CKO a RO OP TP bude realizované prostredníctvom tematickej špecializácie (ľudské zdroje, infraštruktúra, inovácie) v kombinácii s poznatkami o možnostiach hodnotenia v týchto oblastiach (prístupy, metódy). Konkrétnym cieľom individuálnej špecializácie AK CKO a RO OP TP bude vybudovať kapacity pre hodnotenie dopadov a nastavenie regulačného rámca a poskytovanie odbornej a správnej metodickej podpory tak, aby CKO a RO OP TP mohli odborne podporovať činnosť RO a SORO.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci CKO, * zamestnanci RO OP TP, * zamestnanci zabezpečujúci HP |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * ÚV SR národný orgán, národný kontaktný bod pre programy nadnárodnej spolupráce pre cieľ Európskej územnej spolupráce * ÚV SR ako OLAF * koordinátori HP * ÚVO |

1. ***Príprava nových AK do riadenia, kontroly a auditu EŠIF***

**formou:** multilaterálnej spolupráce s univerzitami a financovaním voliteľných predmetov zameraných na odbornú tematiku riadenia politiky súdržnosti z fondov EU, prípravu programového obdobia, štruktúru OP a implementáciu politiky súdržnosti na Slovensku. a špecifiká financovania technickej pomoci.

**s cieľom:** kreovania nových a vyškolených AK a ich zapojenie do priamej realizácie EŠIF . Odborné profilovanie študentov prostredníctvom voliteľných predmetov financovaných z technickej pomoci bude realizované prostredníctvom tematickej špecializácie (riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF) Konkrétnym cieľom odbornej špecializácie študentov vysokých škôl bude pripraviť erudované kapacity a ich priame zapojenie do praxe.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * študenti vysokých škôl |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO, * ÚV SR ako RO OP TP * Verejné vysoké školy |

1. ***Špecifické vzdelávanie AK zapojených do finančného riadenia a certifikačného overovania EŠIF***

**formou:** tuzemských a zahraničných školení, kurzov, seminárov, workshopov a stáží zameraných na odbornú tematiku spojenú s EŠIF v oblasti finančného riadenia a certifikačného overovania, ako aj na zvyšovanie zručností v úradných jazykoch EÚ

**s cieľom:** zvýšenia odbornosti AK CO, Datacentra vedúcej k efektívnejšiemu reagovaniu na situácie vo finančnom  riadení a certifikačnom overovaní EŠIF a s cieľom zlepšenia komunikácie AK voči európskym inštitúciám a partnerom z ďalších členských štátov EÚ

CO bude v rámci svojej pôsobnosti zabezpečovať odbornú prípravu a zvyšovanie odbornej kvalifikácie a povedomia AK EŠIF zapojené do finančného riadenia EŠIF.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci CO, * zamestnanci Datacentra |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * MF SR ako CO |

1. ***Špecifické vzdelávanie AK zapojených do kontroly a auditu EŠIF a do implementácie finančných nástrojov***

**formou:** tuzemských a zahraničných školení, kurzov, seminárov, workshopov a stáží zameraných na odbornú tematiku spojenú s EŠIF v oblasti finančného riadenia, kontroly a auditu, ako aj na zvyšovanie zručností v úradných jazykoch EÚ a špecializovaných informačných systémov súvisiacich s implementáciou EŠIF.

**s cieľom:** zvýšenia odbornosti AK OA, SFK a príslušných útvarov ministerstiev zapojených do výkonu kontroly a auditu EŠIF ÚVO, OLAF, PMÚ vedúcej k efektívnejšiemu reagovaniu na situácie vo finančnom  riadení, kontrole a audite EŠIF a s cieľom zlepšenia komunikácie a spolupráce AK voči európskym inštitúciám a partnerom z ďalších členských štátov EÚ

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci OA * zamestnanci SFK a príslušných útvarov ministerstiev zapojených do výkonu kontroly a auditu EŠIF, * zamestnanci ÚVO, OLAF, PMÚ |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR. |
| *Prijímatelia:* | * MF SR ako OA * organizačné útvary MF SR, podieľajúce sa na implementácii FN * SFK * ÚV ako OCKÚ OLAF |

### Hlavné princípy výberu projektov

V snahe o zabezpečenie efektívneho a transparentného procesu výberu projektov, ktoré najvhodnejším spôsobom prispievajú k dosahovaniu cieľov operačného programu, budú uplatňované nasledovné hlavné zásady:

* budú podporené iba projekty vyhodnotené ako vhodné a účelné vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby v danej oblasti, nákladovo efektívne, udržateľné a zároveň ako projekty s adekvátnym spôsobom a kapacitným zabezpečením ich realizácie;
* projekty budú vyberané s ohľadom na ich nákladovú efektívnosť (Value for Money principle) tak, aby bol zabezpečený výber projektov, ktorých prínos k cieľom operačného programu je vo vzťahu k vynaloženým finančným prostriedkom najväčší;

Za účelom jednotného a objektívneho posúdenia a vyhodnotenia splnenia, resp. miery splnenia stanovených zásad a podmienok budú definované kritériá na výber projektov, ktorých schválenie bude v kompetencii Monitorovacieho výboru operačného programu.

### Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu

Tabuľka Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 3 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ výstupu** | **Merná jednotka** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| 1. | Počet školení zorganizovaných v rámci centrálneho systému vzdelávania | Počet školení | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO* | *1 kalendárny rok* |
| 2. | Počet účastníkov špecifických školení a kurzov | Počet účastníkov | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO* | *1 kalendárny rok* |
| 3. | Počet voliteľných predmetov / oblastí | Počet predmetov | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO* | *1 kalendárny rok* |
| 4. | Počet vyškolených účastníkov špecifických školení a kurzov na finančné riadenie a certifikačné overovania | Počet účastníkov | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CO* | *1 kalendárny rok* |
| 5. | Počet vyškolených účastníkov špecifických školení a kurzov na kontrolu a audit | Počet účastníkov | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *OA* | *1 kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### ŠPECIFICKÝ CIEĽ 4: Zvýšiť kvalitu a účinnosť riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom expertnej podpory

### Opis východiskovej situácie

Základným poznatkom vo vzťahu k posudzovaniu efektívnosti a účinnosti riadenia, implementácie, kontroly a auditu OP TP je, že OP TP je len finančným nástrojom na zabezpečenie týchto oblastí na národnej úrovni. V praxi to znamená, že aktivity OP TP v zásade reagujú na požiadavky oprávnených subjektov zodpovedných za riadenie, implementáciu, kontrolu a audit, konkrétne CKO, RO OP TP, CO a OA.

Efektívnosť (hospodárnosť) a účinnosť implementácie OP TP je preto determinovaná kvalitou vnútorného systému riadenia a celkovým prístupom k riadeniu subjektov EŠIF. Zvýšenie kvality implementácie OP TP je priamo závislé na kvalite strategického riadenia EŠIF a odborných schopnostiach zodpovedných orgánov. Z tohto dôvodu je kľúčovým faktorom efektívnosti a účinnosti využívanie prostriedkov TP (v rámci OP TP) na zabezpečovanie dodávok externej expertnej podpory pri riadení, monitorovaní, hodnotení, informovaní a komunikácii, budovaní sietí, riešení sťažností, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom expertnej podpory.

Realizáciou externej expertnej podpory na národnej úrovni bude OP TP zabezpečovať plynulú implementáciu jednotlivým OP s cieľom efektívneho využívania finančných prostriedkov z technickej pomoci. Jednotlivé aktivity budú nastavené tak, aby zabezpečovali maximálnu podporu v riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF s cieľom minimalizovať administratívnu záťaž RO, SORO a AK prijímateľov.

Externá expertná podpora bude využívaná pri príprave tvorby a aktualizácii strategických a metodických dokumentov, analýz, hodnotení, benchmarkov, odborných stanovísk a konzultácií relevantných pre jednotlivé oblasti riadenia, implementácie a hodnotenia OP, príprave budúceho programového obdobia, vrátane plnenia a vyhodnocovania ex ante kondicionalít, organizovaní a zabezpečovaní technickej podpory rokovania pracovných skupín, komisií a výborov.

### Výsledky

Očakávaným výsledkom realizácie konkrétnych opatrení zameraných na dosiahnutie vyššie uvedeného špecifického cieľa bude:

1. vyššia kvalita a efektívnosť riadenia EŠIF,
2. vyššia kvalita a efektívnosť finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF,
3. lepšie výsledky implementácie OP TP,
4. vyššia plynulosť čerpania EŠIF počas celého programového obdobia
5. pripravený hlavný strategický dokument SR na využívanie finančných prostriedkov v rámci politiky súdržnosti EÚ a príslušný OP TP na programové obdobie po roku 2020

Tabuľka Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 4 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ** | **Merná jednotka** | **Kategória regiónu (ak relevantné)** | **Východisková hodnota** | **Východiskový rok** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Index čerpania OP TP* | *Index* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *CKO, CO, OA, RO OP TP* | *kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### Oprávnené aktivity

### *Opis typu a príklady aktivít*

##### Uvedený špecifický cieľ bude napĺňaný prostredníctvom podpory aktivít zameraných najmä na:

1. Hodnotenia
2. Analýzy a štúdie
3. Konzultačné služby
4. Právne služby
5. Služby so zameraním na zabezpečenie IS, technickej a administratívnej podpory
6. Zber a spracovanie dát, prieskumy, štatistické zisťovanie
7. Služby zamerané na zabezpečenie výkonu auditov a kontrol
8. ***Hodnotenia***

Základnou výzvou je nastavenie systému hodnotenia tak, aby sa na jednej strane orientovalo na strategické témy/oblasti politiky súdržnosti a zároveň flexibilne reagovalo na potreby útvarov zodpovedných za riadenie, implementáciu EŠIF. Z tohto dôvodu budú podrobne analyzované požiadavky na výstupy hodnotenia vo väzbe na programový cyklus a zabezpečenie kvalitného riadenia a implementáciu EŠIF. Hodnotenie sa stane súčasťou riadenia a implementácie EŠIF a úlohou CKO a RO OP TP bude zvýšenie informovanosti o praktickom využití hodnotenia realizácii EŠIF.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * AK EŠIF, HP * AK prijímateľov * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO, * ÚV SR ako RO OP TP , * MF SR ako CO, * MF SR ako OA * koordinátori HP |

1. ***Analýzy, štúdie a expertízne posúdenia***

Analýzy, štúdie a expertízne posúdenia budú prirodzenou súčasťou efektívneho a účinného riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF. Z tohto dôvodu budú do procesu využívania externej expertnej podpory aktívne zapojení zástupcovia akademickej obce a výskumných inštitúcií s odbornou skúsenosťou, zástupcovia centra excelentnosti v rámci EÚ, ako aj ďalších inštitúcií. Takýto prístup by mal zabezpečiť nielen tematickú a obsahovú relevantnosť, ale aj ich prepojenie na proces riadenia, implementácie, kontroly a auditu z časového hľadiska. Informácie získané prostredníctvom analýz, štúdií a expertíznych posúdení budú slúžiť konkrétnemu účelu, konkrétnym útvarom a poskytnú pridanú hodnotu v určitom čase.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF * AK EŠIF, HP * AK prijímateľov * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * MF SR ako CO * MF SR ako OA * organizačné útvary MF SR, podieľajúce sa na implementácii FN * SFK * koordinátori HP * ÚVO |

1. ***Konzultačné služby***

Zabezpečenie komplexných konzultačných a poradenských služieb zvýši kvalitu a účinnosť riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF pre efektívne nastavenie programovania, organizačného zabezpečenia implementácie EŠIF, metodickej podpory prípravy riadiacej a implementačnej dokumentácie, externého socioekonomického, environmentálneho a inžinierského poradenstva pre subjekty EŠIF.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * MF SR ako CO * MF SR ako OA * organizačné útvary MF SR, podieľajúce sa na implementácii FN * SFK * koordinátori HP * ÚVO |

1. ***Právne služby***

Zabezpečenie komplexných právnych služieb pre subjekty EŠIF zvýši kvalitu a účinnosť riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF a zabezpečí efektívnu podporu opatrení príslušného OP v súvislosti s realizáciou náročných alebo problémových projektov a/alebo v súvislosti s relevantnosťou uzatvárania dodávateľsko-odberateľských vzťahov, vypracovaním právnych analýz, stanovísk, odporúčaní v právnych veciach pri implementácii projektov príslušného OP, ktoré vyplývajú z riešenia sporných vecí súvisiacich s realizáciu EŠIF, vypracovaní zmluvnej agendy súvisiacej s poskytovaním finančnej pomoci z EŠIF, konzultačnou činnosťou v súvislosti s komunikáciou legislatívnych odkazov EÚ, riešením občianskych a trestných konaní súvisiacich s poskytovaním finančnej pomoci EŠIF a zastupovaním subjektov EŠIF pred slovenskými a európskymi inštitúciami.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * MF SR ako CO * MF SR ako OA * organizačné útvary MF SR, podieľajúce sa na implementácii FN * SFK * koordinátori HP * ÚVO |

1. ***Služby so zameraním na zabezpečenie IS, technickej a administratívnej podpory***

Zabezpečenie externalizácie služieb s prípravou, tvorbou, servisom informačných systémov, zabezpečovaním špecifických služieb ako sú preklady a tlmočenie, rekonštrukcie priestorov a zabezpečovanie spotrebného materiálu a služieb týkajúcich sa režijných výdavkov.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF * AK EŠIF * AK prijímateľov * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * MF SR ako CO, * MF SR ako OA * SFK |

1. ***Zber a spracovanie dát, prieskumy, štatistické zisťovanie***

Sledovanie stavu a vyhodnocovanie stavu implementácie bude zabezpečované prostredníctvom externej expertnej podpory najmä vo väzbe na oznamovanie vyhodnocovanie dosahovaných hodnôt merateľných ukazovateľov s cieľom posilnenia efektívnosti monitorovacieho systému a systému hodnotenia dosahovania cieľov, a plnenia ex ante kondicionalít.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * AK EŠIF, HP * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO, * ÚV SR ako RO OP TP , * MF SR CO, * MF SR ako OA * koordinátori HP * ŠÚ SR |

1. ***Služby so zabezpečením výkonu auditov a kontrol***

S cieľom zvyšovania účinnosti kontroly a auditu bude CO a OA využívať aj odborné poradenstvo a konzultácie externej expertnej podpory, najmä v súvislosti so spracovaním metódy hodnotenia rizík, plánovania a výkonu certifikačných overovaní na jednotlivých úrovniach, výkonu auditu vrátane metodickej a reportovacej podpory.

V prípade potreby budú zabezpečované špecifické externé audity pre subjekty EŠIF (napr. účtovný audit, právny audit) na jednotlivých úrovniach finančného riadenia a zabezpečovaná asistencia pri vypracovaní odborných stanovísk a odpočtov k auditným zisteniam (vládny audit, audit EK, audit EDA).

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * zamestnanci SFK, ÚVO, OLAF, PMÚ * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * MF SR ako CO * MF SR ako OA * SFK * ÚV SR ako OCKÚ OLAF |

### Hlavné princípy výberu projektov

V snahe o zabezpečenie efektívneho a transparentného procesu výberu projektov, ktoré najvhodnejším spôsobom prispievajú k dosahovaniu cieľov operačného programu, budú uplatňované nasledovné hlavné zásady:

* budú podporené iba projekty vyhodnotené ako vhodné a účelné vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby v danej oblasti, nákladovo efektívne, udržateľné a zároveň ako projekty s adekvátnym spôsobom a kapacitným zabezpečením ich realizácie;
* projekty budú vyberané s ohľadom na ich nákladovú efektívnosť (Value for Money principle) tak, aby bol zabezpečený výber projektov, ktorých prínos k cieľom operačného programu je vo vzťahu k vynaloženým finančným prostriedkom najväčší;

Za účelom jednotného a objektívneho posúdenia a vyhodnotenia splnenia, resp. miery splnenia stanovených zásad a podmienok budú definované kritériá na výber projektov, ktorých schválenie bude v kompetencii Monitorovacieho výboru operačného programu.

### Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu

Tabuľka Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 4 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ výstupu** | **Merná jednotka** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| 1. | Počet vypracovaných štúdií/analýz | Počet hodnotení | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO, CO, OA* | *1 kalendárny rok* |
| 2. | Počet poradenských hodín | Počet hodín | *ERFF* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO, CO, OA* | *1 kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### ŠPECIFICKÝ CIEĽ 5: Zabezpečiť účinné informovanie a komunikáciu

### Opis východiskovej situácie

Špecifický cieľ je zameraný na zefektívnenie stratégie komunikácie zo strany koordinujúcich subjektov EŠIF, aby pomoc poskytovaná z EŠIF bola transparentná pre všetky cieľové skupiny prostredníctvom širokej publicity na všetkých úrovniach riadenia a implementácie, s použitím širokého spektra nástrojov a nových spôsobov komunikácie.

Priama informovanosť v oblasti podpory EŠIF pre AK prijímateľov a širokej verejnosti a možnosti realizácie projektov si vyžiada väčší dôraz na stratégiu komunikácie o podpore OP, vyššiu úroveň koordinácie CKO a riadenia komunikácie voči RO a dôraz na posilnenie nových médií.

Nezávislé prieskumy verejnej mienky (Eurobarometer) zhodnotili, že povedomie verejnosti o prínose politiky súdržnosti (podpore Spoločenstva) je na adekvátnej úrovni. Bez plnohodnotnej informačnej kampane zameranej na udržanie povedomia a informovanosti AK prijímateľov a širokej verejnosti sa pozitívne výsledky môžu zmeniť, resp. sa informovanie o podpore EŠIF do veľkej miery obmedzí na negatívne informácie.

Pre zabezpečenie vyššej efektívnosti a účinnosti informačných a komunikačných aktivít bude potrebné vypracovať komunikačnú stratégiu podpory EŠIF na Slovensku na úrovni Partnerskej dohody a zabezpečiť operatívnu spoluprácu medzi CKO a RO s cieľom koordinácie činností.

Časť prostriedkov technickej pomoci v rámci špecifického cieľa bude vynaložená na zabezpečenie efektívnej komunikácie na úrovni CKO a RO OP TP a RO a SORO s cieľom zaistenia publicity a znalosti AK prijímateľov o príslušných RO a SORO. Zabezpečenie informovanosti AK prijímateľov o jednotlivých RO a SORO vytvorí prehľadnosť a zvýšenie pozitívneho prístupu k vnímaniu l subjektom EŠIF.

Špecifické služby ako napr. príprava spotov a nákup médií budú zabezpečované externými dodávkami. Pozornosť sa bude venovať aktívnemu využívaniu webových sídel na komunikáciu s verejnosťou.

Vo vzťahu k programového obdobiu 2014-2020 a k začiatku implementácie Partnerskej dohody a nových operačných programov bude zabezpečovaná ucelená informačná kampaň zo strany CKO a RO OP TP. Kvalitne pripravená iniciačná kampaň významnou mierou prispeje k zvýšeniu povedomia AK prijímateľov a širokej verejnosti o pomoci EŠIF a možnostiach jej využívania.

### Výsledky

Očakávaným výsledkom realizácie konkrétnych opatrení zameraných na dosiahnutie vyššie uvedeného špecifického cieľa bude:

1. zabezpečená komunikácia odkazov EK, informovanosť a komunikácia
2. zabezpečená výmena informácií na úrovni subjektov zapojených do riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF

Tabuľka Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 5 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ** | **Merná jednotka** | **Kategória regiónu (ak relevantné)** | **Východisková hodnota** | **Východiskový rok** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Miera informovanosti širokej verejnosti o podpore EŠIF pri budovaní verejnej regionálnej siete vo vzťahu k celkovej populácii SR* | % | *menej rozvinutý región* | 2014 |  |  | Sociologický prieskum, CKO, RO OPTP | dvojročne |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### Oprávnené aktivity

### *Opis typu a príklady aktivít*

##### Uvedený špecifický cieľ bude napĺňaný prostredníctvom podpory aktivít zameraných najmä na:

1. Realizáciu strategického plánu komunikácie
2. Zabezpečenie výmeny informácií na úrovni subjektov zapojených do riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF
3. ***Realizácia komunikačného plánu***

Cieľom bude pripraviť stratégiu komunikácie na národnej úrovni v nadväznosti na výsledky Komunikačného plánu pre NSSR 2007–2013 a z pohľadu výsledkov analýzy rozsahu a informovanosti cieľových skupín o dôležitých okruhoch komunikácie (cieľoch PD, cieľoch operačných programov, možnostiach využitia finančných nástrojov) a za stavu súčasného mediálneho prostredia, v rámci ktorého bude realizovaná informovanosť a komunikácia

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * AK prijímateľov * široká verejnosť * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * MF SR ako RO OP TP * organizačné útvary MF SR, podieľajúce sa na implementácii FN |

1. ***Zabezpečenie výmeny informácií na úrovni subjektov zapojených do riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia sťažností, kontroly a auditu EŠIF***

Cieľom bude zabezpečenie výmeny informácií a ich komunikovanie prostredníctvom centrálneho registra ponaučení na národnej úrovni. Register ponaučení bude reprezentovať riešenia a prístup RO a SORO k jednotlivým fázam implementácie OP a riešenia problémových oblastí implementácie. CKO bude zabezpečovať monitorovanie registra ponaučení a na pravidelnej báze bude register aktualizovať a komunikovať prostredníctvom pracovných skupín.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * AK prijímateľov * široká verejnosť * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP |

### Hlavné princípy výberu projektov

V snahe o zabezpečenie efektívneho a transparentného procesu výberu projektov, ktoré najvhodnejším spôsobom prispievajú k dosahovaniu cieľov operačného programu, budú uplatňované nasledovné hlavné zásady:

* budú podporené iba projekty vyhodnotené ako vhodné a účelné vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby v danej oblasti, nákladovo efektívne, udržateľné a zároveň ako projekty s adekvátnym spôsobom a kapacitným zabezpečením ich realizácie;
* projekty budú vyberané s ohľadom na ich nákladovú efektívnosť (Value for Money principle) tak, aby bol zabezpečený výber projektov, ktorých prínos k cieľom operačného programu je vo vzťahu k vynaloženým finančným prostriedkom najväčší;

Za účelom jednotného a objektívneho posúdenia a vyhodnotenia splnenia, resp. miery splnenia stanovených zásad a podmienok budú definované kritériá na výber projektov, ktorých schválenie bude v kompetencii Monitorovacieho výboru operačného programu.

### Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu

Tabuľka Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 5 prioritnej osi č. 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ výstupu** | **Merná jednotka** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| 1. | Počet informačných kampaní | Počet akcií | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *CKO* | *1 kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

Tabuľka Kategórie intervencie – pole intervencie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozmer 1 – Pole intervencie** | | |
| Fond | **EFRR** | |
| Kategória regiónu | *menej rozvinutý región* | |
| **Prioritná os** | **Kód** | **Suma (v EUR)** |
| 1. Riadenie, koordinácia, kontrola a audit EŠIF | 0118 | 47 543 956,08 |
| 0119 | 42 001 057,11 |
| 0120 | 17 498 942,89 |

Tabuľka Kategórie intervencie – forma financovania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozmer 2 – Forma financovania** | | |
| Fond | **EFRR** | |
| Kategória regiónu | *menej rozvinutý región* | |
| **Prioritná os** | **Kód** | **Suma (v EUR)** |
| 1. Riadenie, koordinácia, kontrola a audit EŠIF | 01 | 107 043 956,08 |

Tabuľka Kategórie intervencie – druh územia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozmer 3 – Druh územia** | | |
| Fond | **EFRR** | |
| Kategória regiónu | *menej rozvinutý región* | |
| **Prioritná os** | **Kód** | **Suma (v EUR)** |
| 1. Riadenie, koordinácia, kontrola a audit EŠIF | 07 | 107 043 956,08 |

### **Súhrn plánovaného využitia technickej pomoci vrátane, ak je to vhodné, akcií na posilnenie administratívnej kapacity orgánov zapojených do riadenia a kontroly programu a prijímateľov** (ak je to vhodné)

## PRIORITNÁ OS 2: SYSTÉMOVÁ A TECHNICKÁ PODPORA

### **Fond, kategória regiónu a základ pre výpočet podpory Únie**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Fond*** | EFRR |
| ***Kategória regiónu*** | menej rozvinutý región |
| ***Základ pre výpočet*** *(celkový príspevok)* | 57 027 955,92 |
| ***Kategória regiónu pre najvzdialenejšie a severné riedko osídlené regióny*** *(ak je to vhodné)* | N/A |

### **Špecifické ciele a očakávané výsledky**

### **ŠPECIFICKÝ CIEĽ 1: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti IS pre EŠIF**

### Opis východiskovej situácie

Nastavenie špecifických cieľov je orientované na podporu prevádzky existujúcich informačných systémov verejnej správy, ako aj ich inovácie a podporu vývoja ďalších systémov na úsekoch v pôsobnosti subjektov zabezpečujúcich výkon EŠIF. Očakávaným výsledkom napĺňania cieľov bude vybudovanie primeranej výkonnej a bezpečnej integrovanej komunikačnej a technologickej infraštruktúry. Táto infraštruktúra je nevyhnutná aj pre efektívne poskytovanie služieb na kontaktných administratívnych miestach EŠIF. V rámci špecifických cieľov bude zabezpečené vybudovanie spoľahlivých informačných systémov na jednotlivých orgánoch zodpovedných za koordináciu, riadenie, kontrolu a audit EŠIF na Slovensku.

Používané informačné systémy (IS pre monitorovanie EŠIF, ISUF, IS CEDIS) možno hodnotiť ako stabilné. Spĺňajú všetky požiadavky uvedené v nariadeniach EK, národnej legislatíve a riadiacej dokumentácii k implementácii EŠIF. Ich využívanie zvyšuje efektivitu a kvalitu výkonov subjektov zapojených do riadenia, finančného riadenia EŠIF a prispieva k efektívnej a účinnej implementácii prostriedkov EŠIF.

V programovom období 2014–2020 bude informačný systém pre monitorovanie EŠIF základným nástrojom pre sledovanie využívania finančnej pomoci z fondov EŠIF*.* IS pre monitorovanie EŠIF vznikne prebudovaním súčasného ITMS na základe požiadaviek definovaných legislatívou EÚ, právnym poriadkom SR a riadiacou dokumentáciou subjektov a orgánov zodpovedných za metodicko-procesné riadenie implementácie fondov EÚ v SR. IS pre monitorovanie EŠIF bude elektronický nástroj pre zber, prenos, spracovanie, uchovávanie a poskytovanie relevantných informácií a dát, predstavovať jeden z kľúčových nástrojov, ktoré výrazným a pozitívnym spôsobom ovplyvnia efektívnosť realizácie a absorpčnú schopnosť EŠIF v rámci SR.

V rámci ISUF bude potrebné zabezpečiť vytvorenie nového úseku pre programové obdobie 2014-2020 a jeho nastavenie v súlade s požiadavkami všeobecných nariadení EK a národnej legislatívy. Vytvorenie nových procesov a nových výkazníckych nástrojov bude realizované na základe nových požiadaviek vyplývajúcich z platnej legislatívy EK a národnej legislatívy, resp. z ich zmien.

V súvislosti s potrebou nastavenia efektívneho systému na výmenu informácií a dát medzi základnými informačnými systémami, ktoré zabezpečujú implementáciu EŠIF, bude realizovaná úprava SAP PI – integračnej platformy v potrebnom rozsahu.

Jedným z hlavných nástrojov špecifického cieľa bude prepojenie pracovísk subjektov EŠIF komunikačnou platformou. Prepojenie umožní zefektívnenie a zrýchlenie komunikácie medzi subjektmi EŠIF, a to prostredníctvom využitia multimediálnych prenosov na výmenu informácií v reálnom čase.

### Výsledky

Očakávaným výsledkom realizácie konkrétnych opatrení zameraných na dosiahnutie vyššie uvedeného špecifického cieľa bude:

1. zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti IS pre EŠIF
2. skrátené reakčné časy riadiacich, implementačných a kontrolných orgánov EŠIF
3. zníženie administratívnej záťaže procesov riadenia a implementácie EŠIF
4. komunikovanie riadiacich, implementačných a kontrolných štruktúr prostredníctvom elektronických komunikačných a audiovizuálnych technológií na pravidelnej báze
5. zvýšenie reportovacích možností IS pre monitorovanie EŠIF - vytváranie štatistických prehľadov a zisťovaní o implementácii EŠIF
6. zapracovanie a integrácia požiadaviek e-kohézie a e-Governmentu s inými IS verejnej správy
7. zapracovanie opatrení vyplývajúcich zo stratégie OP TP do centrálnych IS riadenia EŠIF a IS systémov finančného riadenia EŠIF
8. zabezpečenie rozvoja princípov e-Kohezie a e-Gomermentu a podpora synergie
9. riadiace, implementačné a kontrolné štruktúry EŠIF vybavené modernými a funkčnými materiálno-technickými prostriedkami, ktoré navzájom komunikujú

Tabuľka Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 1 prioritnej osi č. 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ** | **Merná jednotka** | **Kategória regiónu (ak relevantné)** | **Východisková hodnota** | **Východiskový rok** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Miera spokojnosti užívateľov informačných systémov MFSR* | *%* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *CO* | *kalendárny rok* |
| *2* | *Miera spoľahlivosti IS pre monitorovanie EŠIF* | *%* | *menej rozvinutý región* | *0* | *2014* | *98* | *Výstupné zostavy z auditného modulu systému* | *kalendárny rok* |
| *3* | *Celková spokojnosť užívateľov* | *%* | *menej rozvinutý región* | *0* | *2014* |  | *Prieskum* | *kalendárny rok* |
| *4.* | *Miera zníženia technická administratívna náročnosť* | *%* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *CKO, RO OP TP* | *kalendárny rok* |
| *5-* | *Miera subjektov EŠIF prepojených prostredníctvom audiovizuálnych technológií* | *%* | *menej rozvinutý región* | *0* | *2014* | *100* | *CKO, RO OP TP* | *kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### Oprávnené aktivity

### *Opis typu a príklady aktivít*

Uvedený špecifický cieľ bude napĺňaný prostredníctvom podpory aktivít zameraných najmä na:

1. Dodanie vzájomne kompatibilných informačných a komunikačných technológií vrátane ich elektronického vybavenia a licencií pre orgány zapojené do riadenia, implementácie, finančného riadenia, kontroly auditu EŠIF
2. Vývoj a úpravu, dodanie informačných systémov pre monitorovanie EŠIF a ostatných systémov v oblasti strategického riadenia a regulácie EŠIF
3. Prevádzku informačných systémov pre monitorovanie EŠIF a ostatných systémov v oblasti koordinácie a strategického riadenia EŠIF
4. Vývoj a úpravu, dodanie a prevádzku informačných systémov v oblasti finančného riadenia, kontroly auditu EŠIF
5. Materiálno - technické zabezpečenie a mobilitu subjektov zapojených do riadenia, implementácie, finančného riadenia, kontroly auditu EŠIF
6. ***Dodanie vzájomne kompatibilných informačných a komunikačných technológií vrátane ich elektronického vybavenia a licencií pre orgány zapojené do riadenia, implementácie, finančného riadenia, kontroly auditu EŠIF***

Cieľom tejto aktivity bude vytvorenie komunikačnej platformy, aby riadiace, implementačné a kontrolne subjekty EŠIF komunikovali prostredníctvom modernej technickej infraštruktúry v súlade so stratégiou komunikácie implementovanou pod špecifickým cieľom 4 prioritnej osi 1.

Zabezpečením funkčnej komunikačnej platformy prostredníctvom videokonferenčného systému, prepojujúceho pracoviská CKO, RO OP TP, CO a OA s príslušnými RO a SORO a partnermi zapojenými do implementácie EŠIF, získajú subjekty EŠIF vzájomnú informovanosť v reálnom čase o implementácii EŠIF a riešení problémových oblastí zo strany príslušných RO a SORO. Audio video prenosy umožnia zefektívnenie a zrýchlenie komunikácie medzi subjektmi EŠIF, a to prostredníctvom využitia telekonferenčných pracovísk na výmenu informácií a skúseností pri riešení úloh.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * MF SR ako CO * MF SR ako OA * koordinátori HP * SFK * ÚV SR ako OCKÚ OLAF |

1. ***Vývoj a úprava, dodanie informačných systémov pre monitorovanie EŠIF a ostatných systémov v oblasti strategického riadenia a regulácie EŠIF***

V nadväznosti na analýzu pripravenosti súčasného ITMS na podmienky vyplývajúce z nariadenia EÚ č. 1303/2013 a požiadaviek zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov*,* ktorý predstavuje všeobecnú právnu úpravu spôsobu výkonu verejnej moci elektronickými prostriedkami v SR, sa plánuje úprava súčasného ITMS a to v tých aspektoch, v ktorých sa prejavuje potreba zlepšiť súčasný stav jednotlivých funkcionalít a architektúry IS, tak aby bolo možné úspešne implementovať princípy e-Kohézie a zároveň aby sa dosiahlo zníženie administratívnej záťaže AK prijímateľov. Článok 122 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 1303/2013 stanovuje povinnosť členskému štátu zaviesť do IS pre administráciu EŠIF povinnosť implementovať princípy e-Kohézie. Princípy e-Kohézie budú implementované úpravou centralizovaného IS ITMS a jeho vzájomnou integráciou s inými IS verejnej správy vrátane systémovej podpory pre IS Register EZÚS.

Úpravy existujúceho ITMS budú vykonané v zmysle:

* Úpravy v dôsledku zmien v legislatíve EK
* Úpravy v dôsledku zmien v národnej legislatíve
* Úpravy s cieľom zvýšenia používateľského komfortu, ergonómie pri ovládaní IS a strategického riadenia EŠIF
* Úpravy s cieľom zabezpečenia kontinuálnej prevádzky IS min do roku 2025

Hlavným cieľom úpravy ITMS pre programové obdobie 2014–2020 je zvýšenie používateľského komfortu a ergonómie ovládania IS. IS pre monitorovanie EŠIF bude zodpovedať súčasným štandardom webových aplikácii, optimalizuje procesy implementácie EŠIF, minimalizuje administratívnu záťaž. Na základe údajov a informácií poskytuje relevantným subjektom nástroj pre jednoduchšie rozhodovanie.

Na úrovni žiadateľa / prijímateľa poskytuje automatizované, proaktívne služby spojené so žiadaním o finančnú pomoc z EŠIF (napr. notifikačné mechanizmy v oblasti vyhlasovania výziev), spojené s implementáciou projektu (napr. notifikačné mechanizmy v oblasti dodržiavania lehôt, termínov).

Na úrovni poskytovateľov pomoci poskytne aktuálne prehľady o stave implementácie EŠIF, dodržiavania lehôt a termínov, identifikuje a vyhodnotí riziká implementácie EŠIF. Poskytuje vstupy pre manažérske rozhodovanie o implementácii EŠIF, automatizované monitorovanie a hodnotenie implementácie EŠIF v SR.

Úpravou existujúceho autentifikačného modulu ITMS sa zabezpečí primárny súlad s princípom *e-Audit*. Sekundárne sa zabezpečí vytvorenie základných predpokladov pre implementáciu princípov *Only once encoding, e-Submission a e-Signature*. Redizajnovaním autentifikačného modulu ITMS sa zjednodušia a rozšíria možnosti:

* jednoznačného identifikovania, autentifikovania a autorizácie používateľa ,
* jednoznačnejšia správa používateľských rolí a prístupových práv používateľa,
* rozšírenie systému o manažérsky rozmer – t.j. umožnenie plánovať činnosť jednotlivých zamestnancov, alebo celých útvarov, prideľovať úlohy a kontrolovať ich plnenie, čo umožní lepšie plánovanie a využitie AK EŠIF.

Jedinečnou identitou v rámci inovovaného modulu auditu v ITMS sa zabezpečí zlepšenie zaznamenávania aktivít v systéme. Úprava autentifikačného modulu pre splnenie princípu e-Auditu prinesie:

* sofistikovanejšie zachytávanie auditných stôp o vykonaných operáciách a procesoch v rámci IS pre monitorovanie EŠIF,
* detailnejšie a exaktnejšie vypovedacie možnosti procesov vykonávaných automaticky v IS pre monitorovanie EŠIF,
* väčšiu transparentnosť v používateľom vykonaných operáciách.

Jedným zo slabých miest súčasného ITMS je práca s dokumentmi a prílohami v elektronickej podobe, ktoré sú vyžadované v rámci procesov implementácie EŠIF. Pre splnenie požiadaviek *Only once encoding, e-Storage* a*e-Submission* je potrebná modifikácia funkcionalít a procesov ITMS týkajúcich sa práce s dokumentmi v elektronickej podobe. Rozšírenie možností pre prácu s dokumentmi a prílohami v elektronickej podobe bude v súlade s nasledovnými požiadavkami a princípmi:

* prívetivé prostredie pre prácu s dokumentmi a prílohami v elektronickej podobe,
* spracovanie veľkého množstva dokumentov bez dopadu na celkový výkon aplikácie - rovnomerné rozloženie záťaže v čase,
* zachovanie integrity v dlhodobom časovom horizonte (archivácia dokumentov minimálne do roku 2025),
* nemennosť, nezmazateľnosť a dostupnosť schválených dokumentov,
* definovanie základných metadát dokumentov,
* kategorizáciu, resp. agregáciu dokumentov na základe metadát a rôznych pohľadov.

Požiadavka *e-Submission* bude zabezpečená v IS pre monitorovanie EŠIF modifikáciou technológie a vybraných formulárov v ITMS. Modifikácia zabezpečí:

* podporu pre všetky bežne používané webové prehliadače, bez potreby inštalácie akéhokoľvek dodatočného špeciálneho softvéru,
* podporu pre mobilné zariadenia,
* interaktívnosť elektronických formulárov pre používateľa formou nápovedy prostredníctvom multimediálnej príručky pre jednoduchšie pochopenie formulárov a procesov ich vypĺňania,
* zvýšenie intuitívnosti pri spracovaní formulárov zo strany používateľa,
* zvýšenie vypovedacej schopnosti údajov a dát uložených v IS pre monitorovanie EŠIF,
* transformáciu formulárov pre podporu viacjazyčných mutácii (minimálne angličtina a slovenčina).

Reporting je v súčasnom systéme ITMS reprezentovaný statickými, dynamickými reportami a nástrojmi postavenými na OLAP technológii. I napriek tomu, nedostatočná štruktúrovanosť a vypovedacia schopnosť dát limituje súčasný stav reportovacích možností ITMS. Úpravou reportovacích možností sa dosiahne:

* vytváranie reportov s vyššou pridanou hodnotou, t.j. stav, kde používateľ bude môcť ovplyvňovať viac faktorov, ktoré vedú ku korektnému výsledku, t.j. aplikácia minimalizuje dopady chýb používateľa pri vytváraní analýz a štatistických prehľadov,
* úprava používateľského rozhrania pre prácu s OLAP kockami a pre jednoduché, intuitívne vytváranie analýz a štatistických prehľadov,
* vysoký stupeň automatizácie vytvárania a spracovania prehľadov o implementácii EŠIF,
* vysoký stupeň možností interpretácie a grafickej vizualizácie prehľadov,
* vysoký stupeň automatizácie pri spracovaní kvantitatívnych ukazovateľov do výročných správ OP.

Aktuálny workflow mechanizmus v ITMS je v nárokoch na škálovateľnosť, funkčnosť a auditovateľnosť systému implementácie EŠIF na hranici svojich možností. Modifikáciou sa dosiahne spružnenie vybraných procesov definovaných v princípoch e-Kohézie a v zákone o e-Governmente, a to hlavne v častiach týkajúcich sa požiadavky *Interoperability,* resp. integrácie ITMS s inými IS verejnej správy. Základné ciele úprav sú:

* úprava súčasnej statickej možnosti vytvárania workflowov do podoby s vyššou používateľskou interaktívnosťou – tzv. „drag and drop“ konfigurátor workflowov.
* zjednodušenie vyvolania automaticky vykonávaných akcií systému IS pre monitorovanie EŠIF pri posune objektu do určeného stavu, resp. fázy v rámci workflowu.
* dopracovanie funkcionalít na sledovanie dodržiavania definovaných časových lehôt, na úrovni procesu ako celku, na úrovni jednotlivých stavov a ľubovoľne definovaných skupín stavov procesu.
* rozšírenie funkcionalít vizuálneho upozornenia a upozornení prostredníctvom notifikácií pri blížiacom sa alebo prekročenom míľniku v rámci workflowu.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * AK prijímateľov * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP |

1. ***Prevádzka informačných systémov pre monitorovanie EŠIF a ostatných systémov v oblasti koordinácie a strategického riadenia EŠIF***

V zmysle požiadaviek EK a národnej legislatívy je potrebné zabezpečiť stabilné prostredie pre výkon e-Kohézie a dostupnosť služieb IS pre monitorovanie EŠIF. Základným princípom elektronizácie služieb štátu je zníženie administratívnej záťaže a možnosť komunikácie s úradmi aj mimo úradných hodín. S cieľom umožnenia takýchto služieb IS pre monitorovanie EŠIF predstavuje IS, ktorý rešpektuje aktuálne štandardy pre zabezpečenie stabilnej a bezporuchovej prevádzky a to s cieľom minimalizovania finančných prostriedkov potrebných na zabezpečovanie správy IS pre monitorovanie EŠIF minimálne do roku 2025.

Cieľ zabezpečenia kontinuálnej prevádzky IS súvisí aj s požiadavkami EK na vykonávanie následných auditov 5 rokov po ukončení programového obdobia 2014–2020 a teda aj dostupnosťou a možnosťou aktívnej práce s IS pre monitorovanie EŠIF.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * AK prijímateľov * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP |

1. ***Vývoj a úprava, dodanie a prevádzka informačných systémov v oblasti finančného riadenia, kontroly auditu EŠIF***

Zabezpečenie vývoja ISUF, za účelom zvýšenia kvality a správnosti účtovníctva a finančného riadenia programov spolufinancovaných z fondov EŠIF ako aj výmeny informácií s IS pre monitorovanie EŠIF a s inými informačnými systémami (najmä RIS, IS ŠP) v programovom období 2014-2020.

Na zabezpečenie údržby a prevádzky ISUF v zodpovedajúcej kvalite a rozsahu je potrebné prispôsobiť hardvérové a systémové vybavenie novým požiadavkám, ktoré sú kladené na nové úlohy a smerovanie ISUF.

Úpravy existujúceho ISUF budú vykonané v zmysle:

* Nevyhnutné úpravy v dôsledku zmien v legislatíve EK a národnej legislatíve
  + Vývoj a úprava ISUF, RIS a iných informačných systémov súvisiacich s implementáciou fondov EŠIF.
  + Vývoj a úprava SAP PI – integračnej platformy.
* Úpravy s cieľom zvýšenia používateľského komfortu a ergonómie pri ovládaní ISUF
  + Hardvérové a softvérové vybavenie pre prevádzkovateľa a používateľov informačných systémov využívaných pre sledovanie prostriedkov fondov EŠIF.
  + Školenia používateľov informačných systémov využívaných pre sledovanie prostriedkov fondov EŠIF (v rámci špecifického cieľa 3 prioritnej osi 1 OP TP)
  + Tvorba a úprava manuálov, propagačných a školiacich materiálov.
  + Analytické materiály pre informačné systémy využívané pre sledovanie prostriedkov fondov EŠIF.
* Úpravy s cieľom zabezpečenia kontinuálnej prevádzky IS min do roku 2025
  + Prevádzka (produktívna, školiaca a testovacia prevádzka), záložné pracovisko, podporné prevádzkové systémy, informačných systémov využívaných pre sledovanie prostriedkov fondov EŠIF (napr. ITMS, ISUF, RIS, CEDIS a pod.).
  + Úplná a podrobná technická dokumentácia k procesom v rámci nastavenia systému a aktualizácie technickej dokumentácie k rozšíreniu funkcionality ISUF pre všetky dotknuté procesy.
  + Sieťové pripojenia prevádzkovateľov a používateľov IT systémov.
  + Vývoj a úprava prepojení medzi informačnými systémami vrátane kompletnej relevantnej dokumentácie.

V rámci IS CEDIS bude potrebné zabezpečiť jeho nastavenie v súlade s požiadavkami všeobecných nariadení EK a národnej legislatívy. Vytvorenie potrebnej funkcionality bude realizované na základe nových požiadaviek vyplývajúcich najmä z platnej legislatívy EK a národnej legislatívy, resp. z ich zmien.

Úpravy existujúceho IS CEDIS budú vykonané v zmysle:

* nevyhnutné úpravy v dôsledku zmien v legislatíve EK a národnej legislatíve
  + Vývoj a úprava IS CEDIS v oblasti funkcionality súvisiacej s implementáciou fondov EŠIF,
* úpravy s cieľom zvýšenia používateľského komfortu a ergonómie pri ovládaní IS CEDIS
  + Funkcionalita pre prevádzkovateľa a používateľov IS CEDIS pre oblasť monitorovania vládnych auditov zameraných na fondy EŠIF,
  + Školenia používateľov IS CEDIS (v rámci špecifického cieľa 3 prioritnej osi 1 OP TP),
  + Tvorba a úprava manuálov, propagačných a školiacich materiálov pre IS CEDIS,
* Úpravy s cieľom zabezpečenia kontinuálnej prevádzky IS CEDIS min. do roku 2025
  + Prevádzka (produktívna, školiaca a testovacia prevádzka),
  + Úplná a podrobná technická dokumentácia k procesom v rámci nastavenia systému a aktualizácie technickej dokumentácie k rozšíreniu funkcionality IS CEDIS pre všetky dotknuté procesy.
  + Sieťové pripojenia prevádzkovateľov a používateľov IT systémov.
  + Vývoj a úprava prepojení IS CEDIS medzi relevantnými informačnými systémami verejnej správy vrátane kompletnej technickej dokumentácie.

Cieľom je vybudovanie prehľadného systému ISUS a IS CEDIS a nastavenie jednoduchých procesov, ktoré budú mať v konečnom dôsledku vplyv aj na zníženie administratívnej záťaže AK prijímateľov (napr. zjednodušené rozdelenie žiadanej sumy vyplývajúcej zo štruktúry projektu). Zefektívnenie pravidiel projektového riadenia a zmenového konania umožňujúceho optimálne reagovať na zmenené podmienky pri úprave systému.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * subjekty EŠIF * AK prijímateľov * EK |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * MF SR ako CO * MF SR ako OA * Datacentrum * SFK |

1. ***Materiálno - technické zabezpečenie a mobilita subjektov zapojených do riadenia, implementácie, finančného riadenia, kontroly auditu EŠIF***

Cieľom je zabezpečenie financovanie aktivít súvisiacich s materiálnym a technickým zabezpečením, úhradou nákladov spojených so zakúpením a prevádzkou motorových vozidiel na výkon riadenia, implementácie, finančného riadenia, kontroly a auditu a zabezpečenie informačných tokov medzi CKO, RO OP TP, CO, OA, spolupracujúcich orgánov OA, RO a SORO a partnermi EŠIF na pravidelnej báze.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci CKO, RO OP TP, CO, OA, SFK, ÚVO, HP, |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * ÚV SR ako CKO * ÚV SR ako RO OP TP * MF SR ako CO * MF SR ako OA * koordinátori HP * SFK * ÚV SR ako OCKÚ OLAF * Datacentrum * ÚVO |

### Hlavné princípy výberu projektov

V snahe o zabezpečenie efektívneho a transparentného procesu výberu projektov, ktoré najvhodnejším spôsobom prispievajú k dosahovaniu cieľov operačného programu, budú uplatňované nasledovné hlavné zásady:

* budú podporené iba projekty vyhodnotené ako vhodné a účelné vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby v danej oblasti, nákladovo efektívne, udržateľné a zároveň ako projekty s adekvátnym spôsobom a kapacitným zabezpečením ich realizácie;
* projekty budú vyberané s ohľadom na ich nákladovú efektívnosť (Value for Money principle) tak, aby bol zabezpečený výber projektov, ktorých prínos k cieľom operačného programu je vo vzťahu k vynaloženým finančným prostriedkom najväčší;

Za účelom jednotného a objektívneho posúdenia a vyhodnotenia splnenia, resp. miery splnenia stanovených zásad a podmienok budú definované kritériá na výber projektov, ktorých schválenie bude v kompetencii Monitorovacieho výboru operačného programu.

### Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu

Tabuľka Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 1 prioritnej osi č. 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | **Ukazovateľ výstupu** | **Merná jednotka** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Počet implementovaných princípov e-Kohézie* | *ks* | *EFRR* | *menej rozvinutý región* | *5* | *ITMS* | *1 x ročne počas prevádzky systému* |
| *2.* | *Počet implementovaných elektronických služieb dostupných online* | *ks* | *EFRR* | *menej rozvinutý región* | *3* | *ITMS* | *1 x ročne počas prevádzky systému* |
| *3.* | *Miera dostupnosti systému* | *%* | *EFRR* | *menej rozvinutý región* | *98* | *Prevádzkovateľ ITMS (DC)* | *1 x ročne počas prevádzky systému* |
| *4.* | *Počet užívateľov IS* | *počet* | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *IS* | *1 x ročne počas prevádzky systému* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

Tabuľka Kategórie intervencií – pole intervencie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozmer 1 – Pole intervencie** | | |
| Fond | **EFRR** | |
| Kategória regiónu | *menej rozvinutý región* | |
| **Prioritná os** | **Kód** | **Suma (v EUR)** |
| 1. **Systémová a technická podpora** | 0118 | 57 000 000,92 |
| 0120 | 27 955,00 |
|  |  |

Tabuľka Kategórie intervencií – forma financovania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozmer 2 – Forma financovania** | | |
| Fond | **EFRR** | |
| Kategória regiónu | *menej rozvinutý región* | |
| **Prioritná os** | **Kód** | **Suma (v EUR)** |
| 1. **Systémová a technická podpora** | 01 | 57 027 955,92 |

Tabuľka Kategórie intervencií – druh územia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozmer 3 – Druh územia** | | |
| Fond | **EFRR** | |
| Kategória regiónu | *menej rozvinutý región* | |
| **Prioritná os** | **Kód** | **Suma (v EUR)** |
| 1. **Systémová a technická podpora** | 07 | 57 027 955,92 |

### **Súhrn plánovaného využitia technickej pomoci vrátane, ak je to vhodné, akcií na posilnenie administratívnej kapacity orgánov zapojených do riadenia a kontroly programu a prijímateľov** (ak je to vhodné)

## PRIORITNÁ OS 3: FINANČNÉ NÁSTROJE

### **Fond, kategória regiónu a základ pre výpočet podpory Únie**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Fond*** | EFRR |
| ***Kategória regiónu*** | menej rozvinutý región |
| ***Základ pre výpočet*** *(celkový príspevok)* | 5 000 000 |
| ***Kategória regiónu pre najvzdialenejšie a severné riedko osídlené regióny*** *(ak je to vhodné)* | N/A |

### **Špecifické ciele a očakávané výsledky**

Nastavenie špecifických cieľov je orientované na využívanie finančných nástrojov na podporu implementácie vybraných aktivít, pri ktorých sa preukáže, že ich použitie prispeje k efektívnejšiemu využitiu finančných prostriedkov EÚ. Vhodnosť ich využitia bude stanovená na základe vykonania analýzy, ktorá umožní definovať aktivity, pre ktoré bude mať využitie týchto nástrojov preukázateľný prínos. V rámci špecifických cieľom sa podporuje vybudovanie centrálneho systému riadenia finančných nástrojov na Slovensku na efektívnejšie využívanie finančných prostriedkov EÚ.

### **ŠPECIFICKÝ CIEĽ 1: Pripraviť a zaviesť FN a rozšíriť systém FN o ďalšie FN, vybudovať integrovaný, centrálne riadený systém FN**

### Opis východiskovej situácie

Hlavným výsledkom aktivít v rámci uvedeného špecifického cieľa bude zabezpečenie všetkých potrebných kapacít v rámci SZRB AM, ktoré je kľúčové pre implementáciu finančných nástrojov v štruktúre SIH z prostriedkov ďalších OP. Výsledkom tak bude centralizovaný systém implementácie finančných nástrojov, riadený SZRB AM.

### Výsledky

Očakávaným výsledkom realizácie konkrétnych opatrení zameraných na dosiahnutie vyššie uvedeného špecifického cieľa bude:

1. zabezpečenie ľudských zdrojov a adekvátneho odmeňovania zamestnancov a externých pracovníkov podieľajúcich sa na príprave a implementácii FN
2. zabezpečenie pracovných ciest spojených s  prípravou, ako aj so samotnou implementáciou FN
3. materiálno-technické zabezpečenie, spotrebný a prevádzkový materiál, prenájom priestorov
4. zabezpečenie publicity a informovanosti konečných prijímateľov
5. účasť zamestnancov podieľajúcich sa na príprave a na implementácii FN na rôznych školeniach, poradách a iných informačných aktivitách
6. zabezpečenie školiacich a informačných materiálov k téme FN

Tabuľka Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 1 prioritnej osi č. 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ** | **Merná jednotka** | **Kategória regiónu (ak relevantné)** | **Východisková hodnota** | **Východiskový rok** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Počet realizovaných projektov pomocou FN* | *Počet* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *SZRB AM* | *kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### Oprávnené aktivity

### *Opis typu a príklady aktivít*

Uvedený špecifický cieľ bude napĺňaný prostredníctvom podpory aktivít zameraných najmä na:

1. Zabezpečenie odborných a materiálno-technických kapacít pre prípravu a implementáciu FN
2. Školenia, semináre, workshopy, porady a iné informačné aktivity pre subjekty zapojené do implementácie FN
3. ***Zabezpečenie odborných a materiálno-technických kapacít pre prípravu a implementáciu FN***

Osobitný aspekt predstavuje absencia zavedeného systému pre implementáciu finančných nástrojov ako dlhodobo udržateľných nástrojov využitia EŠIF. S cieľom vybudovania centrálneho systému riadenia pre implementáciu finančných nástrojov a využitia možných synergii budú finančné nástroje v programovom období 2014-2020 implementované v štruktúre Slovenského investičného holdingu, riadeného jediným správcom, v rámci ktorého je v procese prípravy schémy implementácie potrebné vybudovať príslušné odborné a materiálno-technické kapacity. Okrem toho je, vzhľadom na často nedostatočnú úroveň pripravenosti potenciálnych investícií potrebné maximalizovať efektívnosť implementácie prostredníctvom technickej pomoci, poskytnutej v rámci štruktúry Slovenského investičného holdingu prijímateľom finančných produktov s cieľom lepšej prípravy jednotlivých projektov.

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci Slovak Investment Holding, a. s. * zamestnanci Slovenskej záručnej a rozvojovej banky Asset Management, a. s. |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * Slovak Investment Holding, a. s. a * Slovenská záručná a rozvojová banka Asset Management, a. s. |

1. ***Školenia, semináre, workshopy, porady a iné informačné aktivity pre subjekty zapojené do implementácie FN***

**formou:** tuzemských a zahraničných školení, kurzov, seminárov, workshopov a stáží zameraných na odbornú tematiku spojenú s FN

**s cieľom:** zvýšenia odbornosti zamestnancov vedúcej k efektívnejšiemu reagovaniu na vzniknuté situácie pri implementácii FN

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci Slovak Investment Holding, a. s. a * zamestnanci Slovenskej záručnej a rozvojovej banky Asset Management, a. s. |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * Slovak Investment Holding, a. s. a * Slovenská záručná a rozvojová banka Asset Management, a. s. |

### Hlavné princípy výberu projektov

V snahe o zabezpečenie efektívneho a transparentného procesu výberu projektov, ktoré najvhodnejším spôsobom prispievajú k dosahovaniu cieľov operačného programu, budú uplatňované nasledovné hlavné zásady:

* budú podporené iba projekty vyhodnotené ako vhodné a účelné vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby v danej oblasti, nákladovo efektívne, udržateľné a zároveň ako projekty s adekvátnym spôsobom a kapacitným zabezpečením ich realizácie;
* projekty budú vyberané s ohľadom na ich nákladovú efektívnosť (Value for Money principle) tak, aby bol zabezpečený výber projektov, ktorých prínos k cieľom operačného programu je vo vzťahu k vynaloženým finančným prostriedkom najväčší;

Za účelom jednotného a objektívneho posúdenia a vyhodnotenia splnenia, resp. miery splnenia stanovených zásad a podmienok budú definované kritériá na výber projektov, ktorých schválenie bude v kompetencii Monitorovacieho výboru operačného programu.

### 

### Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu

Tabuľka Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 1 prioritnej osi č. 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ výstupu** | **Merná jednotka** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| 1. | Počet oprávnených zamestnancov, financovaných z OP TP | Počet | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *SZRB AM* | *1 kalendárny rok* |
| 2. | Počet zamestnancov, využívajúcich materiálno-technické zabezpečenie | Počet | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *SZRB AM* | *1 kalendárny rok* |
| 3. | Počet školení zamestnancov | Počet | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *SZRB AM* | *1 kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### **ŠPECIFICKÝ CIEĽ 2: Zvýšiť účinnosť implementácie FN prostredníctvom technickej asistencie pri príprave projektov**

### Opis východiskovej situácie

Hlavným výsledkom aktivít v rámci uvedeného špecifického cieľa bude dovedenie projektov v rámci implementácie finančných nástrojov v štruktúre SIH do stavu investičnej pripravenosti, čím sa zabezpečí významné zvýšenie efektívnosti implementácie. Zároveň uvedené aktivity prispejú k dodatočnému zvýšeniu efektívnosti taktiež pri ďalších projektoch.

### Výsledky

Očakávaným výsledkom realizácie konkrétnych opatrení zameraných na dosiahnutie vyššie uvedeného špecifického cieľa bude:

1. zabezpečenie externých služieb, ktorých cieľom je nastavenie, resp. zvýšenie účinnosti jednotlivých FN a príprava projektov konečných prijímateľov

Tabuľka Výsledkové ukazovatele zodpovedajúce špecifickému cieľu 2 prioritnej osi č. 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ** | **Merná jednotka** | **Kategória regiónu (ak relevantné)** | **Východisková hodnota** | **Východiskový rok** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Počet poradenských služieb, analýz, štúdií a podobne, poskytnutých za účelom implementácie FN* | *Počet* | *menej rozvinutý región* |  | *2014* |  | *SZRB AM* | *kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

### Oprávnené aktivity

### *Opis typu a príklady aktivít*

Uvedený špecifický cieľ bude napĺňaný prostredníctvom podpory aktivít zameraných najmä na:

1. Zabezpečenie poradenských služieb, vrátane technického poradenstva, a zabezpečenie právnych, ekonomických a finančných analýz, štúdií, posudkov, predovšetkým na prípravu projektov prijímateľov

|  |  |
| --- | --- |
| *Cieľové skupiny:* | * zamestnanci Slovak Investment Holding, a. s. a * zamestnanci Slovenskej záručnej a rozvojovej banky Asset Management, a. s. * koneční prijímatelia |
| *Cieľové územia:* | * celé územie SR |
| *Prijímatelia:* | * Slovak Investment Holding, a. s. a * Slovenská záručná a rozvojová banka Asset Management, a. s. |

### Hlavné princípy výberu projektov

V snahe o zabezpečenie efektívneho a transparentného procesu výberu projektov, ktoré najvhodnejším spôsobom prispievajú k dosahovaniu cieľov operačného programu, budú uplatňované nasledovné hlavné zásady:

* budú podporené iba projekty vyhodnotené ako vhodné a účelné vzhľadom na východiskovú situáciu a identifikované potreby v danej oblasti, nákladovo efektívne, udržateľné a zároveň ako projekty s adekvátnym spôsobom a kapacitným zabezpečením ich realizácie;
* projekty budú vyberané s ohľadom na ich nákladovú efektívnosť (Value for Money principle) tak, aby bol zabezpečený výber projektov, ktorých prínos k cieľom operačného programu je vo vzťahu k vynaloženým finančným prostriedkom najväčší;

Za účelom jednotného a objektívneho posúdenia a vyhodnotenia splnenia, resp. miery splnenia stanovených zásad a podmienok budú definované kritériá na výber projektov, ktorých schválenie bude v kompetencii Monitorovacieho výboru operačného programu..

### Ukazovatele výstupu a kategórie regiónu

Tabuľka Spoločné a špecifické ukazovatele výstupu cieľa 2 prioritnej osi č. 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Ukazovateľ výstupu** | **Merná jednotka** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **Cieľová hodnota (2023)** | **Zdroj údajov** | **Frekvencia vykazovania** |
| *1.* | *Počet poradenských služieb, analýz, štúdií a pod., poskytnutých za účelom implementácie FN* | *Počet* | *EFRR* | *menej rozvinutý región* |  | *SZRB AM* | *1 kalendárny rok* |

Pozn.: Hodnoty ukazovateľov budú doplnené v ďalšom štádiu prípravy dokumentu.

Tabuľka Kategórie intervencie – pole intervencie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozmer 1 – Pole intervencie** | | |
| Fond | Európsky fond regionálneho rozvoja | |
| Kategória regiónu | *menej rozvinutý región* | |
| **Prioritná os** | **Kód** | **Suma (v EUR)** |
| 1. Finančné nástroje | 0118 | 4 775 000 |
| 0120 | 225 000 |
|  |  |

Tabuľka Kategórie intervencie – forma financovania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozmer 2 – Forma financovania** | | |
| Fond | **EFRR** | |
| Kategória regiónu | *menej rozvinutý región* | |
| **Prioritná os** | **Kód** | **Suma (v EUR)** |
| 1. Finančné nástroje | 01 | 5 000 000 |

Tabuľka Kategórie intervencie – druh územia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rozmer 3 – Druh územia** | | |
| Fond | **EFRR** | |
| Kategória regiónu | *menej rozvinutý región* | |
| **Prioritná os** | **Kód** | **Suma (v EUR)** |
| 1. Finančné nástroje | 07 | 5 000 000 |

### **Súhrn plánovaného využitia technickej pomoci vrátane, ak je to vhodné, akcií na posilnenie administratívnej kapacity orgánov zapojených do riadenia a kontroly programu a prijímateľov (ak je to vhodné)**

# Finančný plán operačného programu

## Celková výška finančných prostriedkov navrhovaných na podporu z jednotlivých fondov

Tabuľka Prehľad podľa jednotlivých rokov, celková výška finančných prostriedkov navrhovaných na podporu z jednotlivých fondov

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabuľka** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **2014** | | **2015** | | **2016** | | **2017** | | **2018** | | **2019** | | **2020** | | **Spolu** | |
|  |  |  | **Hlavná alokácia** | **Výkonnostná rezerva** | **Hlavná alokácia** | **Výkonnostná rezerva** | **Hlavná alokácia** | **Výkonnostná rezerva** | **Hlavná alokácia** | **Výkonnostná rezerva** | **Hlavná alokácia** | **Výkonnostná rezerva** | **Hlavná alokácia** | **Výkonnostná rezerva** | **Hlavná alokácia** | **Výkonnostná rezerva** | **Hlavná alokácia** | **Výkonnostná rezerva** |
| (1) | **EFRR** | **N/A** | 6 571 912 | **N/A** | 40 750 000 | **N/A** | 31 750 000 | **N/A** | 30 000 000 | **N/A** | 25 000 000 | **N/A** | 20 000 000 | **N/A** | 15 000 000 | **N/A** | 169 071 912,00 | **N/A** |
| (4) | **Spolu** | **N/A** | 6 571 912 | **N/A** | 40 750 000 | **N/A** | 31 750 000 | **N/A** | 30 000 000 | **N/A** | 25 000 000 | **N/A** | 20 000 000 | **N/A** | 15 000 000 | **N/A** | 169 071 912,00 | **N/A** |

## Finančný plán operačného programu podľa fondu podpory a výšky národného spolufinancovania

Tabuľka Finančný plán operačného programu

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Fond** | **Kategória regiónu** | **Základ pre výpočet pomoci zo strany Únie** (Celkové oprávnené náklady alebo verejné oprávnené náklady) | **EÚ zdroje**  **EUR (a)** | **Národné spolufinancovanie**  **(b) = (c) + (d))** | | **Indikatívne členenie národného spolufinancovania** | | | | **Celkové financovanie**  **(e) = (a) + (b)** | | **Miera spolufinan-covania**  **(f) = (a)/(e)** [**(2)**](http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:2006R1828:20091013:EN:HTML#E0079#E0079) | | **Poznámka** | |
|  |  |  |  |  | | Národné verejné zdroje (c) | | Národné súkromné zdroje (d) | |  | |  | |  | |
| *Prioritná os 1:*  *Riadenie, kontrola a audit EŠIF* | EFRR | *menej rozvinutý región* |  | 107 043 956,08 | | 18 890 109,90 | |  | |  | | 125 934 065,98 | | 85 % | |  | |
| *Prioritná os 2:*  *Systémová a technická podpora* | EFRR | *menej rozvinutý región* |  | 57 027 955,92 | | 10 063 756,93 | |  | |  | | 67 091 712,85 | | 85 % | |  | |
| *Prioritná os 3:*  *Finančné nástroje* | EFRR | *menej rozvinutý región* |  | 5 000 000,00 | | 882 352,94 | |  | |  | | 5 882 352,94 | | 85 % | |  | |
| **SPOLU** |  |  |  | **169 071 912,00** | | **29 836 219,77** | |  | |  | | **198 908 131,77** | | **85 %** | |  | |

Tabuľka Členenie finančného plánu operačného programu podľa prioritných osí, financovania, kategórie regiónov

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prioritná os** | **Fond** | **Kategória regiónu** | **EÚ zdroje**  **(EUR)** | **Národné spolufinancovanie**  **(EUR)** | **Spolu**  **(EUR)** |
| *Prioritná os 1:*  *Riadenie, koordinácia, kontrola a audit EŠIF* | EFRR | *menej rozvinutý región* | 107 043 956,08 | 18 890 109,90 | 125 934 065,98 |
| *Prioritná os 2:*  *Systémová a technická podpora* | EFRR | *menej rozvinutý región* | 57 027 955,92 | 10 063 756,93 | 67 091 712,85 |
| *Prioritná os 3:*  *Finančné nástroje* | EFRR | *menej rozvinutý región* | 5 000 000,00 | 882 352,94 | 5 882 352,94 |
| **Spolu** |  |  | **169 071 912,00** | **29 836 219,77** | **198 908 131,77** |

# Integrovaný prístup k územnému rozvoju

## Miestny rozvoj vedený komunitou

V súlade s kapitolou 3.1.1 Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 sa v rámci OP TP neuplatňuje nástroj „miestny rozvoj vedený komunitou“.

## Udržateľný mestský rozvoj

V súlade s kapitolou 3.1.3 Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 OP TP nie je relevantný vo vzťahu k podpore integrovaných opatrení udržateľného mestského rozvoja

## Integrovaná územná investícia (ITI)

V súlade s kapitolou 3.1.2 Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 sa v rámci OP TP neuplatňujú integrované územné investície.

## Opatrenia pre medzinárodné a nadnárodné akcie v rámci operačného programu, ktorých prijímatelia sa nachádzajú aspoň v jednom inom štáte

V súlade s uznesením vlády SR č. 604/2013 zo 16. októbra 2013 bol ÚV SR určený ako orgán zodpovedný za prípravu a implementáciu programov v rámci cieľa Európska územná spolupráca v programovom období 2014-2020 v SR. V zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1299/2013 zo 17. decembra 2013 sú programy na podporu cieľa Európskej územnej spolupráce oprávnené čerpať finančné prostriedky z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.

Keďže v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, príloha č. 1, bod 7. sa členské štáty s cieľom zvýšiť účinnosť politiky súdržnosti usilujú o koordináciu a komplementárnosť medzi programami v rámci cieľa Európskej územnej spolupráce, je nutné podporiť túto činnosť finančnými prostriedkami v rámci technickej pomoci.

V záveroch nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, v prílohe č. 1, bod 4.1. je zdôraznené, že členské štáty majú zohľadniť vplyv politík únie na národnej a regionálnej úrovni a na sociálnu, hospodársku a územnú súdržnosť s cieľom podporiť súčinnosť a účinnú koordináciu a identifikovať a presadzovať najvhodnejšie spôsoby využívania fondov únie na podporu miestnych, regionálnych a národných investícií.

Členské štáty a EK v súlade so svojimi príslušnými zodpovednosťami a v súlade s článkom 4 ods. 6 zabezpečia koordináciu medzi EŠIF a inými relevantnými nástrojmi EÚ na úrovni EÚ a na úrovni členských štátov. Prijmú primerané kroky na zabezpečenie toho, aby jednotlivé intervencie podporované z EŠIF a ciele iných politík EÚ boli vo fáze programovania a vykonávania konzistentné. Na tento účel sa musia usilovať o dosiahnutie komplementárnosti a súčinnosti medzi jednotlivými nástrojmi EÚ na úrovni EÚ a na národnej a regionálnej úrovni. Toto je možné dosiahnuť efektívnou implementáciou programov nadnárodnej spolupráce ako podporného nástroja makroregionálnych stratégií a operačných programov EŠIF.

## SR v programovacom období 2007-2013 v rámci programov nadnárodnej spolupráce dlhodobo vykazuje nízku efektivitu v čerpaní prostriedkov z fondu EFRR a zároveň aj v implementácii programu na národnej úrovni. Úspešnosť v implementácii nadnárodných programov vytvára predpoklady pre vytvorenie kritickej masy prijímateľov pre plnenie makroregionálnych stratégií ako aj potenciál pre nové zameranie politiky súdržnosti v nasledujúcich obdobiach.Prínos plánovaných aktivít v rámci programu pre stratégie pre makroregióny a morské oblasti na základe potrieb oblasti programu identifikovaných členským štátom

V programovom období 2014 – 2020 OP TP je relevantný vo vzťahu k riešeniu plánovaných aktivít v rámci programu pre stratégie pre makroregióny a morské oblasti na základe potrieb oblasti programu identifikovaných členským štátom.

Cielená podpora implementácie nadnárodných stratégií je nevyhnutná pre zabezpečenie synergií a prepojení makroregionálnych stratégií, EÚS programov a mainstreamových operačných programov v súlade s Partnerskou dohodou SR na roky 2014-2020, kde sa v kap. 3.1.4. kladie dôraz na synergické prepojenia medzi prioritnými oblasťami Dunajskej stratégie, hlavnými programami SR, programami EÚS a ostatnými nástrojmi podpory za účelom zabezpečenia implementácie Dunajskej stratégie v podmienkach SR.

# Špecifické potreby geografických oblastí najviac postihnutých chudobou alebo cieľových skupín najviac ohrozených diskrimináciou alebo sociálnym vylúčením

V zmysle kapitoly 3.15 Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 OP TP nie je relevantný vo vzťahu k riešeniu špecifických potrieb geografických oblastí najviac postihnutých chudobou alebo cieľových skupín najviac ohrozených diskrimináciou alebo sociálnym vylúčením.

# Špecifické potreby geografických oblastí so závažne a trvalo znevýhodnených prírodnými alebo demografickými podmienkami

V programovom období 2014–2020 OP TP nie je relevantný vo vzťahu k riešeniu špecifických potrieb geografických oblastí so závažne a trvalo znevýhodnených prírodnými alebo demografickými podmienkami.

# Orgány a subjekty zodpovedné za riadenie, kontrolu a audit a úlohy príslušných partnerov

## Identifikácia príslušných orgánov a subjektov

Na základe materiálu *Návrh štruktúry operačných programov financovaných z EŠIF 2014–2020*, schváleného Radou vlády SR pre prípravu Partnerskej dohody SR na roky 2014-2020 dňa 11. 03. 2013 a následne vládou SR na jej zasadnutí dňa 20. 03. 2013, **funkciu riadiaceho orgánu pre operačný program Technická pomoc vykonáva a v rámci toho za koordináciu procesu jeho prípravy zodpovedá Úrad vlády SR**.

Pozíciu orgánu zodpovedného za prípravu Partnerskej dohody SR na obdobie 2014–2020 a celkovú koordináciu prípravy operačných programov a programov EŠIF na programové obdobie 2014–2020 vykoná CKO pôsobiaci na ÚV SR. Za finančné riadenia, kontrolu a audit operačných programov bude zodpovedné MF SR.

V pozícii subjektov koordinujúcich proces prípravy OP TP sú priamo zapojené nasledovné útvary:

* Riadiaci orgán pre OP TP – zabezpečuje všetky práce súvisiace s prípravou a realizáciou OP TP a pravidelné monitoruje zacielenie technickej pomoci medzi príslušnými RO a SORO v programovom období 2014-2020.
* Centrálny koordinačný orgán – zabezpečuje prípravu, implementáciu, monitorovanie a hodnotenie Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020, strategickú úroveň systému riadenia EŠIF v oblasti riadenia, pričom budú výrazne posilnené jeho kompetencie a zodpovednosti za efektívnu a účinnú koordináciu riadenia pomoci z EŠIF a prípravu politiky súdržnosti EÚ po roku 2020.
* Certifikačný orgán – okrem úloh CO vyplývajúcich z nariadení EÚ bude v úzkej spolupráci s CKO a OA overovať implementáciu OP TP .
* Orgán auditu – okrem úloh OA vyplývajúcich z nariadení EÚ v úzkej spolupráci s CKO a CO bude overovať implementáciu navrhovanej stratégie.

Tabuľka Identifikácia príslušných orgánov a subjektov

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Subjekt/orgán** | **Názov subjektu/orgánu a útvaru** | **Vedúci subjektu/orgánu (pozícia)** |
| Riadiaci orgán | Úrad vlády SR | vedúci subjektu |
| Centrálny koordinačný orgán | Úrad vlády SR | vedúci subjektu |
| Certifikačný orgán | Ministerstvo financií SR | minister financií SR |
| Orgán auditu | Ministerstvo financií SR | minister financií SR |

## Zapojenie príslušných partnerov do prípravy operačného programu a úlohy partnerov v rámci implementácie, monitorovania a hodnotenia operačného programu

### Úloha príslušných partnerov pri príprave, implementácii, monitorovaní a hodnotení operačného programu

V úvodnej fáze procesu prípravy OP TP bola v spolupráci s relevantnými ústrednými orgánmi štátnej správy SR, najmä s CKO vykonaná komplexná analýza[[13]](#footnote-13) implementácie OP TP 2007 – 2013, vrátane analýzy požiadaviek, záväzkov, cieľov a priorít vyplývajúcich z príslušných legislatívnych predpisov a koncepčných dokumentov EÚ a SR (najmä stratégia Európa 2020 a Národný program reforiem SR)[[14]](#footnote-14). Z uvedených analýz vyplynuli hlavné disparity a  potreby zefektívnenia v tejto oblasti. Zároveň bolo v tejto fáze spracované ideové zameranie operačného programu Technická pomoc pre programové obdobie 2014-2020, ktoré bolo prezentované dňa 12. 06. 2013 v rámci neformálneho dialógu s Európskou komisiou zameraného na prípravu Partnerskej dohody SR na roky 2014-2020 a OP programového obdobia 2014-2020.

So zohľadnením Pozičného dokumentu EK k príprave Partnerskej dohody a programov v SR na obdobie 2014–2020 bol syntézou záverov z uvedených analýz a stretnutí zostavený rámcový návrh ideovej stratégie OP TP s vymedzením hlavných priorít financovania.

V ďalšej fáze procesu prípravy OP bola ideová stratégia OP formulovaná na základe konzultácií s Ministerstvom vnútra SR v rámci posilňovania kvality a efektívnosti verejnej služby, najmä zlepšením riadenia ľudských zdrojov a posilnením analytických kapacít, ako aj prostredníctvom konzultácií s EK („široké partnerstvo“).

V súlade s čl. 5 návrhu všeobecného nariadenia, návrhom delegovaného aktu EK k Európskemu kódexu pre partnerstvo a Metodickým usmernením CKO k príprave operačných programov na programové obdobie 2014–2020 z 12. 07. 2013 boli v snahe vytvoriť transparentné prostredie pre efektívne a účinné riadenie prípravy OP TP do procesu prípravy OP TP zapojení relevantní partneri tak, aby bol v celom procese uplatňovaný princíp partnerstva a viacúrovňové riadenie.

# Koordinácia s inými programami a finančnými nástrojmi

RO pre OP TP v kooperácii s RO ostatných operačných programov financovaných z EŠIF identifikoval a definoval synergické prepojenia medzi príbuznými stratégiami v rámci operačných programov.

OP TP pôsobí doplnkovo pre oblasť riadenia a zvyšovania kvality AK EŠIF k budovaniu efektívnej verejnej správy, za ktorú je zodpovedné MV SR – RO pre OP EVS.

Pri tvorbe stratégie posilňovania AK EŠIF bude potrebné zabezpečiť komplementaritu medzi RO pre OP EVS, ktorý bude zodpovedať za zvyšovanie kvality verejnej správy.

***Komplementarita s OP Integrovaná infraštruktúra, PO7 Informačná spoločnosť***

* ŠC 1 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov
* ŠC 2 Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov
* ŠC 3 Zlepšenie celkovej dostupnosti dát verejnej správy vo forme otvorených dát
* ŠC 6 Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami
* ŠC 7 Racionalizácia prevádzky informačných systémov pomocou eGovernment cloudu
* ŠC 8 Zvýšenie kybernetickej bezpečnosti v spoločnosti

Implementácia a zameranie opatrení, aby boli služby elektronickej štátnej správy interoperabilné v celom rozsahu a prekonali organizačné, technické alebo sémantické prekážky spadajúce pod „*Elektronickú štátnu správu*“ v oblasti Výhody pre spoločnosť EÚ vyplývajúce z IKT v rámci hlavnej iniciatívy „Digitálny program pre Európu“ spadajúcej pod prioritou Stratégie Európa 2020 - Inteligentný rast – hospodárstvo založené na znalostiach a inovácii.

Rovnako opatrenia OP TP prispievajú k dosiahnutiu kľúčového cieľa č. 4 Verejné služby - *elektronická štátna správa do roku 2015: služby elektronickej štátnej správy využíva 50 % občanov, z ktorých viac ako polovica vyplňuje online formuláre*.

OP TP, v rámci technickej podpory v štruktúre Slovenského investičného holdingu, umožní implementáciu finančných nástrojov z prostriedkov ďalších OP, konkrétne OP VaI, OP KŽP, OP II, OP ĽZ, OP EVS a IROP v celkovej výške 3% finančnej alokácie pre tieto OP, ktorá by bez podpory OP TP nebola možná, resp. by bola neefektívna. OP TP tak priamo prispieva k efektívnejšiemu a dlhodobo udržateľnému využitiu prostriedkov z EŠIF.

V rámci poskytnutej technickej pomoci v štruktúre Slovenského investičného holdingu existuje potenciál pre doplnkové a synergické využitie pripravovanej platformy technickej pomoci pre finančné nástroje na úrovni EÚ a ďalších nástrojov ako napríklad JASPERS. Pri budovaní kapacít v uvedenej štruktúre sa počíta s transferom know-how medzi EIF a SR, ktorý predstavuje záväzok EIF v rámci implementácie iniciatívy JEREMIE v SR, ako aj s potenciálnym zapojením ďalších inštitúcií, osobitne EIB.

# Ex ante kondicionality

## Identifikácia príslušných ex ante kondicionalít a vyhodnotenie ich plnenia

Tabuľka Identifikácia príslušných ex ante kondicionalít a vyhodnotenie ich plnenia

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Príslušná ex ante kondicionalita** | **Prioritná os/osi, na ktoré sa ex ante kondicionalita vzťahuje** | **Splnenie ex ante kondicionality Áno/Nie/Čiastočne** | **Kritériá** | **Splnenie kritérií:**  **Áno/Nie** | **Odkaz**  (odkaz na stratégie, právny akt alebo iné relevantné dokumenty, vrátane odkazov na príslušné časti, články alebo odseky, doplnené hypertextovými prepojeniami na webové stránky, alebo prístupom k úplnému textu) | **Vysvetlenia** |
| *Štatistické systémy a ukazovatele výsledkov* |  |  |  |  |  | *Existencia štatistického základu potrebného na uskutočnenie hodnotení pre posúdenie účinnosti a vplyvu programov.*    *Existencia systému ukazovateľov výsledkov nevyhnutných pre výber opatrení, ktoré čo najúčinnejšie prispievajú k dosiahnutiu želaných výsledkov, pre monitorovanie pokroku, pri dosahovaní výsledkov a vykonanie posúdenia vplyvu.* |
| *Štatistické systémy a ukazovatele výsledkov* |  |  |  |  |  | *Existencia štatistického základu potrebného na uskutočnenie hodnotení pre posúdenie účinnosti a vplyvu programov.*    *Existencia systému ukazovateľov výsledkov nevyhnutných pre výber opatrení, ktoré čo najúčinnejšie prispievajú k dosiahnutiu želaných výsledkov, pre monitorovanie pokroku, pri dosahovaní výsledkov a vykonanie posúdenia vplyvu.* |
| *Štatistické systémy a ukazovatele výsledkov* |  |  |  |  |  | *Existencia štatistického základu potrebného na uskutočnenie hodnotení pre posúdenie účinnosti a vplyvu programov.*    *Existencia systému ukazovateľov výsledkov nevyhnutných pre výber opatrení, ktoré čo najúčinnejšie prispievajú k dosiahnutiu želaných výsledkov, pre monitorovanie pokroku, pri dosahovaní výsledkov a vykonanie posúdenia vplyvu.* |

## Identifikácia opatrení na splnenie ex ante kondicionalít, zodpovedných orgánov a harmonogram realizácie opatrení

Tabuľka Plánované opatrenia na splnenie príslušných všeobecných ex ante kondicionalít

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Všeobecné ex ante kondicionality, ktoré sú nesplnené alebo čiastočne splnené** | **Nesplnené kritériá** | **Plánované opatrenie** | **Termín (dátum)** | **Orgány zodpovedné za splnenie** |
| Štatistické systémy a ukazovatele výsledkov |  |  |  | *Úrad vlády SR*  *(gestor pre štatistický základ a systém ukazovateľov výsledkov pre Operačný program Technická pomoc na programové obdobie 2014–2020;*  *MF SR*    *spolugestor pre oblasť metodického usmerňovania a koordinácie v oblasti finančného riadenia EŠIF* |

Tabuľka Plánované opatrenia na splnenie príslušných tematických ex ante kondicionalít

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tematické ex ante kondicionality, ktoré sú nesplnené alebo čiastočne splnené** | **Nesplnené kritériá** | **Plánované opatrenie** | **Termín (dátum)** | **Orgány zodpovedné za splnenie** |
|  |  |  |  | *Úrad vlády SR*  *(gestor pre štatistický základ a systém ukazovateľov výsledkov pre Operačný program Technická pomoc na programové obdobie 2014–2020;*  *MF SR*    *spolugestor pre oblasť metodického usmerňovania a koordinácie v oblasti finančného riadenia EŠIF* |

# 

# Opatrenia na zníženie administratívnej náročnosti pre prijímateľov

Zefektívnenie pravidiel projektového riadenia, finančného riadenia a zmenového konania umožňujúceho optimálne reagovať na zmenené podmienky pri úprave systému. Vybudovanie prehľadného systému a nastavenie jednoduchých procesov, ktoré budú mať v konečnom dôsledku vplyv aj na zníženie administratívnej záťaže u AK prijímateľov.

# Horizontálne princípy

## Udržateľný rozvoj

Programy spolufinancované z EŠIF musia dodržiavať aj horizontálny princíp udržateľného rozvoja. Základom udržateľného rozvoja sú tri piliere, a to environmentálny, ekonomický a sociálny. Ciele HP udržateľný rozvoj tak plne korešpondujú a sú v súlade s prioritami stratégie Európa 2020. Analytickú, hodnotiacu, strategickú a metodickú činnosť pre uplatňovanie HP udržateľný rozvoj zabezpečuje na národnej úrovni Úrad vlády SR.

V súlade so znením PD SR za účelom znižovania negatívnych vplyvov na klímu, znižovania znečistenia ovzdušia a ostatných zložiek životného prostredia, budú v rámci implementácie OP OP uplatňované pravidlá zeleného verejného obstarávania[[15]](#footnote-15) v súlade s postupmi definovanými v tejto oblasti na národnej úrovni jednotne pre všetky operačné programy spolufinancované z EŠIF[[16]](#footnote-16).

HP udržateľný rozvoj je teda priamo integrovaný do programového cyklu od fázy prípravy programu a bude sa ďalej premietať aj do fázy výberu projektov a následných procesov monitorovania a hodnotenia.

Uplatňovanie HP udržateľný rozvoj bude na projektovej úrovni overované v procese výberu projektov, ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov. RO pre OP TP bude predkladať orgánu zodpovednému za uplatňovanie HP udržateľný rozvoj informáciu o a príspevku k cieľom HP, a to vyhodnotením monitorovacích správ a kontrol na mieste v pravidelných časových intervaloch.

Proces monitorovania plnenia horizontálnych princípov bude na projektovej úrovni sledovaný prostredníctvom monitorovacích správ, ktorých súčasťou bude samostatný výstup obsahujúci informácie o horizontálnych princípoch (t. j. popisom vykonaných aktivít, ich výsledkov a vyhodnotením ich príspevku k dosahovaniu stanovených cieľov horizontálnych princípov), ako aj kontrolou na mieste realizácie projektov a následne hodnotením príspevku k cieľom horizontálnych princípov. Samostatný výstup obsahujúci informácie o uplatňovaní horizontálnych princípov bude podkladom pre proces hodnotenia príspevku EŠIF k plneniu cieľov identifikovaných v národnom strategickom dokumente. Odpočet plnenia dosiahnutej úrovne stanovených cieľov v národnom strategickom dokumente, vrátane návrhu nápravných opatrení a odporúčaní k ich dosiahnutiu, bude každoročne predkladaný do vlády SR.

## Rovnosť príležitostí a nediskriminácia

Rovnosť príležitostí predstavuje širší strategický cieľ EÚ, ktorý venuje pozornosť všetkým skupinám obyvateľstva. Podpora základných ľudských práv, nediskriminácie a rovnosti príležitostí je jedným zo základných princípov uplatňovaných v EÚ.

Hlavným cieľom HP rovnosť príležitosti a nediskriminácia je odstraňovať bariéry, ktoré vedú k izolácii a vylučovaniu ľudí z verejného, politického, spoločenského, pracovného života, a to na základe takých sociálnych kategórií ako je pohlavie, rod, vek, rasa, etnikum, vierovyznanie alebo náboženstvo, sexuálna orientácia, zdravotné postihnutie, atď. Cieľom uplatňovania HP je zároveň eliminovať a predchádzať diskriminácii na základe týchto znakov. Osobitný prístup si vyžadujú osoby so zdravotným postihnutím, pre ktoré je potrebné vytvorenie mimoriadnych podmienok prístupnosti (napr. prístupnosť informácií, bezbariérové architektonické prostredie).

Analytickú, hodnotiacu, strategickú a legislatívnu činnosť pre uplatňovanie horizontálnych princípov podpory rovnosti príležitostí a nediskriminácia, ako aj rovnosti medzi ženami a mužmi na národnej úrovni zabezpečuje Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR, ktoré zodpovedá aj za definovanie podmienok poskytnutia pomoci súvisiacej so zabezpečením aplikovania týchto horizontálnych princípov a spôsobu ich overovania.

HP rovnosť príležitosti a nediskriminácia sa uplatňuje aj v rámci OP TP napriek tomu, že aktivity programu nie sú priamo cielené na podporu znevýhodnených skupín a zavádzanie vyrovnávacích opatrení. Uplatňovanie tohto princípu v podmienkach OP TP spočíva najmä v zabezpečení podmienok pre rovnakú dostupnosť pre všetkých, aby nedochádzalo k vylučovaniu ľudí na základe rodu, veku, rasy, etnika, zdravotného postihnutia a pod..

Uplatňovanie HP rovnosť príležitosti a nediskriminácia bude na projektovej úrovni overované v procese výberu projektov, ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov. RO pre OP TP bude predkladať orgánu zodpovednému za uplatňovanie HP rovnosť príležitostí a nediskriminácia informáciu o a príspevku k cieľom HP, a to vyhodnotením monitorovacích správ a kontrol na mieste v pravidelných časových intervaloch.

Proces monitorovania plnenia horizontálnych princípov bude na projektovej úrovni sledovaný prostredníctvom monitorovacích správ, ktorých súčasťou bude samostatný výstup obsahujúci informácie o horizontálnych princípoch (t. j. popisom vykonaných aktivít, ich výsledkov a vyhodnotením ich príspevku k dosahovaniu stanovených cieľov horizontálnych princípov), ako aj kontrolou na mieste realizácie projektov a následne hodnotením príspevku k cieľom horizontálnych princípov. Samostatný výstup obsahujúci informácie o uplatňovaní horizontálnych princípov bude podkladom pre proces hodnotenia príspevku EŠIF k plneniu cieľov identifikovaných v národnom strategickom dokumente. Odpočet plnenia dosiahnutej úrovne stanovených cieľov v národnom strategickom dokumente, vrátane návrhu nápravných opatrení a odporúčaní k ich dosiahnutiu, bude každoročne predkladaný do vlády SR.

## Rovnosť medzi ženami a mužmi

Rovnosť žien a mužov je jedným zo základných hodnôt Európskej únie a je zakotvená v tzv. Lisabonskej zmluve, ktorou sa uznávajú aj práva, slobody a zásady stanovené v Charte základných ľudských práv, ktorá je právne záväznou. Tak ako EÚ aj členské štáty musia pri navrhovaní a uplatňovaní právnych predpisov EÚ dodržiavať práva stanovené v Charte.

Európska komisia vypracovala pracovný program Stratégia rovnosti žien a mužov na roky 2010-2015, v ktorom sa Komisia zaväzuje presadzovať tento princíp vo všetkých politikách. Uvedená stratégia kladie dôraz na prínos rodovej rovnosti k hospodárskemu rastu a podporuje uplatňovanie dimenzie rodovej rovnosti. Uplatňovanie rovnosti medzi ženami a mužmi je hlavným cieľom aj pre programy EŠIF na roky 2014-2020 v súlade so Stratégiou Európa 2020 na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu.

HP rovnosť medzi ženami a mužmi sa uplatňuje aj v rámci OP TP napriek tomu, že aktivity programu nie sú priamo cielené na podporu vyrovnávacích opatrení.

Uplatňovanie HP rovnosť medzi ženami a mužmi bude na projektovej úrovni overované v procese výberu projektov, ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov. RO pre OP TP bude predkladať orgánu zodpovednému za uplatňovanie HP rovnosť medzi ženami a mužmi informáciu o a príspevku k cieľom HP, a to vyhodnotením monitorovacích správ a kontrol na mieste v pravidelných časových intervaloch.

Proces monitorovania plnenia horizontálnych princípov bude na projektovej úrovni sledovaný prostredníctvom monitorovacích správ, ktorých súčasťou bude samostatný výstup obsahujúci informácie o horizontálnych princípoch (t. j. popisom vykonaných aktivít, ich výsledkov a vyhodnotením ich príspevku k dosahovaniu stanovených cieľov horizontálnych princípov), ako aj kontrolou na mieste realizácie projektov a následne hodnotením príspevku k cieľom horizontálnych princípov. Samostatný výstup obsahujúci informácie o uplatňovaní horizontálnych princípov bude podkladom pre proces hodnotenia príspevku EŠIF k plneniu cieľov identifikovaných v národnom strategickom dokumente. Odpočet plnenia dosiahnutej úrovne stanovených cieľov v národnom strategickom dokumente, vrátane návrhu nápravných opatrení a odporúčaní k ich dosiahnutiu, bude každoročne predkladaný do vlády SR.

# Samostatné prvky

## Zapojenie príslušných partnerov do prípravy operačného programu a úlohy partnerov v rámci implementácie, monitorovania a hodnotenia operačného programu

## Zoznam členov Pracovnej skupiny pre prípravu Operačného programu TP

# Prílohy

## Záverečná správa z ex ante hodnotenia OP TP

## Stratégia OP TP podľa oblastí podpory

## Zoznam skratiek

## Register tabuliek

## Indikatívna alokácia na podporu špecifických cieľov

| Tabuľka Stratégia OP TP podľa oblastí podpory | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Strategická oblasť / návrh opatrenia** | **Priorita** | **Dôležitosť** | **Náročnosť implementácie** |
| Zníženie počtu OP a priorít financovaných z EŠIF, vrátane revízie štruktúry RO a SORO | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Posilnenie centrálnej regulačnej kompetencie CKO | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Posilnenie kompetencie ÚVO v oblasti kontroly VO | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Posilnenie kompetencie OCKÚ OLAF | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Zapracovanie opatrení vyplývajúcich zo stratégie pre AK do centrálnych podporných nástrojov, najmä systému riadenia EŠIF, systému finančného riadenia EŠIF a ITMS2014-2020 | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Návrh zmien v kompetenciách špecializovaného subjektu CO | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Návrh zmien v kompetenciách špecializovaného subjektu CKO | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Návrh zmien v kompetenciách špecializovaného subjektu OA | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Návrh zmien v kompetenciách GHP | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Návrh zmien v kompetenciách špecializovaného subjektu OCKÚ OLAF | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Definícia konfliktu záujmov a implementácia konfliktu záujmov do procesov riadenia a implementácie EŠIF | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Posilnenie OCKÚ OLAF | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Zverejňovanie hodnotiacich hárkov z odborného hodnotenia | Stredná | Stredná | Nízka |
| Priraďovanie náhodných identifikátorov k Žiadostiam o NFP | Nízka | Stredná | Nízka |
| Zadefinovanie zoznamu povinne zverejňovaných informácii o schválených, neschválených a implementovaných projektoch | Nízka | Stredná | Nízka |
| Zverejňovanie informácie na spoločnom verejne dostupnom mieste | Nízka | Stredná | Nízka |
| Vyhotovovanie audiovizuálnych záznamov z vybraných procesov a stretnutí | Nízka | Nízka | Nízka |
| Zavedenie zákazu konfliktu záujmov do procesu verejného obstarávania | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Personálne posilniť útvary ÚVO podieľajúce sa na činnostiach spojených s dohľadom nad VO pri projektoch spolufinancovaných z prostriedkov EÚ a zabezpečiť využitie podpory z prostriedkov technickej pomoci na tento účel | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Pravidelne vypracúvať rizikovú analýzu pre výkon kontrol VO pri zákazkách spolufinancovaných z prostriedkov EÚ a na základe jej výsledkov poskytnúť inštrukcie pre RO pre skvalitnenie výkonu kontrol VO | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Dotvoriť ucelenú celo-organizačnú koncepciu budovania personálnych kapacít a zabezpečiť zvýšenie finančného ohodnotenia kľúčových odborných zamestnancov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zabezpečiť komplexné a pravidelné vzdelávanie a možnosti ďalšieho profesionálneho rastu zamestnancov ÚVO vrátane priameho kontaktu s praxou výkonu VO v SR i v ďalších krajinách EÚ. | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Posilniť súčinnosť ÚVO s CKO, OA v oblasti metodického riadenia a usmerňovania pre oblasť VO a pre výkon kontroly VO a vypracovať modelové riešenia pre najčastejšie porušenia zákona o VO | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Prehodnotiť kvalifikačné výberové kritériá pre obsadzovanie pracovných pozícií na ÚVO a rozšíriť portfólio konzultantov a odborníkov v špecializovaných oblastiach pre výkon kontroly VO | Stredná | Stredná | Stredná |
| Zvýšiť ponuku vzdelávania v oblasti VO pre RO / SORO | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Inštruovať RO / SORO o podmienkach dohody o spolupráci medzi CKO a ÚVO a akcentovať pokyny pre podávanie žiadostí o výkon kontroly VO zo strany ÚVO | Stredná | Stredná | Stredná |
| Overenie pripravenosti ÚVO auditom súladu a zabezpečenie účasti ÚVO na auditoch EK a EDA | Stredná | Stredná | Stredná |
| Návrh optimálnej organizačnej štruktúry RO/SORO | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Návrh optimálnej organizačnej štruktúry špecifické RO/SORO | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zjednotenie pravidiel podávania a hodnotenia žiadostí o NFP a plánovanie výziev, vrátane dvojkolového hodnotenia | Vysoká | Stredná | Stredná |
| Doplnenie a posilnenie procesu quality assurance riadiaceho orgánu | Stredná | Nízka | Stredná |
| Rozšírenie funkcionality ITMS | Stredná | Stredná | Stredná |
| Definovanie pozície v rámci subjektu (potrebné zaviesť štandardizované pracovných pozícií) | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Definovanie vykonávaných procesov pre dané pozície | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Definovanie popisov činností k vykonávaným procesom. | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Posilnenie AK v rámci osobných úradov | Stredná | Stredná | Stredná |
| Zmena pravidiel pri predlžovaní dočasnej štátnej služby | Stredná | Stredná | Stredná |
| Zavedenie pozitívnej motivácie | Stredná | Stredná | Stredná |
| Zmena štruktúry riadenia a výberu vedúcich pracovníkov | Stredná | Stredná | Stredná |
| Subjekty RO/SORO | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Špecifické RO/SORO (RO OPTP, SORO VÚC IROP) | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Zadefinovanie vykonávaných procesov k navrhovaným štandardizovaným pozíciám | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Vymedzenie okruhov zodpovedností pre štandardizované pracovné pozície | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Kvalifikačné predpoklady pre štandardizované pracovné pozície | Vysoká | Stredná | Stredná |
| Kvalifikačné predpoklady pre riadiace pozície | Vysoká | Stredná | Stredná |
| Zadefinovanie maximálneho percenta zamestnancov bez odbornej praxe na úrovni odborov/oddelení | Vysoká | Stredná | Nízka |
| Vytvorenie útvaru zodpovedného za riadenie vzdelávania pre EŠIF na centrálnej úrovni | Vysoká | Vysoká | Nízka |
| Vytvorenie systému kontinuálneho vzdelávania pre EŠIF na centrálnej úrovni | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Vytvorenie systému mentoringu/tútorstva | Vysoká | Stredná | Stredná |
| Posilnenie kapacít subjektov zapojených do implementácie EŠIF v oblasti rozvoja ľudských zdrojov | Vysoká | Stredná | Stredná |
| Nastavenie štandardizovaných popisov pracovných činností | Vysoká | Vysoká | Stredná |
| Nastavenie a hodnotenie výkonových ukazovateľov pre vybrané pracovné pozície RO | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Nastavenie a hodnotenie kompetencií riadiaceho orgánu | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Prednostné obsadzovanie riadiacich pozícií z interných zdrojov subjektu | Stredná | Nízka | Nízka |
| Kariérny rast mimo úroveň riadiacich pozícií – vytvorenie kariérnych stupňov | Stredná | Nízka | Nízka |
| Upraviť „Metodický pokyn CKO k sledovaniu údajov o AK subjektov zapojených do implementácie, certifikácie a vládneho auditu EŠIF v programovom období 2014-2020“ | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zavedenie prvkov strategického riadenia ľudských zdrojov na každom subjekte zapojenom do riadenia a implementácie programov EŠIF | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Posilnenie kompetencie Centrálneho koordinačného orgánu v procese monitorovania, vyhodnocovania a plánovania potrieb AK | Stredná | Stredná | Stredná |
| Zavedenie prvkov hodnotenia efektivity na každom subjekte zapojenom do riadenia a implementácie programov EŠIF | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Riadenie a monitorovanie implementácie opatrení, návrhov a projektov zameraných na AK | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Monitorovanie cieľových výsledkov a dopadov implementácie stratégie AK | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Vytvorenie koordinačných skupín pre:   * Infraštruktúru (OP Integrovaná infraštruktúra, OP Kvalita životného prostredia) * Výskum a inovácie (OP Výskum a inovácie) * Európsky sociálny fond (OP Ľudské zdroje a OP Efektívna verejná správa) | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Priebežné sledovanie procesu prípravy veľkých a národných projektov (napr. štvrťročne) | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Posudzovanie pokroku v príprave veľkých a národných projektov a identifikáciu problémov (potrieb) | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Predbežné posúdenie kvality obsahových zámerov národných projektov a ich väzby na ciele v predmetnej oblasti (napr. stratégia Európa 2020) | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Priebežné sledovanie pokroku v implementácii veľkých a národných projektov a identifikáciu problémov (potrieb) | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Monitorovanie a posudzovanie výstupov a výsledkov veľkých a národných projektov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Prijímanie opatrení na zabezpečenie včasnej, efektívnej a účinnej prípravy a implementácie veľkých a národných projektov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Včasné plánovanie a príprava veľkých projektov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Uskutočňovanie odborných konzultácií so žiadateľmi ku všetkým oblastiam v rámci nastavovania podmienok poskytovania pomoci | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Intenzívnejšie využívanie prezentácií a workshopov ako možností na výmenu skúseností v rámci odbornej verejnosti | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Vybudovanie podporného tímu vrátane potrebnej odbornej kvality ľudských zdrojov na strane RO | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Vzdelávanie výkonných manažérov poskytovateľov a žiadateľov (napr. oblasť tvorby rozpočtov, CBA) | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Stabilita pravidiel najmä v oblasti oprávnených výdavkov a z toho vyplývajúca stabilita podporných dokumentov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Stabilita v oblasti VO (legislatíva, ÚVO, vzdelávanie) | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Častejšie uskutočňovanie kontrol na mieste a kontrolných dní počas realizácie projektov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zmenové konanie – lepšia flexibilita a nižšia administratívna náročnosť | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Inovatívne nástroje podpory | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Klientsky orientovaný prístup | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Kvalita a stabilita ľudských zdrojov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Vyvážený systém práv a povinností | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zrozumiteľnosť a stabilita pravidiel | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Stanovenie odborného garanta v oblasti štátnej pomoci | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zlepšenie kvality centrálneho webového portálu | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zlepšenie kvality informačných podujatí | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Záväznosť harmonogramov výziev | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Intenzívnejšie využívanie elektronickej komunikácie | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zníženie množstva dokumentov a príloh pri predkladaní projektov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zjednodušenie písaných pravidiel | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zefektívnenie podpory žiadateľov/prijímateľov a zvýšenie podielu zapojenia interných kapacít do procesov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Presnejšia adresnosť výziev | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Variabilita intervalov vyhlásených výziev | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zavedenie 2-kolového systému schvaľovania projektov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Stabilizácia a zefektívnenie procedúr VO | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zjednodušenie zmenových konaní a úprav v projektoch | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Modifikácia systému vykonávaných kontrol | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zlepšenie situácie prijímateľov vo finančnej oblasti | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Integrovaná sieť poradenských centier EŠIF | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Dosiahnuť politický konsenzus o strategických cieľoch fungovania štátnej správy a definovať základné princípy pre výkon štátnej služby ako východisko pre zákon o štátnej službe | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zriadenie subjektu/útvaru zodpovedného za koordináciu výkonu štátnej služby na centrálnej úrovni | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Vypracovanie sekundárnej legislatívy a implementačných mechanizmov na centrálnej úrovni tak, aby zabezpečili systémovo jednotnú a efektívnu aplikáciu zákona v praxi | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Určiť stupeň v organizačnej štruktúre, od ktorého nižšie nebudú štátnozamestnanecké miesta podliehať politickým vplyvom | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Posilniť odbornosť a rozšíriť kompetencie osobných úradov v riadení ľudských zdrojov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zrušiť inštitút dočasnej štátnej služby a zriadiť nový druh štátnej služby, ktorý podlieha povinnosti výberového konania | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Stanoviť odbornosť a kvalifikáciu ako hlavné kritériá pre výber a prijímanie zamestnancov do štátnej služby | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zrušiť inštitút vnútorného výberového konania, zaviesť jednotný systém výberového konania a posilniť jeho transparentnosť | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zaviesť povinné hodnotenie výkonnosti štátnych zamestnancov ako súčasť systému odmeňovania a motivácie | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Skrátiť adaptačné vzdelávanie na 3 mesiace; nešpecifikovať konkrétny obsah vzdelávania v zákone | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zaviesť vzdelávacie štandardy na konkrétne pracovné pozície v štátnej službe | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zavedenie inštitútu mentora/tútora pre novoprijatých zamestnancov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Prehodnotiť systém odmeňovania v štátnej službe, zadefinovať jeho silné a slabé stránky a navrhnúť možnosti jeho zlepšenia, prípadne navrhnúť nový systém odmeňovania | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Zaviesť systém kariérneho rastu v rámci štátnej služby ako jedného z najvýznamnejších motivačných nástrojov stability štátnych zamestnancov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |
| Kariérny rast mimo úroveň riadiacich pozícií – vytvorenie kariérnych stupňov | Vysoká | Vysoká | Vysoká |

## Indikatívna alokácia na podporu špecifických cieľov

Tabuľka Indikatívna alokácia na podporu špecifických cieľov

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prioritná os** | **Špecifický cieľ** | **Indikatívna alokácia na podporu cieľa (EUR)** | **Podiel z celkovej alokácie na operačný program (%)** |
| *Prioritná os 1:*  *Riadenie, koordinácia, kontrola a audit EŠIF* | 1. Implementovať správny a transparentný systém regulácie EŠIF | 27 022 220,13 | 15,99 |
| *Prioritná os 1:*  *Riadenie, koordinácia, kontrola a audit EŠIF* | 2. Zvýšiť účinnosť finančného riadenia, auditu a kontroly EŠIF | 22 993 780,03 | 13, 60 |
| *Prioritná os 1:*  *Riadenie, koordinácia, kontrola a audit EŠIF* | 3. Zvýšiť kvalitu AK zapojených do riadenia, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom vzdelávania | 15 013 585,79 | 8,88 |
| *Prioritná os 1:*  *Riadenie, koordinácia, kontrola a audit EŠIF* | 4. Zvýšiť kvalitu a účinnosť riadenia, kontroly a auditu EŠIF prostredníctvom externej podpory | 24 515 427,24 | 14,50 |
| *Prioritná os 1:*  *Riadenie, koordinácia, kontrola a audit EŠIF* | 5. Zabezpečiť účinnú informovanosť a komunikáciu | 17 498 942,89 | 10,36 |
| *Prioritná os 2:*  *Systémová a technická podpora* | 1. Zvýšenie kvality, štandardu, a dostupnosti IS pre EŠIF | 57 027 955,92 | 33,73 |
| *Prioritná os 3:*  *Finančné nástroje* | 1. Pripraviť a zaviesť FN a rozšíriť systém FN o ďalšie FN, vybudovať integrovaný, centrálne riadený systém FN | 2 000 000,00 | 1,18 |
| *Prioritná os 3:*  *Finančné nástroje* | 2. Zvýšiť účinnosť implementácie FN prostredníctvom technickej asistencie pri príprave projektov | 3 000 000,00 | 1,77 |
| **Spolu** |  | **169 071 912,00** | **100** |

Register skratiek a pojmov

| **Skratka** | **Význam** |
| --- | --- |
| 2007-2013 | Programové obdobie 2007-2013 |
| 2014-2020 | Programové obdobie 2014-2020 |
| AK | Administratívne kapacity |
| CAF | Spoločný systém hodnotenia kvality |
| CEDIS | Centrálny elektronický databázový informačný systém |
| CKO | Centrálny koordinačný orgán |
| CO | Certifikačný orgán |
| EK | Európska komisia |
| EFRR | Európsky fond regionálneho rozvoja |
| ES | Európske spoločenstvá |
| EŠIF | Európske štrukturálne a investičné fondy |
| FI | Finančné účtovníctvo (modul v SAP) |
| HP | Horizontálne priority |
| HP IS | Horizontálna priorita Informačná spoločnosť |
| HP MRK | Horizontálna priorita Marginalizované rómske komunity |
| HP RP | Horizontálna priorita Rovnosť Príležitostí |
| HP TUR | Horizontálna priorita Trvalo udržateľný rozvoj |
| IFN | Inovatívny finančný nástroj |
| IM | Interný manuál procedúr |
| ISUF | Integrovaný systém účtovania fondov |
| IT | Informačné technológie |
| ITMS | IT monitorovací systém |
| IS | Informačný systém |
| KF | Kohézny fond |
| KoP | Komunikačný plán |
| MDVRR SR | Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR |
| MF SR | Ministerstvo financií Slovenskej republiky |
| MM | Skladové hospodárstvo a logistika (modul v SAP) |
| NFP | Nenávratný finančná príspevok |
| NMV | Národný monitorovací výbor |
| OA | Orgán auditu |
| OCKÚ OLAF | Odbor Centrálny kontrolný útvar pre Európsky úrad pre boj proti podvodom |
| OLAF | Európsky úrad pre boj proti podvodom |
| OP | Operačný program |
| EÚS | Európska územná spolupráca |
| OP EVS | Operačný program Efektívna verejná správa |
| OPII | Operačný program Integrovaná infraštruktúra |
| OP IS | Operačný program Informatizácia spoločnosti |
| OP KŽP | Operačný program Kvalita životného prostredia |
| OP ĽZ | Operačný program Ľudské zdroje |
| OPP | Odbor prierezových priorít |
| OP TP | Operačný program Technická pomoc |
| OÚ | Osobný úrad |
| PD SR | Partnerská dohoda Slovenskej republiky na roky 2014+ |
| PJ | Platobná jednotka |
| PPVL | Podpredseda vlády |
| PS | Plánovanie dlhodobých projektov (modul v SAP) / Pracovná skupina |
| RO | Riadiaci orgán |
| SORO | Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom |
| SVM | Subjekt verejnej správy (<http://www.e-pravo.sk/articles/view/11/verejna-sprava-samosprava-a-statna-sprava>) |
| ŠF | Štrukturálne fondy |
| ŠÚ SR | Štatistický úrad Slovenskej republiky |
| TP | Technická pomoc |

1. Vec C-480/06, Komisia/Nemecko, Zb. 2009, s. I-04747, ods. 33; [↑](#footnote-ref-1)
2. Súdny dvor v rozsudku Hamburg poukázal na „verejné orgány“, ale podľa názoru útvarov Komisie by takáto horizontálna spolupráca mohla byť otvorená pre všetky kategórie verejných obstarávateľov, t. j. aj pre orgány riadené verejným právom. Na druhej strane logickým

   dôsledkom kritéria je, že do takejto horizontálnej spolupráce by sa nemal zahrnúť žiadny súkromný kapitál. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zdroj: OP TP na roky 2007-2013, prvá revidovaná verzia. Bratislava, december 2011. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zdroj: OP TP na roky 2007-2013, prvá revidovaná verzia. Bratislava, december 2011 [↑](#footnote-ref-4)
5. Zdroj: OP TP na roky 2007-2013, prvá revidovaná verzia. Bratislava, december 2011 [↑](#footnote-ref-5)
6. Zdroj: OP TP na roky 2007-2013, prvá revidovaná verzia. Bratislava, december 2011; <http://www.vlada.gov.sk/aktivity-podporovane-z-op-tp/> [↑](#footnote-ref-6)
7. Zdroj: Výročná správa o vykonávaní operačného programu Technická pomoc za rok 2011. Bratislava, september 2012, str. 5. [↑](#footnote-ref-7)
8. Identifikácia disparít vychádza z dokumentu „Analýza administratívnych kapacít (AK) a efektívnosti subjektov

   zodpovedných za európske štrukturálne a investičné fondy a AK prijímateľov pomoci“ a „Pozícia CKO k Pozičnému dokumentu Komisie k vypracovaniu Partnerskej dohody a programov na Slovensku na roky 2014 – 2020, časť C. Pozičného dokumentu: Administratívne dohody“ [↑](#footnote-ref-8)
9. Súdny dvor v rozsudku Hamburg poukázal na „verejné orgány“, ale podľa názoru útvarov Komisie by takáto horizontálna spolupráca mohla byť otvorená pre všetky kategórie verejných obstarávateľov, t. j. aj pre orgány riadené verejným právom. Na druhej strane logickým

   dôsledkom kritéria je, že do takejto horizontálnej spolupráce by sa nemal zahrnúť žiadny súkromný kapitál. [↑](#footnote-ref-9)
10. ITMS II je zaradený do 4. stupňa z piatich pri hodnotí pripravenosti informačných monitorovacích systémov členských krajín na eCohesion policy. Hodnotenie vykonávala EK, DG Regiom. (Zdroj: Výročná správa o vykonávaní operačného programu Technická pomoc za rok 2011. Bratislava, september 2012, str. 11). [↑](#footnote-ref-10)
11. Kompetencie RO zodpovedného za príslušný OP sa budú odvíjať od ustanovení Systému riadenia EŠIF na programové obdobie 2014-2020 a usmernení CKO. [↑](#footnote-ref-11)
12. Model CAF (The Common Assessment Framework) je spoločný systém hodnotenia kvality a je poskytnutý organizáciám európskeho verejného sektora ako jednoduchý nástroj na aplikáciu techník manažérstva kvality, ktorého cieľom je zlepšovanie výkonnosti. Poskytuje samohodnotiaci systém koncepčne blízky hlavným nástrojom komplexného manažérstva kvality, zvlášť modelu výnimočnosti EFQM, prispôsobený organizáciám verejného sektora, berúc do úvahy ich špecifiká. [↑](#footnote-ref-12)
13. Analýza administratívnych kapacít (AK) a efektívnosti subjektov zodpovedných za európske štrukturálne a investičné fondy a AK prijímateľov pomoci, zdroj: Centrálny koordinačný orgán [↑](#footnote-ref-13)
14. <http://eu2020.gov.sk/narodny-program-reforiem-sr/>

    <http://eu2020.gov.sk/strategia-europa-2020/> [↑](#footnote-ref-14)
15. Zelené verejné obstarávanie predstavuje jeden z významných nástrojov novej politiky verejného obstarávania na národnej úrovni, ktorý bude zavedený v rámci reformy verejnej správy. Táto problematika je súčasťou  rezortných cieľov MŽP SR, keďže podpora využívania zeleného verejného obstarávania na výber produktov so zníženým negatívnym vplyvom na životné prostredie môže významným spôsobom prispieť k plneniu miestnych, regionálnych, národných a medzinárodných environmentálnych cieľov. [↑](#footnote-ref-15)
16. <http://www.rokovania.sk/File.aspx/ViewDocumentHtml/Mater-Dokum-141217?prefixFile=m_> [↑](#footnote-ref-16)